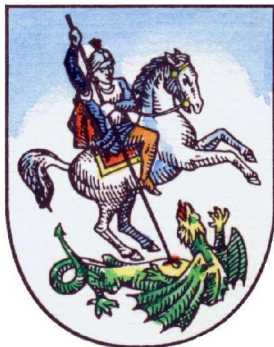


PRORAČUN OBČINE SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI ZA LETO 2016

Sveti Jurij ob Ščavnici, december 2015

OBČINA SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI



OBČINSKI SVET OBČINE SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

Datum: 16.12.2015

Številka: 410-0007/2015

NASLOV GRADIVA

Predlog Odloka o Proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2016

NAMEN

Obraznava in sprejem

PREDLAGATELJ GRADIVA

Župan Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

VSEBINA GRADIVA

Predlog Odloka o proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2016

POROČEVALEC NA SEJI OBČINSKEGA SVETA

Župan Občine Sveti Jurij ob Ščavnici in občinska uprava

PRIPRAVLJALEC GRADIVA

Občinska uprava Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

POSTOPEK IN NAČIN SPREJEMA

Redni

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 100/08-odl US, 79/09,14/10-odl. US, 51/10, 84/10-odl. US in 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4 in 110/11 – ZDIU12) in 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS št. 45/14) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 10. redni seji, dne 16.12.2015 sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI ZA LETO 2016

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštEV občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina / podskupina kontov		Proračun 2016
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.528.596
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.973.706
70	DAVČNI PRIHODKI	1.768.467
700	Davki na dohodek in dobiček	1.621.965
703	Davki na premoženje	81.294
704	Domači davki na blago in storitve	65.208
71	NEDAVČNI PRIHODKI	205.239
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	114.521
711	Takse in pristojbine	3.276
712	Globe in druge denarne kazni	1.279
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714	Drugi nedavčni prihodki	86.163
72	KAPITALSKI PRIHODKI	140.039
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	28.154
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sred.	111.885
73	PREJETE DONACIJE	2.500
730	Prejete donacije	2.500
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.412.351
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.642.351
741	Prejeta sred. iz državnega proračuna iz sred.	770.000

proračuna EU

II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.967.701
40	TEKOČI ODHODKI	769.262
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	211.793
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	32.723
402	Izdatki za blago in storitve	480.147
403	Plačila domačih obresti	15.000
409	Rezerve	29.599
41	TEKOČI TRANSFERJI	1.111.869
410	Subvencije	69.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	582.272
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	143.593
413	Drugi tekoči domači transferi	317.004
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.020.532
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.020.532
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	66.038
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	48.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	18.038
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-439.105

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina / podskupina kontov

Proračun 2016

IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽ. (75)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽ.	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL. DELEŽ. (44)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL. DELEŽ.	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih delež. in finančnih naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina / podskupina kontov

Proračun 2016

VII.	ZADOLŽEVANJE (50)	200.000
50	ZADOLŽEVANJE	200.000
500	Domače zadolževanje	200.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (55)	40.000
55	ODPLAČILA DOLGA	40.000
550	Odplačila domačega dolga	40.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SRED. NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-279.105

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	160.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=III.)	439.105
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA		279.705

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkote, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (www.obcina@sveti-jurij.si).

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke - podkonta.

4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 UPB),
2. prihodki od komunalnega prispevka,
3. najemnina za infrastrukturo za izvajanje gospodarske javne službe ravnanje z odpadki,
4. najemnina za infrastrukturo za izvajanje gospodarske javne službe oskrba pitno vodo,
5. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se porabi za projektno dokumentacijo, gradnjo infrastrukture in sofinanciranje gradnje malih čistilnih naprav,
6. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se porabi za gradnjo infrastrukture in zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja
7. prihodki od podeljenih koncesij.

Pravice porabe na proračunski postavki, ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika - župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in po preteku proračunskega leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Od prihodkov proračuna za leto 2016, izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov, se oblikuje proračunska rezerva v višini 5.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 5.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v višini 14.700,00 EUR vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

10. člen (odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 500,00 EUR.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

Župan je pooblaščen, da odloča o likvidnostnem zadolževanju do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti.

Župan odloča o začasni vezavi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev, ali pa za to pooblasti druge osebe odgovorne za finančno poslovanje.

12. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

V proračunu občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2016 dolgoročno zadolževanje ni predvideno.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen (začasno financiranje v letu 2017)

V obdobju začasnega financiranja Občine Sveti Jurij ob Ščavnici v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka:410-0007/2015

Datum: 16.12.2015

OBČINA SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI
ŽUPAN
Miroslav PETROVIČ

PRILOGA:

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov

1 UVOD

Proračun je akt občine, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki ter drugi izdatki občine za eno leto. S tem aktom se določijo programi občinskih organov in sredstva za izvedbo teh programov. Pri določitvi proračuna občine je najprej potrebno upoštevati dani makroekonomski okvir, v katerem se določi fiskalna kapaciteta države (ocena davčnih in nedavčnih prihodkov). Na podlagi prioritete občine se določi okvirni obseg in razrez proračuna po ključnih funkcijah občine.

Pri pripravi predloga občinskega proračuna in finančnih načrtov neposrednih in posrednih uporabnikov občine uporabijo naslednje predpise:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13-popr., 101/13 in 55/15 ZFisP; v nadaljevanju: ZJF),
- Uredbo o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07 in 54/10),
- Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov (Uradni list RS, št. 43/00),
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05-popr., 138/06 in 108/08) in
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00).

Pri pripravi proračuna je potrebno upoštevati tudi podzakonske predpise Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 - ZUE; v nadaljevanju: ZR), in sicer:

- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13 in 94/14)).

V delu proračuna, ki se nanaša na pripravo načrta razvojnih programov, pa morajo občine upoštevati:

- Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in 54/10; v nadaljevanju: UEM),
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04; v nadaljevanju: ZSDrP).

Pri pripravi dokumentov proračuna, ki se nanašajo na pripravo kadrovskega načrta, občine upoštevajo Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo; 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 74/09 Odl.US: U-I-136/07-13, 40/12-ZUJF; v nadaljevanju ZJU), pri pripravi dokumentov, ki se nanašajo na pridobivanje in razpolaganje s stvarnim premoženjem občine pa Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, in 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-11 in 14/15 - ZUUJFO; v nadaljevanju: ZSPDLS) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št.34/11, 42/12, 24/13 in 10/14).

2 GLOBALNI MAKROEKONOMSKI OKVIRJI RAZVOJA SLOVENIJE 2013-2015

Skladno z 17. členom ZJF mora minister za finance o temeljnih ekonomskih izhodiščih in predpostavkah za pripravo državnega proračuna obvestiti tudi občine. Osnova za pripravo

predloga državnega in občinskih proračunov za leto 2016 in 2017 je Jesenska napoved gospodarskih gibanj Urada Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj. Po novelirani jesenskih napovedih Urada za makroekonomske analize in razvoj iz »Globalnih makroekonomskih okvirih razvoja Slovenije 2015-2017«, iz september 2015, naj bi letna stopnja inflacije v letu 2016 znašala 1,2 % (dec./dec. predhodnega leta), povprečna letna rast cen pa v letu 2016 0,8 % (I- XII. tekočega leta/ I-XII. preteklega leta).

Iz omenjenih okvirov izhajajo tudi:

- da se za leto 2016 napoveduje realna rast BDP v višini 1,3 %,
- za leto 2016 se napoveduje letni deflator BDP 101,0,
- delež državne potrošnje v BDP bo v letu 2016 v višini 18,5 %,
- stopnja registrirane brezposelnosti naj bi v letu 2016 znašala 11,8 %,
- beležili naj bi 1,2 % rast produktivnosti dela (BDP na zaposlenega),
- ob tem naj bi bilo število prebivalcev v Sloveniji 2.071.700.

Izhodišče za načrtovanje stroškov dela je, da se masa sredstev za kritje stroškov dela v javnem sektorju v letu 2016 ohrani na ravni leta 2015 in poveča za učinke realiziranih napredovanj v letu 2015 in zmanjša za obseg poplačila drugega dela tretje četrtine odprave plačnih nesorazmerij, ki je bilo izplačano v letu 2015.

Za pripravo občinskih proračunov občine potrebujejo tudi podatke o dohodnini in finančni izravnavi, ki ju je potrebno izračunati na podlagi Zakona o financiranju občin. Ti podatki še niso bili posredovani.

3 PRIMERNA PORABA

Primerna poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje za zakonom določenih nalog.

3.1 Izračun primerne porabe občin

Način izračuna primerne porabe občin opredeljuje 13. člen ZFO-1. Ministrstvo za finance ugotovi primerno porabo posamezne občine na podlagi naslednjih elementov:

- dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini,
- površine občine,
- deleža prebivalcev, mlajših od 15 let v občini,
- deleža prebivalcev, starejših od 65 let v občini,
- števila prebivalcev občine in
- povprečnine.

Povprečnina se izračuna na podlagi Uredbe o metodologiji za izračun povprečnine za financiranje občinskih nalog (Uradni list RS, št. 51/09) in Pravilnika o določitvi podprogramov, ki se upoštevajo za zagotovitev povprečnine (Uradni list RS, št. 53/09). Povprečnina predstavlja na prebivalca v državi ugotovljen primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Povprečnina za leto 2016 in 2017 še ni dogovorjena. O dohodnini in finančni izravnavi za leto 2016 in 2017 bodo občine obveščene po zaključku pogajanj med Vlado RS in združenji občin.

3.2 Prihodek občine iz dohodnine

Za izračun prihodkov občin za financiranje primerne porabe (dohodnine) je potrebno ugotoviti primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe. Za financiranje primerne porabe občin tako pripada občinam 54% **dohodnine**, ki se med občine razdeli najprej v višini 70 % vsem občinam enako, ostalih 30 % dohodnine ter del od 70 % dohodnine, ki presega primerni obseg sredstev pa se razdeli kot solidarnostna izravnava v višini razlike med 70 % dohodnine in primerne obsega sredstev za financiranje primerne porabe. Kot dodatna solidarnostna izravnava se občinam razdeli razlika med dohodnino v višini 54 % in prihodki od 70 % dohodnine in solidarnostne izravnave in sicer le-ta pripada občinam, katerih primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe je nižji od primerne porabe. Finančna izravnava predstavlja sredstva, ki se v posameznem proračunskem letu dodelijo občini, ki s prihodki za financiranje primerne porabe (dohodnina) ne more financirati svoje primerne porabe.

V občini Sveti Jurij ob Ščavnici smo dohodnino za leto 2016 planirali na osnovi leta 2015, v višini **1.621.965 EUR**.

Dohodnina, izračunana na podlagi 14. člena ZFO-1, se nakazuje občinam tedensko po enakih deležih, začenši s prvim tednom proračunskega leta, za katerega je izračunana, ter na način, ki je določen z Uredbo o načinu nakazovanja dohodnine občinam (Ur. list RS, št. 123/08). Finančna izravnava se nakaže enkrat mesečno – okrog 20. v mesecu.

4 KLASIFIKACIJE JAVNOFINANČNIH PREJEMKOV IN IZDATKOV

Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna morajo prikazovati prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- institucionalni
- ekonomski
- programski
- funkcionalni (COFOG)

4.1 Institucionalna klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov

Institucionalna klasifikacija javnofinančnih enot, ki so zajete v okviru sektorja države, daje odgovor na vprašanje, **kdo porablja proračunska sredstva** (katere institucije). Institucionalna klasifikacija proračunskih uporabnikov prikazuje razdelitev proračunskih sredstev po institucionalnih enotah, ki so nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna. Nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna so neposredni uporabniki občinskih proračunov, ki so določeni v Odredbi o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov.

Vsaka občina glede na organiziranost svojih neposrednih proračunskih uporabnikov pripravi svojo institucionalno klasifikacijo neposrednih proračunskih uporabnikov, ki so hkrati predlagatelji finančnih načrtov.

V Občini Sveti Jurij ob Ščavnici smo neposredne uporabnike razdelili na naslednje institucionalne enote:

- občinski svet
- župan
- nadzorni odbor
- občinska uprava

- skupna občinska uprava

4.2 Ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov

Ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovor na vprašanje, **kaj se plačuje iz javnih sredstev**. Je temelj strukture proračuna. Od leta 2000 se uporablja pri pripravi in izvrševanju državnega in občinskih proračunov, pri pripravi finančnih načrtov javnih skladov, agencij in javnih zavodov ter pri pripravi njihovih poročil o realizaciji oziroma pri pripravi zaključnih računov.

4.3 Programska klasifikacija javnofinančnih odhodkov

Programska klasifikacija daje odgovor na vprašanje, **za kaj se porabljajo javna sredstva**. Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov je določena Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. Uporablja se za pripravo proračunov občin od leta 2006 dalje. V njej so določena področja proračunske porabe in glavni programi, za občine pa še podprogrami.

Izdatki v občinskih proračunih in finančnih načrtih neposrednih uporabnikov se v skladu s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov razvrščajo v:

- področja porabe (21 področij) ter
- glavne programe (61 glavnih programov) in
- podprograme (122 podprogramov).

Programska klasifikacija je že od 1.1.2006 dalje tudi podlaga za poročanje občin o prejemkih in izdatkih občin na podlagi 27. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 32/06 – uradno prečiščeno besedilo). V ta namen je bil objavljen Pravilnik o poročanju občin o realiziranih prihodkih in drugih prejemkih ter odhodkih in drugih izdatkih občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 56/07 in 6/07), na podlagi katerega občine poročajo preko sistema za pripravo proračunov občin in poročanje (APPrA-O), ki ga je za vse občine vzpostavilo Ministrstvo za finance.

4.4 Funkcionalna klasifikacija javnofinančnih odhodkov

Funkcionalna klasifikacija, določena z Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov, je namenjena prikazu razdelitve celotnih javnofinančnih izdatkov po posameznih funkcijah države oziroma občine. Predpisana funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov je skladna z mednarodno COFOG klasifikacijo in omogoča mednarodne primerjave.

5 STRUKTURA PRORAČUNA

Predlog občinskega proračuna mora biti občinskemu svetu predložen v naslednji **vsebini** in **strukturi**:

- I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA
 - po ekonomski klasifikaciji:
 - A. Bilanca prihodkov in odhodkov
 - B. Računi finančnih terjatev in naložb
 - C. Račun financiranja;

II. POSEBNI DEL PRORAČUNA

- po neposrednih proračunskih uporabnikih, znotraj tega pa po:
 - področjih proračunske porabe,
 - glavnih programih,
 - podprogramih,
 - proračunskih postavkah in
 - proračunskih postavkah – kontih;

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

IV. OBRAZLOŽITEV

- splošnega dela proračuna,
- posebnega dela proračuna (finančnih načrtov neposrednih uporabnikov proračuna),
- načrta razvojnih programov.

V splošnem in posebnem delu proračuna se prikažejo:

- ocena realizacije (oziroma realizacija, če je le-ta v času priprave proračuna že znana) prejemkov in izdatkov za preteklo leto,
- ocena realizacije prejemkov in izdatkov za tekoče leto,
- načrt prejemkov in izdatkov za prihodnje leto.

Vsebina in struktura proračuna občine, ki je predložen občinskemu svetu je sestavljena iz treh delov:

- splošni del,
- posebni del in
- načrt razvojnih programov.

5.1 Splošni del

Splošni del proračuna sestavljajo:

- bilanca prihodkov in odhodkov,
- računu finančnih terjatev in naložb ter
- računu financiranja.

V **bilanci prihodkov in odhodkov** se na strani prihodkov izkazujejo:

- davčni prihodki,
- nedavčni prihodki,
- kapitalski prihodki,
- prejete donacije,
- transferni prihodki in
- prejeta sredstva iz Evropske unije,

na strani odhodkov pa vsi odhodki, ki zajemajo:

- tekoče odhodke,
- tekoče transfere,
- investicijske odhodke,
- investicijske transfere in
- plačila sredstev v proračun Evropske unije.

V računih finančnih terjatev in naložb se izkazujejo vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil, od prodaje kapitalskih vlog in vsa porabljenaa sredstva danih posojil ter porabljenaa sredstva za nakup kapitalskih naložb.

V računih financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov na d prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemii v računih finančnih terjatev in naložb ter s financiranje odplačil dolgov v računih financiranja. V računih financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računih proračuna v proračunskem letu.

Čeprav struktura proračuna, določena v 10. členu ZJF, ne opredeljuje vključitve stanja sredstev na računih iz preteklih let v proračun, pa je ta sredstva pri sestavi proračuna potrebno upoštevati na podlagi 9. člena ZJF, ker dejansko pomenijo prenesena sredstva iz preteklih let, ki se vključijo v proračun naslednjega leta. Sredstva, ki so ostala neporabljenaa na računih proračuna (iz vseh treh bilanc proračuna) na koncu tekočega leta, se uporabijo za financiranje izdatkov proračuna prihodnjega leta (izjema so samo namenska sredstva proračuna iz 43. člena ZJF). Za znesek prenesenih sredstev oziroma stanja sredstev na računih iz preteklih let, ki je lahko pozitivno, nič ali negativno, se spremeni višina izdatkov proračuna.

Na podlagi sedmega odstavka 2. člena ZJF mora biti proračun uravnotežen med prejemki in izdatki. To pomeni, da morajo biti v vseh treh bilancah proračuna (bilanci prihodkov in odhodkov, računih finančnih terjatev in naložb ter računih financiranja) celotni prejemki proračuna usklajeni s celotnimi izdatki proračuna. Tako je dovoljen primanjkljaj v bilanci prihodkov in odhodkov, ki pa se mora pokriti s prihodki iz računih finančnih terjatev in naložb oziroma iz računih financiranja ter z upoštevanjem stanja sredstev na računih ob koncu preteklega leta.

5.2 Posebni del proračuna

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov. Posebni del proračuna pomeni vsebino porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih neposrednih proračunskih uporabnikov in vključuje odhodke po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih iz Pravilnika o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov ter proračunskih postavkah, kontih in pod kontih.

5.3 Načrt razvojnih programov

NRP občinskega proračuna je **sestavni del proračuna in predstavlja njegov tretji del**, v katerem so odhodki proračuna prikazani v obliki konkretnih projektov oziroma programov, njihova finančna konstrukcija pa je prikazana za prihodnja štiri leta (od leta 2016 do leta 2019 oziroma tudi po letu 2020). NRP tako predstavlja investicije in druge razvojne projekte ter državne pomoči v občini v štiriletnem obdobju oziroma do zaključka projekta. S tem dokumentom je v proračunsko načrtovanje vneseno večletno planiranje izdatkov za te namene. V NRP so vključeni odhodki, ki odražajo razvojno politiko občine (iz dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja).

NRP izkazuje načrtovane izdatke proračuna za investicije in državne pomoči ter druge razvojne projekte in programe v prihodnjih štirih letih, ki so razdelani po:

- posameznih projektih ali programih neposrednih uporabnikov,
- letih, v katerih bodo izdatki za projekte ali programe bremenili proračune prihodnjih let in

- virih financiranja za celovito izvedbo projektov ali programov, ločeno za občinske vire in druge vire (državni proračun, ostali sofinancerji) in se prikažejo po programski in ekonomski klasifikaciji.

5.4 Drugi dokumenti predloženi občinskemu svetu ob pripravi proračuna

Župan predloži občinskemu svetu ob pripravi proračuna še naslednje vrste dokumentov:

- kadrovski načrt,
- načrt nabav in gradenj ter
- načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem in načrt ravnanja s premičnim premoženjem.

5.4.1 Kadrovski načrt

Sklepanje delovnih razmerij in upravljanje s kadrovskimi viri na občinski ravni poteka v skladu s **kadrovskim načrtom**, ki se s prenehanjem veljavnosti 24. člena ZJF pripravlja in sprejema na podlagi 42. do 45. člena ZJU-UPB3.

S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti po delovnih mestih, v skladu z delovnim področjem in delovnim programom organa (neposredni uporabniki občinskega proračuna) pa se za obdobje dveh let določi predvideno ciljno stanje zaposlenosti po delovnih mestih, za katera se sklene delovno razmerje za nedoločen čas, ter predvidene zaposlitve za določen čas. V njem se prikaže tudi predvideno zmanjšanje števila delovnih mest ali prestrukturiranje delovnih mest ter določi število najvišje možno število pripravnikov, vajencev, dijakov in študentov.

Predlog kadrovskega načrta poda predstojnik neposrednega uporabnika občinskega proračuna ob pripravi proračuna. Predlog kadrovskega načrta mora biti usklajen s predlogom proračuna. Kadrovski načrt, usklajen s sprejetim proračunom, sprejme predstojnik neposrednega uporabnika občinskega proračuna, in sicer v 60 dneh po uveljavitvi proračuna.

5.4.2 Načrt nabav in gradenj

Načrt nabav in gradenj skladno s 25. členom ZJF zajema osnovna sredstva, potrebna za delovanje neposrednega uporabnika. Prikazuje stroške za nabavo osnovnih sredstev in izvedbo investicijskega vzdrževanja, ki ga je v letu, na katero se proračun nanaša, potrebno izvesti za normalno izvajanje nalog neposrednih uporabnikov. V njem so prikazane zgolj potrebe neposrednih uporabnikov občinskega proračuna, ne pa tudi potrebe posrednih uporabnikov. V tem dokumentu ni pomembno, kje so zagotovljena sredstva za realizacijo načrta nabav in gradenj.

Načrt nabav in gradenj je povezan z načrtom razvojnih programov. V načrt nabav in gradenj so lahko uvrščene le tiste investicijske nabave in gradnje, ki so uvrščene tudi v načrt razvojnih programov.

5.4.3 Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem in načrt ravnanja s premičnim premoženjem

Kupnina, najemnina in odškodnina za občinsko stvarno premoženje se skladno z 80. členom ZJF uporabijo samo za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine. S tem je določen namen uporabe teh prihodkov proračuna. Stvarno premoženje

občine je pri tem mišljeno v najširšem smislu, to je stvarno premoženje, ki je v upravljanju pri neposrednih in posrednih uporabnikih občinskega proračuna ali drugih pravnih oziroma fizičnih oseb. S tem je preprečeno, da bi občina zmanjševala svoje stvarno premoženje in porabljala sredstva za druge namene.

Ravnanje (pridobivanje, razpolaganje, upravljanje in najemanje) s stvarnim premoženjem občin ureja ZSPDPO, ki se uporablja od 4.9.2007 dalje. Na podlagi sedmega odstavka 11. člena ZSPDPO občinski svet na predlog župana sprejema letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine. Občinski svet lahko odloči, da letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine pod določeno vrednostjo sprejme župan. Vsebina in postopek sprejema letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem sta predpisana z Uredbo o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07, 94/07, 100/09 in 49/10).

Na podlagi šestega odstavka 12. člena ZSPDPO letni načrt pridobivanja in razpolaganja s premoženjem občine sprejme župan v rokih, določenih za pripravo proračuna.

Za vsako posamezno vrsto občinskega stvarnega in finančnega premoženja je pred končno odločitvijo o prodaji potrebno izdelati posamičen program prodaje.

5.4.4. Pregled postopka sprejema proračuna občine

Dne 18.11.2015 je Občinski svet občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 9. redni seji obravnaval osnutek Odloka o proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2016 in 2017. Javna razprava je potekala od 20.11.2015 do 08.12.2015. Amandmaji k predlogu odloka proračuna so se vlagali do 04.12.2015. Vložena sta bila dva amandmaja in sicer:

- amandma svetnice Slavice Trstenjak za vključitev nove postavke v letu 2017 in sicer rekonstrukcija JP 888560, odsek 888561 Jamna – Šijanec, v višini 18.540 EUR. Sredstva se zagotovijo iz postavke 040660 – Nakupa računalnikov in programske opreme, v višini 2.000 EUR in postavke 041684 – Nakupi zemljišč, v višini 16.540 EUR in
- amandma svetnika Draga Mira za vključitev postavke v letu 2016 za odkup zemljišča z objektom – stari gasilski dom v Rožičkem Vrhu, v višini 8.000 EUR. Sredstva se zagotovijo iz prodaje zemljišč.

V predloženi županov predlog Odloka proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2016 so vključene naslednje postavke:

- povečanje postavke 040701, konta 41200071 – Požarna varnost za 3.500 EUR, iz 43.500 EUR na 47.000 EUR,
- povečanje postavke 041916 – Vrtec Sveti Jurij ob Ščavnici iz
- vključitev postavke 041938, konta 41330023 – OŠ Sveti Jurij ob Ščavnici, Projekt »Zdrav življenjski slog«, v višini 2.500 EUR,
- vključitev nove postavke 041945, 41330223 – Notranja revizija v OŠ Sveti Jurij ob Ščavnici, v višini 2.769. Izdatki za notranjo revizijo bo bili planirani v okviru postavke 041934, konta 41330201 - materialni stroški OŠ, zato se je posledično ta postavka zmanjšala iz 52.517 EUR na 49.748 EUR,
- povečanje postavke 040601, konta 40010001 – Regres za letni dopust zaposlenih iz 2.600 EUR na 4.665 EUR. Ko se je pripravljala osnutek proračuna, so potekala pogajanja med vlado in reprezentativnimi sindikati, zato niso bila znana dejstva s področja plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2016. Do dogovora je prišlo v mesecu novembru. Ukaz o razglasitvi Zakona o ukrepih na področju plač in

drugih strokov del za leto 2016 in drugih ukrepih v javnem sektorju (ZUPPJS16) je bil objavljen v Uradnem listu RS št. 90/15, dne 27.11.2015,

- povečanje postavke 030101, konta 400100025 – Regres za letni dopust župana iz 100 EUR na 450 EUR,
- vključitev postavke 041001, konta 41350004 – Sofinanciranje JD v Domu upokojencev Gornja Radgona, v višini 791 EUR,
- vključitev postavke 042035, konta 41350006 – Izvajanje socialno-varstvenega programa Zavoda za pomoč družini na domu VITICA Gornja Radgona, v višini 600 EUR,
- povečanje postavke 041819, konto 42029902 – Oprema za KPC – nakup slik od g. Veberič
- vključitev novega projekta Pomurski socialni inkubator, v višini 720.000 EUR. Projekt se financira iz strukturnega evropskega sklada, v višini 520.000 EUR, 200.000 EUR je lastnih sredstev, ki jih bomo zagotavljali z najetjem dolgoročnega kredita pri poslovni banki.

K predlogu proračuna so priloženi tudi dokumenti oziroma sklepi, ki so sestavni del proračuna in bodo s sprejetjem proračuna veljavni. To so:

- Kadrovski načrt Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2016 – 2017,
- Letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2016,
- Načrt nabav in gradenj v letu 2016,
- Načrt nabav in gradenj v OU v letu 2016,
- Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2016,
- Letni program športa za leto 2016,
- Letni program kulture (LPK) Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2016.

Priloga predloga odloka o proračunu je tudi preglednica »Pregled financiranja požarne varnosti v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici v obdobju od 2008 do 2016«.

I. SPLOŠNI DEL

A - Bilanca prihodkov in odhodkov

7 - PRIHODKI

4.528.596

V predlogu proračuna za leto 2016 se v bilanci prihodkov in odhodkov načrtuje obseg prihodkov v višini 4.528.596 EUR.

Deleži posameznih skupin prihodkov so naslednji:

Konto	Prihodki	Proračun 2016	Delež v %
1	2	3	4
7	Prihodki	4.528.596	100
70	Davčni prihodki	1.768.467	39,0
71	Nedavčni prihodki	205.239	4,5
72	Kapitalski prihodki	140.039	3,1
73	Prejete donacije	2.500	0,1
74	Transforni prihodki	2.412.351	53,3

Iz tabele je razvidno, da predstavljajo:

- Davčni prihodki 39,0 %,
- Nedavčni prihodki 4,5 %,
- Kapitalski prihodki 3,1 %
- Prejete donacije 0,1 % in
- Transforni prihodki 53,3 % vseh prihodkov.

70 - DAVČNI PRIHODKI

1.768.467

Davčne prihodke izkazujemo na kontih skupine 70 in zajemajo vse vrste obveznih, nepovratnih in nepoplačljivih dajatev, ki jih davkoplačevalci vplačujejo v dobro proračuna. Vključujejo vse vrste davkov, ki so določeni s posebnimi predpisi.

V to skupino prihodkov uvrščamo Davek na dohodek in dobiček (konto 700), Davek na premoženje (konto 703) ter Domače davke na blago in storitve (konto 704). Planirali smo jih v skladu z danimi izhodišči Ministrstva za finance.

700 - DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK

1.621.965

Davki na dohodek in dobiček vključujejo dohodnino – občinski vir, ki smo jo planirali na podlagi podatkov iz leta 2015. Dohodnina predstavlja pomemben delež vseh prihodkov Občine Sveti Jurij ob Ščavnici in sicer 40,5 %. V letu 2016 jo planirano v višini 1.621.965 EUR.

703 - DAVKI NA PREMOŽENJE

81.294

V to skupino davkov sodijo: davki na nepremičnine, davki na premičnine, davki na dediščine in darila in davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje. Davki na premoženje predstavljajo v strukturi prihodkov 2,0 % delež. V letu 2016 planiramo te davke v višini 81.294 EUR.

7030 Davki na nepremičnine je ocenjen v višini 60.294 EUR in vključuje davek od premoženja od stavb – od fizičnih oseb, davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo ter sredstva zbrana iz naslova nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč.

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča predstavlja najpomembnejši vir lastnih prihodkov občin, ki ga občine lahko samostojno predpisujejo.

7031 Davek na premožnine je planiran v višini 82 EUR in obsega davek na vodna plovila.

7032 Davek na dediščine in darila je planiran v višini 2.308 EUR. Obveznost plačevanja tega davka predpisuje Zakon o davku na dediščine in darila. Zavezanec za plačilo davka je fizična ali pravna oseba zasebnega prava, ki prejme premoženje na podlagi dedovanja ali darovanja ali prejme premoženje na podlagi pogodbe o dosmrtnem preživljanju oziroma na podlagi darilne pogodbe za primer smrti. Osnova za davek je vrednost podedovanega ali v dar prejetega premoženja v času nastanka davčne obveznosti po odbitku dolgov, stroškov in bremen, ki odpadejo na premoženje, od katerega se plačuje ta davek.

7033 Davek na promet nepremičnin in na finančno premoženje je ocenjen v višini 18.186 EUR. Obveznost iz davka na promet nepremičnin na območju RS predpisuje Zakon o davku na promet nepremičnin. Prihodki od davka pripadajo proračunu občine, kjer nepremičnina leži.

704 - DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE

65.208

V to skupino davkov sodijo: davki na posebne storitve in drugi davki na uporabo blaga in storitev. Domači davki na blago in storitve predstavljajo v strukturi prihodkov 1,6 % delež.

7044 Davki na posebne storitve so planirani v višini 1.208 EUR. V to skupino sodi davek na dobitke od iger na srečo, ki ga plača fizična oseba v višini 15 % od vrednosti dobitka in pripada občini, kjer ima dobitnik stalno prebivališče.

7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev so ocenjeni v višini 64.000 EUR. V to skupino davkov spada okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, planirana v višini 59.000 EUR in pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, planirana je v višini 5.000 EUR.

71 - NEDAVČNI PRIHODKI

205.239

Nedavčne prihodke izkazujemo na kontih skupine 71 in obsegajo vse nepovratne in nepoplačljive prihodke, ki niso uvrščeni v skupino davčnih prihodkov.

Med nedavčnimi prihodki so zajeti tudi prihodki od upravljanja z občinskim premoženjem (prihodki od najemnin, zakupnin, prihodki od podeljenih koncesij).

Med nedavčne prihodke se razvrščajo tudi vse vrste taks in pristojbin, ki predstavljajo odškodnino oz. delno plačilo za opravljene storitve državnih organov oziroma javne uprave.

Med nedavčne prihodke se razvrščajo še denarne kazni, ki jih plačujejo pravne in fizične osebe zaradi postopkov in prekrškov po različnih zakonih.

V to skupino odhodkov uvrščamo tudi prihodke od prodaje blaga in storitev, to je vse vrste prihodkov, ki jih posamezni proračunski uporabniki pridobivajo iz naslova opravljanja lastne dejavnosti.

V to skupino uvrščamo prihodke iz naslova Udeležbe na dobičku in dohodku od premoženja (konto 710), Upravne takse (konto 711), Denarne kazni (konto 712) in Drugi nedavčni prihodki (konto 714). Ti tekoči prihodki niso sestavni del primerne porabe in predstavljajo lastne prihodke občine.

710 - UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHOD. OD PREMOŽENJA 114.521

Med prihodke iz naslova udeležba na dobičku in dohodki od premoženja spadajo prihodki od udeležbe na dobičku in dividende, prihodki od obresti in prihodki od premoženja.

7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend nefinančnih družb so v letu 2016 planirani v višini 1.149 EUR.

7102 Prihodki od obresti so v letu 2016 planirani v višini 830 EUR.

7103 Prihodki od premoženja vključujejo najemnine za poslovne prostore, katerih prihodki so planirani v višini 6.000 EUR, najemnine za stanovanjske prostore v višini 2.990 EUR. V letu 2016 planirano tudi prihodke od najemnin infrastrukture za izvajanje gospodarskih javnih služb v višini 98.973 EUR, prihodke od najemnin v KUS, v višini 2.130 EUR in prihodke od podeljenih koncesij v višini 2.438 EUR.

711 - TAKSE IN PRISTOJBINE 3.276

Prihodki od taks, doseženi pri organih občine, so prihodek občinskega proračuna.

712 - GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI 1.279

Prihodki od denarnih kazni izrečenih po občinskih predpisih predstavljajo prihodek od kazni, ki jih izrečeta medobčinski inšpektor in redar. Planiramo jih v višini 1.279 EUR.

714 - DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI 86.163

Drugi nedavčni prihodki so načrtovani v višini 86.163 EUR, pri čemer predstavlja poglavitni delež prihodki od komunalnega prispevka, v višini 20.000 EUR, prihodki iz naslova pokopališča, v višini 20.910 EUR, prihodek iz naslova sofinanciranja društev za obnovo večnamenskih zgradb, v višini 10.000 EUR, prihodki iz naslova uporabe mrliške veže, v višini 3.500 EUR, drugi izredni prihodki, v višini 4.000 EUR, sofinanciranje programa javnih del s strani Zavoda RS za zaposlovanje v višini 20.000 EUR, nakazilo dodatka za pomoč in postrežbo od družinskih pomočnikov, v višini 6.900 EUR in prispevek upravičenca k nadomestilu DP, v višini 558 EUR.

72 - KAPITALSKI PRIHODKI 140.039

Kapitalski prihodki se izkazujejo na kontih skupine 72 in obsegajo prihodke od prodaje realnega premoženja, to je prodaje zgradb, opreme, drugih osnovnih sredstev, zemljišč, nematerialnega premoženja (patentov, licenc, blagovnih znamk).

720 - PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV 28.154

Prihodki od prodaje zgradb in prostorov so ocenjeni v višini 28.154 EUR in zajemajo prodajo zemljišča in objekta v naselju Stanetinci ter zemljišča in objekta v naselju Kupetinci, v skladu s priloženim letnim načrtom pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine .

722 - PRODAJA ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV 111.885

Prihodke od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev smo planirali na podlagi Letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2016, ki je sestavni del proračuna. Ti prihodki obsegajo prihodke od prodaje nezazidanega stavbnega zemljišča v naselju Sveti Jurij ob Ščavnici, nezazidanega stavbnega zemljišča in kmetijskega zemljišča v naselju Rožički Vrh in dveh nezazidanih stavbnih zemljišč v naselju Žihlava.

73 - PREJETE DONACIJE

2.500

Prejete donacije izkazujemo na kontih skupine 73 in obsegajo tiste tekoče in kapitalske prihodke, ki predstavljajo nepovratna plačila ter prostovoljna nakazila sredstev, prejeta bodisi iz domačih virov, torej od domačih pravnih oseb ali domačih fizičnih oseb, ali tujine. Prejeta donacije so sredstva prejeta na podlagi posebnih sporazumov, dogovorov in pogodb o obsegu in programu koriščenja ter sredstva za posamezne namene, za katera se ta sredstva dodelijo in na podlagi določenih pogojev, pod katerimi se sredstva črpajo in porabijo.

730 - PREJETE DONACIJE

2.500

V letu 2016 planiramo donacijo Pomurskih lekarn v višini 2.500 EUR za nabavo defibrilatorja.

74 - TRANSFERNI PRIHODKI

2.412.351

Transferne prihodke izkazujemo na kontih skupine 74 in v to skupino spadajo vsa sredstva, ki so prejeta iz drugih javno finančnih institucij, to je iz državnega proračuna, proračunov lokalnih skupnosti, skladov socialnega zavarovanja ali drugih javnih izvenproračunskih skladov. Tovrstnih prihodki niso izvorni javnofinančni prihodki, pač pa predstavljajo transfer sredstev iz drugih blagajn javnega financiranja.

V to skupino uvrščamo Transferne prihodke iz drugih javnofinančnih institucij (konto 740) in Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije (konto 741).

740 - TRANSFERNI PIHODKI IZ DRUGIH JAVNO FINANČNIH INSTITUCIJ

1.642.351

7401 - Prejeta sredstva iz državnega proračuna znašajo 1.642.351 EUR, planirana so sredstva iz državnega proračuna za investicije in tekočo porabo:

- prejeta sredstva iz naslova tekočih obveznosti države - finančna izravnava, v višini 233.267 EUR,
- sofinanciranje Ministrstva za okolje in prostor za vodooskrbo Pomurja – sistem C, v višini 50.000 EUR,
- Ministrstvo za obrambo - požarna taksa, v višini 6.401 EUR,
- Službe vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko - 23. a člen, v višini 37.104 EUR,
- Ministrstva za kmetijstvo, ukrep 321, Izgradnjo širokopasovnih omrežij, v višini 1.200.000 EUR,
- Proračun RS, Program CLLD-ureditev učnih poti, v višini 17.600 EUR,
- Proračun RS, Program CLLD-okoljska ureditev Blaguškega jezera, v višini 52.800 EUR,
- Proračun RS, Program CLLD-ureditev spominske sobe dr. Korošca, v višini 14.400 EUR,
- Ministrstva za delo – Vračilo sredstev za družinskega pomočnika, v višini 16.855 EUR,
- Službe vlade RS - Sofinanciranje skupnih občinskih uprav, v višini 8.268

- Ministrstvo za kmetijstvo - vzdrževanje gozdnih cest v višini 5.656 EUR,

741 - PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE

770.000

Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije so načrtovana v višini 770.000 EUR in zajemajo sredstva prejeta iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezije za projekt Pomurski socialni inkubatorji, v višini 520.000 EUR in za projekt vodooskrba Pomurja – sistem C, v višini 250.000 EUR.

4 - ODHODKI

4.967.701

V predlogu proračuna za leto 2016 se v bilanci prihodkov in odhodkov načrtujejo odhodki v višini 4.967.701 EUR.

Po ekonomskih namenih so deleži posameznih skupin odhodkov naslednji:

Konto	Odhodki	Proračun 2016	Delež v %
1	2	3	4
	Odhodki	4.967.701	100
40	Tekoči odhodki	769.262	15,5
41	Tekoči transferi	1.111.869	22,4
42	Investicijski odhodki	3.020.532	60,8
43	Investicijski transferi	66.038	1,3

Deleži posameznih skupin odhodkov so naslednji:

- 15,5 % planiranih sredstev odpade na tekoče odhodke,
- 22,4 % sredstev odpade na tekoče transfere,
- 60,8 % sredstev je predvidenih za investicijske odhodke,
- 1,3 % pa za investicijske transfere.

40 - TEKOČI ODHODKI

769.262

Tekoči odhodki zajemajo naslednje skupine odhodkov:

- Plače in druge izdatke za zaposlene, to so vsa tekoča plačila nastala zaradi stroškov dela (sredstva za plače in dodatke, povračila in nadomestila, sredstva za nadurno delo, regres za letni dopust ter drugi izdatki zaposlenim).
- Prispevke za socialno varnost, ki jih delodajalec plačuje za posamezne vrste obveznega socialnega zavarovanja zaposlenih.
- Izdatke za blago in storitve, vključujejo vsa plačila za kupljeni material in drugo blago ter plačila za opravljene storitve. Sem sodijo vsi nakupi materiala, goriva in energije, izdatki za tekoče vzdrževanje in popravila, plačila potnih stroškov, izdatki za najemnine in zakupnine . Vključujejo tudi izdatke za nakup drobne opreme, vrednost pod 500 ECU.

- Sredstva za delo občinskih organov in župana zajemajo stroške povezane z izplačili občinskim funkcionarjem. Ti stroški obsegajo izplačila županu, svetnikom, članom odborov in komisij ter druge stroške občinskih organov, kot so pokroviteljstvo župana, reprezentanca, dnevnice in stroški prevoza občinskih funkcionarjev, stroški uradnih objav, strokovna ekskurzija, snemanje sej občinskega svet, ...
- Plačilo obresti in
- Sredstva izločena v rezerve.

400 - PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM

211.793

Plače in drugi izdatki za zaposlene so vsa tekoča plačila nastala zaradi stroškov dela. Vključujejo osnovne plače, dodatke za delovno dobo, sredstva za delovno uspešnost, povračila in nadomestila, regres za letni dopust ter druge izdatke zaposlenim (jubilejne nagrade, odpravnine). Nanašajo se na izplačilo javnim uslužbencem zaposlenim v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici ter zaposlenim preko javnih del.

Sredstva so planirana v višini 209.378 EUR in predstavljajo 5,0 % celotnih odhodkov.

401 - PRISPEVKI DELODAJALCA ZA SOCIALNO VARNOST

32.723

Prispevke za socialno varnost delodajalec plačuje za posamezne vrste obveznega socialnega zavarovanja zaposlenih.

Za prispevke delodajalcev za socialno varnost imamo planiranih 35.684 EUR in predstavljajo 0,8 % celotnih odhodkov. Ta znesek vsebuje 16,1% prispevke, ki se obračunajo na bruto plačo ter premijo kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, ki je določena z zakonom.

402 - IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE

480.147

Izdatke za blago in storitve vključujejo vsa plačila za kupljeni material in drugo blago ter plačila za opravljene storitve. V skupino izdatkov sodijo pisarniški in splošni material in storitve, energija, komunalne storitve in komunikacije, plačilo prevoznih stroškov in storitev, izdatki za službena potovanja, stroški tekočega vzdrževanja, poslovne najemnine in zakupnine, odškodnine in drugi operativnih odhodki.

Izdatki za blago in storitve so v letu 2016 planirani v višini 480.147 EUR. Njihov delež v celotnih odhodkih je 11,4 %.

403 - PLAČILA DOMAČIH OBRESTI

15.000

V letu 2016 planiramo plačilo obresti za najeti dolgoročni kredit, v višini 15.000,00 EUR.

409 - REZERVE

29.599

V letu 2015 je v okviru rezerv planirana splošna proračunska rezervacija, stalna proračunska rezerva ter sredstva za posebne namene.

Načrtovana sredstva splošne proračunske rezervacije so planirana v višini 14.700,00 EUR ter so v skladu z Odlokom o proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2016 namenjena za financiranje nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in za namen, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

Sredstva za proračunsko rezervo občine, ki deluje kot proračunski sklad, so namenjena programom pomoči v primerih naravnih nesreč, so planirana v obsegu 5.000 EUR.

Sredstva za posebne namene so namenjena za oblikovanje sklada nepremičnin in opreme CEROP, v višini 8.014 EUR in oblikovanje sklada odlagališče CEROP, v višini 1.885 EUR. Na 9. seji skupščine javnega podjetja center za ravnanje z odpadki Puconci

d.o.o., ki je bila dne 20. marca 2015, je bil sprejet sklep, da se obračunana sredstva iz naslova amortizacije za objekte in opremo I. in II. faze regijskega centra za ravnanje z odpadki za leto 2015, v višini 50 % nakažejo na poseben sklad oblikovan pri Občini Puconci in bodo namenjena za investicijsko vzdrževanje objektov in opreme I. in II. faze regijskega centra ter za nadaljna investicijska vlaganja na področju ravnanja z odpadki podjetja CEROP d.o.o., preostalih 50 % pa se nakaže na proračune občin solastnic podjetja center za ravnanje z odpadki Puconci.

41 - TEKOČI TRANSFERI

1.111.869

V tej skupini tekočih odhodkov so zajeta vsa nepovratna plačila, za katera plačnik od prejemnika sredstev v povračilo ne pridobi nikakršnega materiala ali drugega blaga oziroma prejemnik teh sredstev za plačnika ne opravi nikakršne storitve.

Ti odhodki obsegajo:

- subvencije, ki vključujejo vsa nepovratna sredstva, dana javnim ali privatnim podjetjem, finančnim institucijam ali zasebnim tržnim proizvajalcem
- transfere posameznikom in gospodinjstvom, zajemajo vsa plačila, namenjena za tekočo porabo posameznikom in gospodinjstvom,
- transfere neprofitnim organizacijam, to so vse javne ali privatne nevladne institucije, katerih cilj ni pridobitev dobička, ampak je njihovo delovanje dobrodelno oziroma javno koristno,
- tekoče transfere drugim ravnem države, v tej skupini se izkazujejo vse sredstva, ki se iz ene lokalne skupnosti nakazujejo drugi lokalni skupnosti ter sredstva, ki so namenjena financiranju ožjih delov skupnosti,
- tekoče transfere v javne zavode, zajemajo vse izdatke za plačila storitev javnim zavodom, javnim gospodarskim službam in drugim izvajalcem javnih služb, ki se financirajo iz proračuna in
- tekoče transfere v tujino.

410 - SUBVENCIJE

69.000

V okviru subvencij smo planirali sredstva za:

- Subvencije javnim podjetjem za subvencioniranje omrežnine pri vodooskrbi, v višini 39.000 EUR,
- Subvencije v kmetijstvu, v višini 10.000 EUR ter subvencioniranje malih čistilnih naprav, v višini 20.000,00 EUR.

411 - TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM

582.272

Transferi posameznikom in gospodinjstvom zajemajo prevoze otrok v OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici, prevoz otrok s posebnimi potrebami v osnovno šolo, prevoz devetošolcev v Cankarjev dom, doplačila osnovnošolski mladini za šolo v naravi, plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev, regresiranje oskrbe v domovih, subvencije stanarin, izplačila nadomestila družinskemu pomočniku ter druge transfere posameznikom in gospodinjstvom (denarne pomoči, pogrebnine, finančne spodbude za novorojence, stimulacije študentom).

Največji delež med drugimi transferi posameznikom in gospodinjstvom predstavljajo plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev (289.094 EUR), regresiranje oskrbe v domovih (130.000 EUR) in regresiranje prevozov v osnovno šolo (70.000 EUR).

412 - TRANSFERI NEPROF. ORGANIZ. IN USTANOVAM

143.593

Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam so namenjeni društvom in organizacijam na področju kulture, športa, sociale, kmetijstva, turizma in drugih posebnih skupin. Planirani so v višini 143.593 EUR, kar predstavlja 2,9 % vseh odhodkov proračuna.

413 - DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI

317.004

Drugi tekoči domači transferi zajemajo transfere občinam (medobčinski inšpektorat), transfere v sklade socialnega zavarovanja (prispevek za zdravstveno zavarovanje brezposelnih), javne sklade (Javni stanovanjski sklad in Odškodninski sklad), javne zavode (osnovni šoli, vrtci, glasbena šola, zdravstveni dom, knjižnica, CSD) in plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso proračunski uporabniki. V tej skupini najvišji delež predstavljajo transferi v javne zavode in sicer 250.436 EUR oz. 79,0 % domačih transferjev.

42 - INVESTICIJSKI ODHODKI

3.020.532

Investicijski odhodki zajemajo plačila, namenjena pridobitvi ali nakupu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, to je zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav ter drugih osnovnih sredstev. Zajemajo tudi izdatke za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter za investicijsko vzdrževanje in obnovo osnovnih sredstev, izdatke za nakup zemljišč, plačila za izdelavo investicijskih načrtov, študij o izvedbi projektov in projektne dokumentacije.

420 - NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV

3.020.532

Za nakup in gradnjo osnovnih sredstev je proračunu za leto 2016 planiranih 3.020.532 EUR, kar predstavlja 60,8 % vseh predvidenih odhodkov v letu 2016.

Glede na vrsto investicijskih izdatkov se največ sredstev planira za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije, in sicer 2.681.728 EUR, nakup zemljišč in naravnih bogastev 115.304 EUR, investicijsko vzdrževanje 76.000 EUR, za študije o izvedljivosti projektov, projektno dokumentacijo, nadzor in investicijski inženiring 115.304 EUR in za nakup opreme in drugih osnovnih sredstev 14.500 EUR .

Večje investicije v proračunu leta 2016 so:

- vodooskrba Pomurja - sistem C,
- izgradnja širokopasovnih omrežij,
- investicije v odvajanje in čiščenje odpadne vode,
- vzpostavitev Pomurskega socialnega inkubatorja,
- nakup zemljišča,
- investicijsko vzdrževanje cest,
- vodovod Sv. Jurij ob Ščavnici,
- celostna ureditev učnih poti,
- okoljska ureditev Blaguškega jezera,
- cesta Kraljevci-Kočkih Vrh,
- cesta Sovjak - Kamen.

Poudarek je tudi na študijah in projektni dokumentaciji. Pomembnejši projekti s tega področja so:

- prostorski plan,
- projektna dokumentacija za ceste in
- projektna dokumentacija za izgradnjo širokopasovnih omrežij.

43 - INVESTICIJSKI TRANSERI

66.038

Investicijski transferi predstavljajo nepovratna sredstva, ki so namenjena plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev, to je za njihov nakup ali gradnjo osnovnih sredstev, nabavo opreme, za investicijsko vzdrževanje, obnove.

431 - Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso

proračunski uporabniki

48.000

Za investicijske transfere pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki, se v proračunu 2016, planira 48.000 EUR. Od tega je planiranih 20.000 EUR za sofinanciranje investicij kulturnim društvom, 18.000 EUR za nabavo gasilskega vozila PGD Bolehnečici in 10.000 EUR za nabavo gasilske opreme.

432 - Investicijski transferi proračunskim uporabnikom

18.038

Investicijski transferi proračunskim uporabnikom zajemajo investicijske transfere občinam in investicijske transfere javnim zavodom.

Za investicijske transfere občinam se v proračunu 2016 planira 18.038 EUR. Od tega občini Puconci, za investicijo izgradnja Zbirno sortirnega centra Puconci 1.135 EUR, za sanacijo odlagališča Hrastje Mota 1.000 EUR in za nakup opreme skupne občinske uprave 100.

Za investicijske transfere javnim zavodom se v proračunu 2016 planira 15.803 EUR. Od tega za sofinanciranje investicij ZD Gornja Radgona, v višini 5.803 EUR za nadzidavo nad Dispanzer za medicino dela, prometa in športa ter za izolirnico za otroško šolski dispanzer in za investicije OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici 12.000 EUR za ureditev parkirnega prostora in strategijo ureditve hidrantnega omrežja.

B - Račun finančnih terjatev in naložb

0

Račun finančnih terjatev in naložb je posebna bilanca, v kateri se prikazujejo prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev ter dana posojila in povečanje kapitalskih deležev .

V računu financiranja izkazujemo zadolževanje in odplačevanje kreditov.

7 - RAČUN FINANČNIH TERJATEV

0

**75 – PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA
KAPITALSKIH DELEŽEV**

0

750 – PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL

0

Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov obsegajo vračilo kupnine za stanovanje.

44 – DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV

0

441 – Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb

0

Na tem kontu ne izkazujemo stanja.

C - Račun financiranja

Račun financiranja je posebna bilanca, v kateri se zajema odplačevanje dolga in zadolževanje občine.

V računu financiranja izkazujemo zadolževanje in odplačevanje kreditov.

5 - RAČUN FINANCIRANJA

50 - ZADOLŽEVANJE

200.000

500 - DOMAČE ZADOLŽEVANJE

200.000

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici v letu 2016 predvideva zadolževanje v višini 200.000 EUR.

55 - ODPLAČILA DOLGA

40.000

550 - ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA

40.000

Za odplačilo dolgoročnega kredita imamo v letu 2016 planiranih 40.000 EUR. Dolgoročni kredit, v višini 800.000 EUR smo najeli pri SID banki d.d. Ljubljana v letu 2012, za obdobje 20 let.

D - Sredstva na računih

Sredstva na računih občine predstavljajo prenos presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let. Sredstva na računih občine se uporabljajo za kritje izdatkov v občini sprejetega proračuna in pokrivanje razlike med tekočimi prejemki in izdatki za vse namene javne porabe v tekočem letu. Na dan 31.12.2015 predvidevamo 279.705 EUR ostanka sredstev na računu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

II. POSEBNI DEL

II. POSEBNI DEL

A - Bilanca prihodkov in odhodkov

01 - OBČINSKI SVET

44.802

01 - POLITIČNI SISTEM

26.612

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema dejavnost občinskega sveta in njegovih organov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v Občini Sv. Jurij ob Ščavnici.

Vsebina in obseg porabe proračunskih sredstev je odvisna od rasti plač in drugih stroškov.

Pravno podlago za načrtovanje porabe sredstev nastalih stroškov zaradi volitev predstavlja volilna zakonodaja in roki, ki jih določa le-ta.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v občini. Vsebina in obseg porabe sredstev je odvisna od rasti plač in drugih stroškov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

0101 Politični sistem

0101 - Politični sistem

26.612

Opis glavnega programa

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih občinskim svetnikom nalagajo zakoni in statut.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema občinski funkcionarji.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema.

Podprogrami znotraj glavnega programa

01019001 Dejavnost občinskega sveta

01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

Opis podprograma

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti Občine Sveti Jurij ob Ščavnici. Slednje določa Statut občine Sveti Jurij ob Ščavnici, sprejet na podlagi določil Zakona o lokalni samoupravi. Občinski svet sprejema Statut občine, Poslovnik občinskega sveta, odloke in druge predpise občine ter sprejema mnenja o vsebini zakonov in drugih predpisov, ki se tičejo koristi občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenija, Zakon o političnih strankah, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, Sklep o financiranju političnih strank v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici, Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in občinske volilne komisije ter o povračilih stroškov.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev strokovnih in materialnih podlag za delo občinskega sveta in njegovih teles.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Učinkovito delovanje občinskega sveta, odborov in strokovnih služb.

010101 – Sejnine občinskim svetnikom

12.417

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 planiramo 9 rednih in 2 izredni seji občinskega sveta. V ta namen se na tej postavki namenja sredstva za sejnine. Izplačujejo se na podlagi Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in članov drugih občinskih organov ter o povračilu stroškov.

010102 – Sejnine članom odborov in komisij

10.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V Občini Sveti Jurij ob Ščavnici je 11 odborov in komisij ter uredniški odbor. V osmih odborih in komisijah je pet, v štirih pa trije člani. V letu 2016 planiramo, da se bo vsaka odbor oziroma komisija sestala vsaj enkrat v letu, nekateri pa tudi večkrat. Občinski svet je imenoval svoje predstavnike v svet javnih zavodov in sicer v Javni izobraževalni zavodu OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici, v Javni zavod Knjižnica Gornja Radgona, v izobraževalni zavod Glasbena šola Gornja Radgona ter javni zavod Zdravstveni dom Gornja Radgona. V ta namen se na tej postavki namenja sredstva za izplačilo sejin članom delovnih teles. Podlaga za izplačilo je sprejet Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in članov drugih občinskih organov ter o povračilu stroškov.

010103 – Povračilo stroškov občinskim funkcionarjem

471

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 planiramo 471 EUR za povračilo stroškov dnevnic, prevoza in ostalih stroškov funkcionarjem, v kolikor se bo kateri od funkcionarjev udeležil seminarja.

010104 – Strokovna ekskurzija

0

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu občine vsako drugo leto predvidimo tudi sredstva za strokovno ekskurzijo, katere se udeležijo člani občinskega sveta, delovnih teles občine, župan in občinska

uprava. V letu 2016 tega izdatka ne planiramo saj je bila strokovna ekskurzija izvedena v letu 2015.

010107 - Financiranje političnih strank

3.724

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pri financiranju političnih strank se upošteva Zakon o političnih strankah.

Pristojni organ občine lahko določi, da stranka, ki je kandidirala kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah za občinski svet, dobi sredstva iz proračuna lokalne skupnosti sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah.

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici v skladu z Zakonom o političnih strankah, financira politične stranke, katerim so pripadli mandati za člane Občinskega sveta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici. Višina sredstev, ki se namenjujejo za financiranje političnih strank v občini, se določi v proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za posamezno proračunsko leto. Sredstva iz proračuna občine, ki se namenijo za financiranje političnih strank, za posamezno proračunsko leto ne smejo presegati 0,6 % sredstev, ki jih ima občina opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občine in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog za to leto (primerna poraba). Porazdelitev sredstev med politične stranke, izvoljene v občinski svet na lokalnih volitvah 2014, poteka glede na število dobljenih glasov volivcev in število svetnikov v občinskem svetu ob predpogoju, da izpolnijo kriterij 2. odstavka 26. člena Zakona o političnih strankah. Znesek namenjen financiranju političnih strank je v letu 2016 planiran v višini 3.724 EUR.

Financiranje političnih strank po sklepu občinskega sveta iz občinskega proračuna v letu 2016

IME STRANKE	ŠTEVILO GLASOV	ŠTEVILO SVETNIKOV	VIŠINA LETNIH SREDSTEV V EUR
SLS, Slovenska ljudska stranka	514	3	1.293,68
N.Si, Nova Slovenija	386	3	1.110,62
SDS, Slovenska demokratska stranka	254	2	735,65
SMS, Stranka mladih Slovenije	148	2	584,06
SKUPAJ	1.302	10	3.724,00

Neodvisni kandidatki, Marijani Habjanič, na osnovi 26. Člena Zakona o političnih strankah, sredstva iz občinskega proračuna, ne pripadajo .

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

14.813

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema delovanje kadrovske uprave –vodenje kadrovskih zadev ter druge skupne administrativne službe-obveščanje domače in tuje javnosti, vključujoč izvedbo protokolarnih dogodkov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo dobro obveščenost v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev kadrovskih in materialnih pogojev in izvedba protokolarnih dogodkov, občinskih prireditev, praznikov ter celotno obveščanje javnosti o uresničevanju zastavljenih ciljev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

0401 Kadrovska uprava

0403 Druge administrativne službe

0403 - Druge skupne administrativne službe

14.813

Opis glavnega programa

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih Občini nalagajo zakoni in statut. Aktivnosti na glavnem programu zajemajo obveščanje domače in tuje javnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvesti oziroma vse leto kvalitetno izvajati, tj. obveščati domačo in tujo javnost.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev Občine. Glavni izvedbeni cilj je dosledno, kvalitetno obveščanje domače in tuje javnosti.

Podprogrami znotraj glavnega programa

04039001 – Obveščanje domače in tuje javnosti

04039002- Izvedba protokolarnih dogodkov

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

9.813

Opis podprograma

Zajem celoletno obveščanje domače in tuje javnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Statut Občine Sveti Jurij ob Ščavnici in določila Zakona o medijih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za uresničevanje določil Statuta ter preostale zakonodaje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

V letu 2015 bo občina izvedla vse aktivnosti v zvezi z obveščanjem domače in tuje javnosti.

010402 - Uradne objave

2.974

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena oglaševanju uradnih objav in za katalog informacij javnega značaja. Predpis katerega sprejme občinski svet je potrebno, v skladu s statutom občine, objaviti. Občina Sveti Jurij ob Ščavnici objavlja uradne objave v Uradnem listu RS in na spletnih straneh Inštituta za lokalno samoupravo in javna naročila.

010403 – Snemanje sej občinskega sveta**0****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

V letu 2016 te postavke ne planiramo saj smo nabavili kamero s katero snemamo seje občinskega sveta. Vsaka seja občinskega sveta se snema in se vodi arhiv sej občinskega sveta.

010404 – Občinsko glasilo**3.600****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva so namenjena za izdajo občinskega glasila, ki bi naj izšlo predvidoma dva krat na leto .

010405 – Oglaševalske storitve**3.239****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Sredstva so namenjena za oglaševanje v časopisih in na radiu.

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov**5.000****Opis podprograma**

Izvedba protokolarnih dogodkov v občini.

Zakonske in druge pravne podlage

Statut Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za uresničevanje določil ustrezne regulative.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

V letu 2015 bo občina izpeljala aktivnosti v zvezi z protokolarnimi dogodki.

010406 - Stroški občinskega praznika**5.000****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

V počastitev občinskega praznika vsako leto v mesecu aprilu potekajo prireditve. Konec meseca aprila je osrednja prireditev - slavnostna seja občinskega sveta s kulturnim programom in pogostitvijo vabljenih ter nastopajočih. V ta namen v proračunu občine za leto 2016 predvidevamo sredstva v višini 5.000 EUR.

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**377****Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje proračunske postavke se nanaša na zagotavljanje varnosti v cestnem prometu.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o varnosti cestnega prometa.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji programa so izobraziti udeležence v cestnem prometu in zmanjšati število nesreč s smrtnim izidom in težjimi poškodbami. Med dolgoročne cilje spada tudi izobraževanje mlajše generacije (učence osnovne šole) za večjo varnost v cestnem prometu.

0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost

377

Opis glavnega programa

Udeleženci cestnega prometa se različno odzivajo na promet, njegove tokove in s svojimi reakcijami lahko povzročajo tudi hude posledice na ostalih udeležencih v prometu in njihovi lastnini. Ta program se nanaša na vzgojo in izobraževanje vseh udeležencev v prometu.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji programa so izobraziti udeležence v cestnem prometu in zmanjšati število nesreč s smrtnim izidom in težjimi poškodbami. Med dolgoročne cilje spada tudi izobraževanje mlajše generacije (učence osnovne šole) za večjo varnost v cestnem prometu.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba izobraževalnih in osveščevalnih akcij, katerih realizacija dolgoročno zagotavlja zmanjšanje smrtnih žrtev in težkih poškodb udeležencev v prometu ter zmanjšanje števila cestno prometnih prekrškov na občinskih cestah.

Podprogrami znotraj glavnega programa

08029001 Prometna varnost

08029001 - Prometna varnost

377

Opis podprograma

Udeleženci cestnega prometa se različno odzivajo na promet, njegove tokove in s svojimi reakcijami lahko povzročajo tudi hude posledice na ostalih udeležencih v prometu in njihovi lastnini. Ta program se nanaša na vzgojo in izobraževanje vseh udeležencev v prometu. Namenjen je voznikom, pešcem, kolesarjem, starejši in mlajši generaciji udeležencev. Namen izvajanja programa je doseči čim boljše osveščenost vseh udeležencev v prometu, za dolgoročnejšo izboljšanje stanja varnosti v cestnem prometu.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varnosti cestnega prometa,
- Statut Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji programa so izobraziti udeležence v cestnem prometu in zmanjšati število nesreč s smrtnim izidom in težjimi poškodbami. Med dolgoročne cilje spada tudi izobraževanje mlajše generacije (učence osnovne šole) za večjo varnost v cestnem prometu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Izvedba izobraževalnih in osveščevalnih akcij, katerih realizacija dolgoročno zagotavlja zmanjšanje smrtnih žrtev in težkih poškodb udeležencev v prometu ter zmanjšanje števila cestno prometnih prekrškov na občinskih cestah. O merljivih ciljih je pripravljeno letno poročilo Policijske postaje Gornja Radgona ter poročilo Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izvedba aktivnosti v okviru programa redne dejavnosti (sodelovanje z vrtci, rumene rutice, kresničke in odsevni trak, kolesarski izpiti, Varna pot v šolo, prostovoljna prometna služba itd.), programa prometno vzgojnih akcij (Stopimo iz teme - Bodi previden itd.) in programa ostalih dejavnosti.

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE **3.000**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Dejavnosti kulture, športa, mladih ter drugih skupin predstavljajo podlago za razvoj načina življenja človeka in skupnosti. So temelj in generator ustvarjalnosti in napredka na vseh področjih bivanja. Navedene vsebine pomembno sooblikuje podoba občine, občina pa izkazuje javni interes pri podpori dejavnostim, ki prispevajo k spodbujanju razvoja družbe znanja, socialne kohezivnosti, ohranjanju in razvoju kulturne dediščine, k izboljšanju kvalitete življenja ter s tem k razvoju občine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2008 - 2011 /ReNPK0811/ Ur.l. RS, št. 35/2008

Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Ur.l. RS, št. 96/2002, Ur.l. RS, št. 123/2006-ZFO-1, 7/2007 Odl.US: U-I-35/04-11, 53/2007, 65/2007 Odl.US: U-I-276/05-11, 77/2007-UPB1, 56/2008, 94/2009, Odl.US: U-I-278/07-17, 4/2010

Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (uradni list RS št. 100/2003 in 81/2009)

Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS št. 87/2001 in 96/2002),

Zakon o športu (Uradni list RS, št. 22/98)

Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05-UPB-1)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti**

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

1802 Ohranjanje kulturne dediščine **3.000**

Opis glavnega programa

Ta glavni program vključuje sredstva za varstvo, ohranjanje in obnovo nepremične in premične kulturne dediščine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Ohranjanje nepremične in premične kulturne dediščine in preprečiti propadanje dediščine naših prednikov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**Podprogrami znotraj glavnega programa**

18029002 – Premična kulturna dediščina

18029002 – Premična kulturna dediščina3.000

Opis podprograma

Ta podprogram zajema sredstva za varstvo, ohranjanje in obnovo premične kulturne dediščine.

011803 – Celostna podoba občine

3.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se planirajo izdatki za nabavo zastav, nabava pisarniškega papirja z glavo občine, obnova kulturnih spomenikov (kapel, nabožnih znamenj...). V letu 2016 v ta namen planiramo izdatke v višini 3.000 EUR.

02 - NADZORNI ODBOR2.255

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA2.255

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Na programu so planirana sredstva za delovanje nadzornega odbora. To je najvišji organ nadzora javne porabe v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj delovanja nadzornega odbora je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja s predpisi ter gospodarnosti namenske porabe sredstev ter po potrebi oblikovati zahteve po izvedbi revizij in morebitnih prijav sumov kaznivih dejanj pristojnim organom.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

0202-Urejanje na področju fiskalne politike

0203-Fiskalni nadzor

0203 - Fiskalni nadzor2.255

Opis glavnega programa

Na programu so planirana sredstva za delovanje nadzornega odbora. To je najvišji organ nadzora javne porabe v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj delovanja nadzornega odbora je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja s predpisi ter gospodarnosti namenske porabe sredstev ter po potrebi oblikovati zahteve po izvedbi revizij in morebitnih prijav sumov kaznivih dejanj pristojnim organom.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine, nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev ter nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Podprogrami znotraj glavnega programa

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora2.255

Opis podprograma

Nadzorni odbor bo sprejel letni program nadzora, o čemer bo seznanil občinski svet in župana.

Zakonske in druge pravne podlage

Statut Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in članov drugih občinskih organov ter o povračilu stroškov.

020201 – Dejavnost nadzornega odbora

2.225

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za nadzorni odbor so predvidena sredstva za sejnine ter sredstva za izobraževanje. Za leto 2016 smo planirali, da se bo nadzorni odbor sestal 2 krat in bo opravil tri nadzore po programu dela. Od tega bo eden najzahtevnejši, dva pa zahtevnejša nadzora. Član NO bo prisoten na 11 sejah občinskega sveta.

03 - ŽUPAN68.190

01 - POLITIČNI SISTEM68.190

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema dejavnost občinskega sveta in njegovih organov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

Vsebina in obseg porabe proračunskih sredstev je odvisna od rasti plač, ter drugih stroškov povezanih s to funkcijo.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v občini. Vsebina in obseg porabe sredstev je odvisna od rasti plač, drugih stroškov...

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

0101 Politični sistem

0101 - Politični sistem68.190

Opis glavnega programa

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih občinskim svetnikom nalagajo zakoni in statut. Aktivnosti na glavnem programu za volitve zajemajo: povrnitev stroškov volilne kampanje.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema občinski funkcionarji.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema.

Podprogrami znotraj glavnega programa

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

68.190

Opis podprograma

Župan v okviru danih pooblastil gospodari s premoženjem občine, skrbi za izvajanje in uresničevanje sprejetih odlokov in aktov, odloča o upravnih stvareh v pristojnosti občine ipd.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in članov drugih občinskih organov ter o povračilu stroškov, navodila Ministrstva za finance, Zakon o prispevkih za socialno varnost, Zakon o javnih financah, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti nemoteno delovanje županske funkcije ter zagotavljanje ustavnih pravic državljanek in državljanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotoviti pogoje za opravljanje funkcije župana in podžupana. Zastavljeni cilj je izboljšati kvaliteto strokovne in organizacijske podpore, izboljšati kvaliteto delovanja dokumentacijskega sistema.

030101 – Stroški dela župana

44.575

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Župan v okviru danih pooblastil gospodari s premoženjem občine, skrbi za izvajanje in uresničevanje sprejetih odlokov in aktov, odloča o upravnih stvareh v pristojnosti občine ipd. Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in članov drugih občinskih organov ter o povračilu stroškov v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici, navodila Ministrstva za finance, Zakon o prispevkih za socialno varnost, Zakon o javnih financah, Zakon o lokalni samoupravi.

Pravna podlaga za izplačila je 7. in 10. člen Zakona o sistemu plač v javnem sektorju - uradno prečiščeno besedilo (ZSPJS-UPB7), Uradni list RS, št. 95/2007, s spremembami. Uvrstitev posameznih funkcij v plačne razrede je določena v prilogi 3 citiranega zakona. S tem je zadoščeno načelu »javnosti plač v javnem sektorju«.

Županu se plača določi glede na veljavni ZSPJS, Zakon o začasem znižanju plač funkcionarjev (UL RS, št. 12/09, 13/10, v nadaljevanju: ZZZPF) ter Zakon o interventnih ukrepih (Uradni list RS, št. 94/10, v nadaljevanju: ZIU). Navedena pravna podlaga določa merila za uvrstitev funkcije župana v plačni razred.

Župan občine Sveti Jurij ob Ščavnici se uvrsti v funkcijo VI, šifra funkcije A050601, saj je število prebivalcev lokalne skupnosti cca 3000 (gre torej za razpon med 2001 in 5000 prebivalcev). Župan je uvrščen v 49. plačni razred, katerega vrednost na dan uveljavitve tega sklepa znaša 2.821,49, kar predstavlja osnovno plačo župana A050601- ŽUPAN VI. Plačna lestvica je veljavna od 1.1.2015 dalje. Župan opravlja funkcijo poklicno. Ta postavka vključuje izplačilo osnovne plače županu za poklicno opravljanje funkcije, dodatek za delovno dobo, regres za LD, povračilo stroškov prehrane ter prevoza na delo in iz dela, premijo dodatnega kolektivnega zavarovanja, stroške konferenc in seminarjev ter stroške povezane s službenimi potmi župana.

030102 – Pokroviteljstvo župana **7.500**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke je zajeto pokroviteljstvo župana gasilskim društvom, ki se planira v višini 3.373 EUR, društvom, v višini 4.703 EUR ter zavodom v višini 964 EUR.

030103 – Reprezentanca župana **6.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Reprezentanca župana obsega novoletna in velikonočna darila, darila fizičnim osebam ob jubilejih (zlata poroka, obdaritev najstarejših občanov ob rojstnem dnevu, obdaritev oskrbovancev v domovih), pogostitev poslovnih partnerjev

030102 – Povračilo materialnih stroškov županu **3.600**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Povračilo materialnih stroškov županu obsega dnevnice za službena potovanja župana, ki jih v letu 2016 planiramo v višini 372 EUR, povračilo stroškov prevoza, v višini 3.440 EUR ter drugih izdatkov povezanih z službenim potovanjem župana, v višini 206 EUR.

030102 – Stroški dela podžupana **5.800**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu s 33 a. členom Zakonom o lokalni samoupravi mora imeti občina imenovanega enega podžupana. Imenuje ga župan. V skladu s sklepom župana je bil podžupan razvrščen v 34. plačni razred. Glede na to, da funkcijo opravlja nepoklicno mu skladno z določbo 34. a člena Zakona o lokalni samoupravi, pripada plača v višini 30% plače, ki bi jo prejemal, če bi funkcijo opravljal poklicno nepoklicno opravljanje funkcije. V proračunu za leto 2016 se predvidevajo izdatki za stroške dela podžupana v višini 5.800 EUR.

030102 – Povračilo materialnih stroškov podžupana **715**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Povračilo materialnih stroškov podžupanu obsega dnevnice za službena potovanja podžupana, ki jih v letu 2016 planiramo v višini 59 EUR, povračilo stroškov prevoza, v višini 558 EUR ter drugih izdatkov povezanih z službenim potovanjem župana, v višini 98 EUR.

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

8.640

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Na programu so planirana sredstva za plačila storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet in plačila bančnih storitev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

0202-Urejanje na področju fiskalne politike

0203-Fiskalni nadzor

0202 - Urejanje na področju fiskalne politike

8.640

Opis glavnega programa

Na programu so planirana sredstva za plačila storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet in plačila bančnih storitev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj delovanja je redno, sprotno plačevanje storitev.

Podprogrami znotraj glavnega programa

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

8.640

Opis podprograma

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici namenja del sredstva za plačila storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet in plačila bančnih storitev, predvideva se uvedba občinske blagajne, potrebno pa je tudi ažurirati evidence nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

Zakonske in druge pravne podlage

Finančna zakonodaja.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

040201 Drugi splošni material in storitve

4.697

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ta podprogram obsega izdatke za pokrivanje stroškov zdravniških pregledov zaposlenih, priprava podlag za izvedbo javnega naročanja ter ostali nepredvidene stroške materialnih stroškov in storitev. V letu 2016 planiramo te izdatke v višini 4.697EUR.

040202 Stroški storitev UJP

603

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ta postavka obsega stroške vodenje podračuna Uprave za javna plačila naši občini. V letu 2016 planiramo izdatek v višini 603 EUR.

040204 Občinska blagajna

2.340

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2015 je pričela obratovati občinska blagajna, ki omogoča občanom plačevanje nekaterih položnic brez provizije. Za nemoteno delovanje je potrebno zagotoviti ustrezno varovanje, odvoza vplačanih sredstev v dnevno nočni trezor banke, tekoče vzdrževanja programske opreme za delovanje programa Blagajna in bančnih storitev (vodenje transakcijskega računa, uporaba dnevno nočnega trezorja, vrečke za prevoz denarja..). V ta namen planiramo izdatke v višini 2.340 EUR.

040208 Ažuriranje NUSZ evidenc

1.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za potrebe obračuna nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča je potrebno ažurirati NUSZ evidence, zaradi sprejema občinskega prostorskega načrta in poziva ministrstva, da se morajo za odmero nadomestila uporabljati uradne evidence geodetske uprave.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

9.020

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema delovanje kadrovske uprave –vodenje kadrovske zadeve ter druge skupne administrativne službe-obeščanje domače in tuje javnosti, vključujoč izvedbo protokolarnih dogodkov.

Dolgoročni cilji

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo dobro obeščenost v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev kadrovske in materialne pogojev in izvedba protokolarnih dogodkov, občinskih prireditev, praznikov ter celotno obeščanje javnosti o uresničevanju zastavljenih ciljev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

0401 Kadrovska uprava

0403 Druge administrativne službe

0402 – Informatizacija uprave

1.500

Opis glavnega programa

Ta program vključuje sredstva za vzpostavitev informacijske infrastrukture in za elektronske storitve.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetna vzpostavitev informacijskega sistema občine ter vzpostavitev e-občine.

Podprogrami znotraj glavnega programa

04029001 – Informacijska struktura,

04029002 – Elektronske storitve

04029002 – Elektronske storitve	1.500
--	--------------

040403 – Zakup prostora na internetu	1.500
---	--------------

Opis podprograma

Ta podprogram obsega izdatke povezane z internetom ter zakup prostora na internetu. Za leto 2016 smo v ta namen planirali stroške v višini 1.500 EUR.

0403 - Druge skupne administrativne službe	7.520
---	--------------

Opis glavnega programa

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih občini nalagajo zakoni in statut. Aktivnosti na glavnem programu zajemajo obveščanje domače in tuje javnosti, izvedba protokolarnih dogodkov, sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem ter sredstva za poslovne prostore občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvesti oziroma vse leto kvalitetno izvajati, tj. obveščati domačo in tujo javnost ter kot dober gospodar razpolagati in upravljati z občinskim premoženjem.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev Občine. Glavni izvedbeni cilj je dosledno, kvalitetno obveščanje domače in tuje javnosti ter kot dober gospodar (kvalitetno in racionalno) razpolagati in upravljati z občinskim premoženjem.

Podprogrami znotraj glavnega programa

04039001 – Obveščanje domače in tuje javnosti

04039002 – Izvedba protokolarnih dogodkov

04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039001 – Obveščanje domače in tuje javnosti	1.500
--	--------------

Opis podprograma

Zajem celoletno obveščanje domače in tuje javnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Statut Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, določila Zakona o medijih, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ) in Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za uresničevanje določil Statuta ter preostale zakonodaje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

V letu 2016 bo občina izvedla vse aktivnosti v zvezi z obveščanjem domače in tuje javnosti.

040404 – Ureditev spletnega portala občine	1.500
---	--------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se planirajo sredstva za vzdrževanje spletnega portala občine v višini 1.500 EUR. Občina je dolžna objavljati informacije javnega značaja v skladu z

določili Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ) in Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja. Organi po teh predpisih so dolžni ves čas zagotavljati nemoteno dostopnost, dosegljivost, racionalnost in uporabnikom prijazno zasnovo svojih spletnih strani. Obstoječi spletni portal nudi večjo preglednost portala, več funkcionalnosti, lažje upravljanje - hitro in enostavno spreminjanje in dodajanje vsebin. Omogočeni so večnivojski uporabniški dostopi, da lahko tudi zunanji uporabniki (društva, itd..) na enostaven način urejajo svoje podstrani. Omogočen pa je tudi nivo oblikovanja, ki omogoča učinkovite podstrani za področje promocije (Predstavitev občine, Turizem, KUS...)

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

6.020

Opis podprograma

Ta podprogram obsega stroške upravljanja in tekočega vzdrževanja poslovnih prostorov občine, investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov v lasti občine ter investicije v poslovne prostore v lasti občine. Obsega zavarovanje občinskega premoženja ter pripravo podatkov o nepremičnem premoženju občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah ter Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih.

040420 – Vzdrževanje drugih objektov

2.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se planirajo sredstva za tekočo vzdrževanje objektov, ki so v lasti občine. Ti objekti so Posojilnica, stanovanjski objekt na Stari Gori, šola na Stari Gori ter Kinodvorana. V tej postavki so vključene tudi zamenjave stekel na avtobusni postajah zaradi loma. V ta namen planiramo sredstva v višini 2.000 EUR.

040421 – Zavarovanje občinskega premoženja

3.920

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici ima za občinsko premoženje z Zavarovalnico Triglav sklenjene zavarovalne police za požarno zavarovanje na sedežu občine, v kulturnem domu, mrliški vežici in stanovanjih v lasti občine, za zavarovanje stekla v lekarni, občinski zgradbi, mrliški veži in avtobusnih postajah, za vlomsko zavarovanje, za strojelomno zavarovanje v občinski zgradbi in vodovodnih črpalk, za zavarovanje računalnikov in za zavarovanje odgovornosti. Občina ima s podjetjem ARAG zavarovanje pravne zaščite d.d. sklenjeno zavarovanje pravne zaščite, ki velja za občino kot zavarovalca, župana, člane občinske uprave in občinskega sveta ter vse občinske uslužbenke med izvajanjem svoje dejavnosti kot funkcionarji ali delavci občinske uprave. Zavarovanje pravne zaščite krije stroške v kazenskih postopkih, odškodninskih pravnih in delovnih sporih. ARAG d.d. zavarovancem krije sodne in izvensodne stroške, kot so odvetniški ali notarski stroški, stroški izvedencev oziroma izvedenskih mnenj, stroški prič, tolmačev, sodni stroški, zagotovitev pologa varščine...V letu 2016 smo v ta namen planirali izdatke v višini 3.920 EUR.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Po sprejetju občinskega prostorskega načrta bo potrebno pripraviti nove podatke o namenski rabi zemljišč za register nepremičnin GURS.

06 – LOKALNA SAMOUPRAVA

258.117

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema dejavnost, ki se nanaša na pripravo strokovnih podlag s področja lokalne samouprave, omogoča delovanje ožjih delov občin, delovanje celotne administracije občinske uprave, delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Gornja Radgona, Apač in Svetega Jurija ob Ščavnici in razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilji

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje materialnih, kadrovskih in drugih pogojev za delo administrativnih služb na področjih, ki so opredeljeni v opisu področja proračunske porabe.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 - Dejavnost občinske uprave

258.117

Opis glavnega programa

Na programu so planirana sredstva za izvajanje dejavnosti občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj delovanja je polna zasedenost delovnih mest, strokovno izpopolnjevanje ter varnost pri delu.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj je gospodarno ravnanje s proračunskimi sredstvi, upoštevanje načela kvalitete in kvantitete.

Podprogrami znotraj glavnega programa

06039001 Administracija občinske uprave

06019002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem

06039001 - Administracija občinske uprave

255.617

Opis podprograma

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici bo v letu 2016 namenila sredstva za plačilo administracije občinske uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, navodila Ministrstva za finance, Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave inšpekcijskega nadzora Medobčinski inšpektorat ter ostala zakonodaja.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj je gospodarno ravnanje s proračunskimi sredstvi, upoštevanje načela kvalitete in kvantitete.

040601 – Stroški dela občinske uprave

166.552

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za delovanje občinske uprave se upošteva določila Zakona o sistemu plač v javnem sektorju. Ta postavka obsega izdatke za plače zaposlenih, regresa za letni dopust, povračila stroškov prehrane in prevoza na delo in iz dela, sredstva za redno delovno uspešnost in uspešnost iz naslova povečanega obsega dela, za prispevke zaposlenih ter premijo za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje.

Na obseg mase plač vpliva tudi Zakon za uravnoteženje javnih financ (v nadaljevanju ZUJF) in Aneks št. 5 h Kolektivni pogodbi za javni sektor, s katerima se zaradi uravnoteženja javnih financ posega v plače zaposlenih v javnem sektorju. V mesecu juniju 2012 je z navedenim aneksom bila odpravljena tretja in četrta četrtina nesorazmerij v osnovnih plačah. Odprava nesorazmerij v osnovnih plačah pomeni, da zaposleni v javnem sektorju dejansko prejmejo osnovno plačo, kot je določena s konkretnim plačnim razredom iz plačne lestvice, določene v prilogi 1 ZUJF, brez odbitka. V mesecu juniju 2013 so bili še dodatno sprejeti predpisi, ki so vplivali na znižanje mase plač v javnem sektorju. Sklenjen je bil Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarsko dejavnost v RS, sprejete so bile spremembe in dopolnitve Zakona o izvrševanju proračuna RS za leto 2013 in 2014 in popisan je bil Dogovor o dodatnih ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ v obdobju od 1. junija 2013 do 31. decembra 2014, ki so bistveno posegel v premije dodatnega kolektivnega pokojninskega zavarovanja, ki se je zmanjšala za 80 %, v izplačilo jubilejnih nagrad in solidarnostnih pomoči, znižala se je plačna lestvica, ukinil se je 10% dodatek za delovno dobo nad 25 let, dodatek za delovno uspešnost se v letu 2014 ne izplačuje, znižal se je dodatek za specializacijo za 50 %, določeno je tudi bilo, da se višina prejemkov oz. povračil ne usklajuje, razen stroški prehrane in bili so sprejeti drugi varčevalni ukrepi. Pri planiranju mase plače za leto 2016 smo izhajali iz ocenjene realizacije za leto 2015, ker, glede stroškov dela, še potekajo pogajanja med vlado in reprezentativnimi sindikati.

Sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in prehrane se zaposlenim zagotavljajo v skladu z 42. členom Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti in 7., 8., in 11. členom Zakona o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov. Z dnem 1.6. 2012 je prišlo do nove ureditve povračila stroškov prevoza na delo in z dela na podlagi Zakona za uravnoteženje javnih financ (U.I. RS št. 40/12, v nadaljevanju ZUJF), Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti RS in kolektivnih pogodb dejavnosti in poklicev (U.I. RS št. 40/12, v nadaljevanju kolektivne pogodbe).

Za funkcionarje pa tudi glede povračila stroškov prevoza na delo in z dela velja ZUJF. Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela pripada zaposlenemu glede na razdaljo od kraja bivališča do delovnega mesta, če ta razdalja znaša več kot dva kilometra. Zaposlenemu pripada povračilo stroškov prevoza na delo in z dela v višini stroškov prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi. Če zaposleni nima možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, se mu prizna kilometrina v višini 8 odstotkov cene neosvinčenega

motornega bencina – 95 oktanov. Višina regresa za prehrano med delom znaša 3,68 EUR.

Do sredstev za delovno uspešnost so javni uslužbenci upravičeni v skladu z določili Zakona o javnih uslužbencih in Zakona o sistemu plač v javnem sektorju. Obstajata dve vrsti delovne uspešnosti in sicer delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela, ki nastane zaradi odsotnosti javnih uslužbencev in delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela - projekti.

V občinski upravi je na dan 31.10.2015 zaposlenih 7 javnih uslužbencev ter župan. Ena uslužbenka je od meseca julija 2015 do junija 2016 na porodniškem dopustu in prejema porodniško nadomestilo.

040620 - Materialni stroški občinske uprave **59.665**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ta postavka obsega materialne stroške, ki so povezani z delovanjem občinske uprave. To so stroški pisarniškega materiala, čistilnega materiala in storitev, izdatki za časopis in strokovno literaturo, izdatki za reprezentanco, izdatki za storitve varstva pri delu, stroški električne energije, porabe kuriv in stroškov ogrevanja, odvoz smeti, tekočega vzdrževanja komunikacijske opreme, računalnikov in fotokopirnega stroja, stroški konferenc in seminarjev, plačila po pogodbah o delu in dela preko študentskega servisa in članarine...

040639 – Odškodnine in kazni **10.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V postavki odškodnine in kazni planirano odškodnino zaradi sodnih postopkov, v višini 8.000 EUR ter druge odškodnine in kazni za plačilo kazni iz naslova vodovoda, v višini 2.000 EUR.

040641 – Stroški odvetnikov **5.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru tej postavki so zajeti odvetniški stroški zastopanja občine v sodnih postopkih. V ta namen planiramo sredstva v višini 5.000 EUR.

040641 – Stroški notarjev **2.450**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke so zajete notarske storitve pri kupoprodajnih pogodbah ter overitve podpisov.

040642 – Stroški cenilcev, sodnih izvedencev **3.950**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se planirajo cenitve nepremičnega in premičnega premoženja občine. Preden občina proda premoženje ga mora oceniti uradno zapriseženi cenilec.

040660 – Nakup računalnikov in programske opreme **4.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se v letu 2016 namenljajo sredstva za nakup strojne računalniške in programske opreme občine.

040661 – Nakup drugih osnovnih sredstev **4.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se v letu 2016 namenljajo sredstva za nabavo drugih osnovnih sredstev, ki so neobhodno potrebna za delovanje občinske uprave.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprav	2.500
--	--------------

Opis podprograma

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici namenja sredstva za razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o izvrševanju proračuna, Zakon o javnem naročanju.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnanje s premoženjem.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

040630 - Tekoče vzdrževanje občinske zgradbe	2.500
---	--------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici v letu 2016 za tekoče vzdrževanje upravnih prostorov namenja sredstva v višini 2.500 EUR (gre za manjša morebitna popravila).

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	85.101
--	---------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Varnost v najširšem pomenu je ena izmed človekovih največjih vrednot. Skrb za posameznikovo varnost in varnost celotne družbene skupnosti je ena izmed temeljnih nalog. Naloge lokalnih skupnosti in s tem tudi Občine Sveti Jurij ob Ščavnici se znotraj sistema nacionalne varnosti nanašajo na zagotavljanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ter zagotavljanje delovanja občinske uprave in javnih služb občinskega pomena v primeru vojne in drugih izrednih razmer.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti so vezani na državne institucije, saj je to področje državnega pomena.

Pomembnejši dokumenti s tega področja so:

- Resolucija o strategiji nacionalne varnosti Republike Slovenije (Ur.list RS, št. 56/2001);
- Nacionalni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur.list RS, št. 44/2002);
- Doktrina zaščite, reševanja in pomoči (sklep Vlade RS, 30.05.2003);
- Doktrina civilne obrambe Republike Slovenije (sklep Vlade RS, 25.04.2002).

0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	85.101
---	---------------

Opis glavnega programa

Narava pa tudi ljudje so zelo nepredvidljivi, žal velikokrat v negativnem smislu. Tako smo priča obdobjem lepega sončnega vremena, dolgotrajnih padavin, trenutnih ekstremnih neurij, veliki količini snežnih padavin, kakor tudi neodgovornosti ljudi, ki s svojimi dejanji ogrožajo okolje in soljudi. Potrebno je vzpostaviti sistem varstva pred

naravnimi in drugimi nesrečami, ki zagotavlja hitre in učinkovite reševalne storitve ljudem na območju občine ter s tem zvišuje raven varnosti ljudi pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zviševanje ravni reševalnih storitev, ki se bo doseglo s skrajšanjem odzivnega časa, povečanjem usposobljenosti in opremljenosti, z izboljšanjem sodelovanja med službami ter z izboljšanjem organiziranosti;
- zvišanje ravni pripravljenosti na nesreče, kar bo imelo za posledico preprečitev oz. zmanjšanje števila žrtev, materialne škode in drugih posledic teh nesreč;
- hitra obnova pogojev za normalno življenje ljudi.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- ohraniti čas prihoda na mesto nesreče javne gasilske službe v enakem povprečju kot v preteklosti oziroma le tega po možnostih izboljšati;
- ohraniti ali izboljšati požarno pokritje območja Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

Podprogrami znotraj glavnega programa

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč 3.700

Opis podprograma

Reševanje in zaščita ljudi pred naravnimi in drugimi nesrečami ter katastrofami je ena od osnovnih izvirnih pristojnosti lokalnih skupnosti.

Namen tega podprograma je zagotoviti financiranje opremljanja enot, služb in organov vodenja zaščite, reševanja in pomoči, izvedbo projektov informiranja in usposabljanja prebivalstva, izdelave načrtov zaščite in reševanja in ocen ogroženosti, sredstva za sofinanciranje programov društev in organizacij, ki opravljajo naloge pomembne za področje zaščite in reševanja, sredstva za vzdrževanje opreme, v skladu z oceno ogroženosti Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

Zakonske in druge pravne podlage

Vsi programi izhajajoč iz tega podprograma temeljijo na Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (ZVNDN-UPB1/Ur.list RS, št. 51/2006), Uredbi o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur.list RS, št. 92/2007) – določa vrste enot in služb ter njihovo število in opremljenost gasilske službe, Odredbi o merilih za organiziranje in opremljanje Civilne zaščite (Ur.list RS, št. 15/2000, 88/2000,24/2001-popr., 104/2008) – določa organiziranost in opremo enot, služb in organov vodenja, Programih usposabljanja različnih enot in služb, ki jih predpisuje minister za obrambo – v njih so predpisani vsebina in trajanje usposabljanja, Ocenilni ogroženosti Občine Sveti Jurij ob Ščavnici in drugih aktih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji se nanašajo predvsem na zagotavljanje delovanja struktur CZ (štab CZ, poveljnik CZ, ostale operativne enote v okviru CZ), obnavljanje in nadomeščanje dotrajane opreme ter nabava nove opreme v skladu s potrebami in merili.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

V skladu z dolgoročnimi cilji podprograma se je letni cilj podprograma zagotavljanje delovanja struktur CZ. Popolnitev manjkajoče ali zamenjava dotrajane opreme, izobraževanje štaba, enot CZ, komisije za ocenjevanje škode po naravnih nesrečah, itd.

040701 – Zaščita in reševanje

3.700

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki se zagotavljajo sredstva za delovanje občinskega štaba civilne zaščite, za usposabljanje enot in služb civilne zaščite ter za ostale stroške delovanja služb CZ.

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

81.401

Opis podprograma

Gasilstvo je organizirano kot obvezna lokalna javna služba. Lokalna skupnost v skladu s svojimi pristojnostmi zagotavlja organiziranost, opremljanje in delovanje gasilstva preko sistema financiranja, in sicer za:

a) opravljanje nalog prostovoljnih gasilskih društev:

- gašenje in reševanje v primeru požarov,
- reševanje v primeru naravnih in drugih nesreč,
- izvajanje preventivnih nalog na nivoju teritorija delovanja gasilskega društva,
- načrtno kadrovanje in usposabljanje na nivoju društva,
- nabava in vzdrževanje gasilske zaščitne in reševalne opreme,
- gradnja in vzdrževanje gasilskih domov,
- usposabljanje gasilske mladine,
- druge naloge v zvezi z organizacijo in razvojem gasilstva.

b) opravljanje organizacijskih in strokovnih nalog gasilske zveze:

- izvajala načrtno kadrovanje in usposabljanje gasilcev na nivoju občine,
- na nivoju občine skrbela za načrten in usklajen razvoj ter opremljenost gasilskih enot v skladu s predpisanimi merili,
- skrbela za načrtno in usklajeno delovanje gasilskih enot v občini,
- skrbela za povezavo med gasilskimi društvi in občino ter službami sistema za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- izvajala naloge, ki so jih nanje prenesle država ali občina (predvsem naloge iz 6. člena zakona o gasilstvu),
- zagotavljanje izvajanja zdravstvenih pregledov,
- zavarovanje oseb, opreme in objektov,
- izvajala druge organizacijske in razvojne naloge gasilstva.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gasilstvu (ZGas-UPBI, Ur.l. RS, št. 1 13/2005),

Zakon o varstvu pred požarom (Ur. list RS, št. 3/2007-UPB-I), Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. list RS, št. 92/2007). Merila za organiziranje in opremljanje gasilskih enot (Ur. list RS, št. 92/2007),

Načrt za aktiviranje in obveščanje izvajalcev ukrepov zaščite in reševanja ter gasilskih enot Občine Sveti Jurij ob Ščavnici. Ocena ogroženosti Občine Sveti Jurij ob Ščavnici. Pogodbe o opravljanju javne gasilske službe v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Izvesti usposabljanja in vaje v PGD-jih, katerih namen je permanentno obnavljanje znanja osnovnih gasilskih veščin in jih nadgraditi z dopolnilnimi usposabljanji, s katerimi posameznik pridobi znanje, ki mu glede na njegovo funkcijo pripada. Opremljati pripadnike operativnih enot PGD. Vzdrževati vozni park namenjen požarnemu varstvu, ter orodišča PGD.

040710 - Požarna varnost

47.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenjajo za redno delovanje prostovoljnih gasilskih društev v skladu s finančnim planom požarnega varstva Gasilske zveze Sveti Jurij ob Ščavnici, višini 40.500 EUR ter 10.000 EUR za nabavo gasilske opreme, ki je potrebna za izvajanje požarne varnosti.

040712 – Požarna taksa

6.401

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva požarnega sklada dodeljena s strani Vlade RS – Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada z vsakoletnim sklepom razporedi Komisija za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada, in sicer za nabavo opreme za prostovoljna gasilska društva in za sofinanciranje nabave gasilskih vozil.

040750 – Nakup gasilskih vozil in opreme

28.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 se iz te postavke planira nabava gasilskega vozila GV -1 za PGD Bolehnečici, v višini 18.000 EUR ter nakup gasilske opreme za nemoteno izvajanje požarne varnosti v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici, v višini 10.000 EUR.

10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

43.260

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici želi v skladu z razpisnimi pogoji Zavoda za zaposlovanje za leto 2016 z zagotavljanjem sredstev za izvajanje programov na trgu dela s programi javnih del, ki zahtevajo različna znanja in delovne sposobnosti, spodbujati posamezne občane, da se vključijo vanje in ponovno pridobijo delovne sposobnosti in delovne navade.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi

Pravilnik o financiranju javnih del

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zagotavljanje socialne vključenosti, ohranitev in razvoj delovnih sposobnosti brezposelnih oseb in spodbujanje razvoja novih delovnih mest.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

1003 Aktivna politika zaposlovanja

Opis glavnega programa

Izvajanje glavnega programa je namenjeno aktiviranju brezposelnih oseb, njihovi socializaciji in ponovni pridobitvi delovnih navad in sposobnosti v programih javnih del, katerih izvajalci vključujejo občane občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje socialne vključenosti, ohranitev in razvoj delovnih sposobnosti brezposelnih oseb in spodbujanje razvoja novih delovnih mest.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotovitev sredstev za sofinanciranje programov javnih del. Kazalec je število oseb, vključenih v programe javnih del.

Podprogrami znotraj glavnega programa

10039001 Povečanje zaposljivosti

10039001 - Povečanje zaposljivosti

43.260

Opis podprograma

Podprogram zajema sofinanciranje programov javnih del, katerih naročnik je občina Sveti Jurij ob Ščavnici in drugi izvajalci, ki vključujejo občane iz območja občine Sveti Jurij ob Ščavnici in izpolnjujejo pogoje za vključitev v posamezne odobrene programe.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 100/2005, 21/2006 in 14/2007)

Javno povabilo za izbor programov javna dela za leto 2016 (objavljeno na spleti strani ZRSZ) ter Pravilnik o izboru in sofinanciranju javnih del.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje socialne vključenosti, ohranitev in razvoj delovnih sposobnosti brezposelnih oseb in spodbujanje razvoja novih delovnih mest.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

V letu 2016 predvidevamo, da se bo Občina Sveti Jurij ob Ščavnici, kot naročnik in izvajalec, prijavila na javni razpis Zavoda RS za zaposlovanje s programom Urejanje in vzdrževanje javnih površin. Program se bo izvajal 11 mesecev, s tremi javnimi delavci, z II. stopnjo izobrazbe. V ostalih programih sodeluje občina kot naročnik.

Programi javnih del so naslednji:

Izvajalec	Program	št. udeležencev	KV	Trajanje
Občina	Urejanje in vzdrževanje javnih površin	3	II	11
TD Sveti Jurij ob Šč.	Pomoč pri razvoju in pospeševanju turizma	1	V	8
RD G. Radgona	Društvene dejavnosti na podeželju	1	II	12
Dom starejših G.R.	Pomoč - samo javni interes	1	IV	10
OŠ Sv. Jurij ob Šč.- vrtec Sonček	Učna in dr. pomoč otrokom, učencem dijakom in dr. udeležencem izobraževanja	1	V	10

OŠ Sv. Jurij ob Šč.	Učna in dr. pomoč otrokom, učencem dijakom in dr. udeležencem izobraževanja	1	IV	10
OŠ Sv. Jurij ob Šč.-vrtec Sonček	Učna in dr. pomoč otrokom, učencem dijakom in dr. udeležencem izobraževanja	1	V	12
Škofijska Karitas	Pomoč društvu in dr. nevladnim organizacijam, ki delujejo v javnem interesu, pri organiziranju in njihovih dejavnostih	1	VII	12
CSD Gornja Radgona	Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin	1	VII	12

Občina, kot naročnik javnega dela, zagotavlja vsem izvajalcem, da za izvajanje javnega dela obstaja javni interes. Iz proračuna pokriva stroške za razliko do plače v skladu s 52. členom ZUTD, v višini 15 %; v celoti regres za letni dopust udeležencev JD v OŠ in vrtca, društvom pa le 1/2 regresa; za udeležence katerih plača ne dosega zneska minimalne plače prispevke za socialno varnost v skladu z zakonom, ki urejajo prispevke za socialno varnost, ter kot osnovo upoštevajo minimalno plačo. Za udeleženca javnih del v Domu starejših Gornja Radgona smo izkazali le javni interes in zagotovili sredstva za izplačilo regresa za letni dopust.

041001 – Stroški dela za zaposlene v programu javnih del 42.334

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pod to postavko so predvideni stroški plač, prevozov, regresa za malice in dopust ter materialni stroški za izvedbo programov, katerih izvajalec je občina Sveti Jurij ob Ščavnici. V en program je predvidena vključitev 3 udeležencev. Od 1.1.2015 je določena minimalna plača v višini 790,73 EUR, najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost je 800,93 EUR, regres za malico v višini 3,68 EUR, regres za dopust v odvisnosti od plačnega razreda, prevozni stroški v višini cene avtobusnega prevoza oziroma v primerih, kjer prevoz z javnim prevoznim sredstvom ni mogoč, se prevoz obračuna, v višini 8 % od cene 95 oktanskega bencina na km, ob upoštevanju najkrajše razdalje od doma do delovnega mesta.

041002 – Drugi stroški za zaposlene v programu javnih del 926

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ti stroški obsegajo zdravniške preglede zaposlenih v programu javnih del, povračilo stroškov prevoza na izobraževanje in ostalih prevozov, zaščitna sredstva za zaposlene v programu javnih del, kot so zaščitna obleka, obutev, rokavice ... Za ta namen v proračunu občine predvidevamo sredstva v višini 926 EUR .

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

39.628

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema izvajanje programov na področju kmetijstva, gozdarstva in ribištva. Najobsežnejši in tudi najpomembnejši del v okviru tega področja predstavlja Program reforme kmetijstva in živilstva, ki je neposredno povezan z evropsko kmetijsko politiko in zajema izvajanje ukrepov razvoja podeželja ter strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu. Ukrepi so naravnani k povečanju konkurenčnosti, ohranjanju naravnih danosti, biotske pestrosti in tradicionalne kulturne krajine.

Program reforme kmetijstva in živilstva

Program obsega ukrepe za prestrukturiranje kmetijstva, s katerimi se izboljšuje učinkovitost, konkurenčnost in proizvodna struktura v kmetijstvu, povečuje diverzifikacijo dejavnosti, zagotavlja primerni dohodek za kmetije, spodbuja trajnostni razvoj kmetijstva ter razvojne in zaposlitvene možnosti, podpira zasebno podjetništvo zmanjšuje negativne vplive kmetijstva na okolje, ohranja naravne danosti, z ukrepi za razvoj podeželja izboljšuje kakovost življenja na podeželju ter spodbuja inovativno upravljanje preko lokalnih akcijskih skupin in lokalne razvojne strategije.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Program razvoja podeželja 2011 -2013

Strateške smernice Skupnosti za razvoj podeželja za programsko obdobje 2007-2013,

Smernice skupnosti o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju 2007-2013 (2006/C 319/1),

Uredba komisije (ES) št. 1998/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči de minimis,

Uredba komisije (ES) št. 3 857/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri državni pomoči za majhna in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov, in o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001,

Resolucija o nacionalnem gozdnem programu,

Zakon o kmetijstvu (ZKme-1) (Ur.l. RS, št. 45/2008)

Zakon o kmetijskih zemljiščih (Ur.l. RS, št. 55/2003 – UPB1)

Zakon o divjadi in lovstvu (Ur.l. RS, št.45/08,57/12, 90/12 in 26/14),

Zakon o gozdovih (Ur.l. RS, št. 30/93, 56/99, 67/02,110/02, 115/06,110/07;106/10,63/12 in 101/13,

Zakon o zaščiti živali (Ur.l. RS, št. 38/13-UPB),

Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči na področju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici (Ur.l. RS, št. 105/2007)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji na področju kmetijstva so naravnani na ukrepe za zmanjšanje negativnih vplivov kmetijstva, uvedba ekoloških kmetij in pridelkov, prodaja teh pridelkov domačim uporabnikom ter razvoj podeželja.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

1102 – Program reforme kmetijstva in živilstva

1103 – Splošne storitve v kmetijstvu

1104 – Gozdarstvo

1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva

21.500

Opis glavnega programa

Program reforme kmetijstva obsega področje prestrukturiranja kmetijstva in razvoja podeželja. Vključuje sredstva za strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu ter sredstva za razvoj in prilagajanje podeželskih območij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji programa kmetijstva so:

- kakovostne dobrine kmetijstva in gozdarstva iz ohranjenega okolja,
- razvoj raznolikih dejavnosti - temelj dolgoročnega dviga kakovosti življenja na podeželju,
- razvoj socialnega kapitala in ohranjanje identitete podeželja.

Cilji so dosegljivi z izvajanjem ukrepov za;

- povečanje obsega ekološke in integrirane pridelave,
- živalim in okolju prijazno kmetovanje v urejeni krajini,
- spodbujanje večje proizvodne učinkovitosti kmetijskih gospodarstev na območjih z omejenimi dejavniki, izboljšanje dostopnosti in povezanosti zemljišč,
- razvoj dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,
- dobro prepoznavnost in trženje dobrin podeželja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Strukturne izboljšave in tehnološko prilagajanje sta predpogoj za dvig konkurenčnosti kmetijstva in zagotovo za ohranitev podeželja in kmetovanja, razvoj raznolikih dejavnosti pa temelj dolgoročnega dviga kakovosti življenja na podeželju. Izvajali in sofinancirali bomo programe opredeljene v osi CLLD. Predvsem bo poudarek na projektih, ki se bodo izvajali v okviru LAS Prlekija in programih, ki jih bodo izvajala kmetijska društva.

Podprogrami znotraj glavnega programa

11029001 - Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

11029002 – Razvoj in prilagajanje podeželskih območjih

11029001 - Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

10.000

Opis podprograma

Podpora za prestrukturiranje rastlinske proizvodnje, podpora za prestrukturiranje živilnorske proizvodnje, podpore za prestrukturiranje in prenovo kmetijske proizvodnje

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu - Zkme-1, (Uradni list RS, št. 45/2008), Zakon o kmetijskih zemljiščih - ZKZ-UPB1 (Uradni list RS, št. 55/2003), Zakon o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah - NPK-UPB2 (Uradni list RS, št. 1/2007), Podzakonski predpisi (uredbe, pravilniki) in predpisi EU. Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči na področju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici (Ur.l. RS, št. 105/2007).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so načrtovanje razvoja kmetijstva in podeželja ter določanje in izvajanje ukrepov kmetijske politike na območju občine. Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo v cilje skladne z pravilnikom.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba javnega razpisa v skladu s pravilnikom o dodeljevanju državnih pomoči v občini.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izvedba javnega razpisa v skladu s pravilnikom o dodeljevanju državnih pomoči na področju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij**11.500**

Opis podprograma

Razvoj raznolikih dejavnosti je temelj dolgoročnega dviga kakovosti življenja na podeželju. Podeželje bo imelo prepoznavno identiteto le z ohranjeno in obnovljeno kulturno dediščino, tradicionalnimi znanji in z razvojem novih proizvodov in storitev. Razvoj podeželja bo hitrejši in boljši, če se bomo povezovali s sosednjimi občinami in regijami, izmenjavali izkušnje ter izvajali skupne projekte.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu (Ur.l. RS, št. 45/2008)

Zakon o kmetijskih zemljiščih (Ur.l. RS, št. 55/2003 – UPB1)

Zakon o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 76/2008, 100/2008, 79/2009)

Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur.l. RS, št. 37/2004)

Statut Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradno glasilo Občine Sveti Jurij ob Ščavnici lokalni časopis Prepih, št. 2/2007)

Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Sveti Jurij ob Ščavnici za programsko obdobje 2007-2013 (Uradno glasilo Občine Sveti Jurij ob Ščavnici lokalni časopis Prepih, št. 8/2007, 24/2009)

Letna pogodba o izvajanju obrambe pred točo z Letalskim centrom Maribor

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- izboljšanje ekonomskega in socialnega položaja podeželskih območij s širitvijo razvojnih in zaposlitvenih možnosti,
- ohranjanje kulturne krajine,
- izboljšanje prepoznavnosti podeželskega prostora s posebnim poudarkom na kvaliteti življenja in kvaliteti proizvodov s podeželja,
- vzpostavitev kvalitetne kmetijske infrastrukture za primeren dostop do kmetijskih površin,
- izvajanje inovativnih razvojnih programov na podeželju v okviru programa CLLD,
- dvig strokovnega znanja in usposobljenosti kmetov na področju kmetijstva in z njim povezanimi dejavnostmi,
- izboljšanje primarne proizvodnje in dopolnilnih dejavnosti v kmetijstvu z novimi znanji s področja ekonomike, trženja, podjetništva, tehnologij, usklajevanje dejavnosti

- z zakonskimi predpisi,
- ozaveščanje in motiviranje podeželskega prebivalstva za vključevanje v razvoj podeželja,
- ohranjanje naravne in kulturne dediščine ter njuno vključevanje v razvoj turizma in drugih dejavnosti.

Ukrepi, s katerimi želimo doseči zastavljene cilje so:

- financiranje programov lokalne akcijske skupine za izvajanje nalog v okviru programa CLLD,
- financiranje programov kmetijskih društev, ki izvajajo različna izobraževanja, prireditve in strokovne posvete za izobraževanje članov in razvoj podeželja
- financiranje izvajanja dejavnosti obrambe pred točo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Izvedbeni cilji v proračunskem letu:

- izvajanje projektov v okviru programa CLLD,
- izvedba programov društev s poudarkom na izobraževanju kmetov, ozaveščanju in motiviranju podeželskega prebivalstva za razvoj podeželja,
- spodbujanje tradicionalnih prireditev na podeželju in strokovnega dela lokalnih društev.

041105 - Izvajanje LAS Prlekija

1.700

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izvajanje LAS Prlekija: sredstva na postavki so namenjena sofinanciranju delovanja in izvedbe projektov lokalne akcijske skupine LAS Prlekija.

V letu 2015 se je za novo programsko obdobje na novo ustanovila Lokalna akcijska skupina (LAS Prlekija). Ustanovitev LAS je podlaga za črpanje sredstev iz programa CLLD (Lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost). CLLD je orodje za spodbujanje celovitega lokalnega razvoja po načelu »od spodaj navzgor« in omogoča reševanje razvojnih problemov, usklajen poseg z različnimi viri financiranja ter prožnost pri doseganju razvojnih ciljev. Na postavki se zagotavljajo sredstva za članstvo v Lokalni akcijski skupini Prlekija.

041120 – Sofinanciranje programov s področja kmetijstva

6.860

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Iz te postavke v letu 2016 planiramo sofinanciranje delovanja društev s področja kmetijstva. Društvom se sredstva dodelijo na podlagi javnega razpisa.

041121 – Obramba pred točo

2.940

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi sklepa Vlade RS, s katerim vlada podpira izvajanje obrambe pred točo s posipom točonosnih oblakov s srebrovim jodidom na območju SV Slovenije, občina sklene vsakoletno pogodbo o združevanju sredstev za izvedbo obrambe pred točo z letali z Letalskim centrom Maribor. Za ta namen smo v letu 2016 planirali 2.940 EUR.

1103 - Splošne storitve v kmetijstvu

3.028

Opis glavnega programa

Splošne storitve v kmetijstvu vključujejo sredstva za delovanje služb in javnih zavodov ter sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Oskrba zapuščenih živali, zaščita njihovega življenja, zdravja in njihovega dobrega počutja

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: Zagotoviti zdravstveno oskrbo in namestitev zapuščenih živali na območju občine Sveti Jurij ob Ščavnici v zavetišču za živali;

Merilo: število oskrbovanih živali, najdenih na območju občine Sveti Jurij ob Ščavnici

Podprogrami znotraj glavnega programa

11039002 – Zdravstveno varstvo rastlin in živali

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali

3.028

Opis podprograma

Zdravstveno varstvo rastlin in živali: kritje stroškov oskrbe zapuščenih živali in financiranje prostora za oskrbo zapuščenih živali z območja občine Sveti Jurij ob Ščavnici v zavetišču za male živali.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu (Ur.l. RS, št. 45/2008)

Zakon o zaščiti živali (Ur.l. RS, št. 43/2007)

Pravilnik o pogojih za zavetišča za zapuščene živali (Ur.l. RS, št. 45/00, 78/04)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev oskrbe in namestitve zapuščenih živali z območja občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Izvajanje oskrbe in namestitve zapuščenih živali z območja občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

041110 – Zavetišče – Varovanje živali

3.028

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za izvajanje dejavnosti oskrbe in namestitve zapuščenih živali z območja občine Sveti Jurij ob Ščavnici. Zakon o zaščiti živali določa, da se zapuščenim živalim zagotovi pomoč, oskrba in namestitev v zavetišču. Zagotovitev zavetišča je lokalna zadeva javnega pomena in se izvaja kot javna služba. Ker je vsaka občina dolžna zagotoviti en boks v zavetišču na vsakih 800 registriranih psov se v občini Sveti Jurij ob Ščavnici navedena javna služba izvaja na podlagi Pogodbe o izvajanju dejavnosti oskrbe in namestitve zapuščenih živali. Javno službo izvaja MALA HIŠA, zavetišče za živali d.o.o., Tešanovci 20, 9226 Moravske Toplice.

Opis glavnega programa

Ta glavni program vključuje sredstva za gradnjo in vzdrževanje gozdne infrastrukture.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je zagotavljanje dostopnosti gozdov oz. njihovih povezav na javno prometno infrastrukturo.

Podprogrami znotraj glavnega programa

11049001 – Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

11049001- Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest**15.100**

Opis podprograma

Podprogram vzdrževanje in gradnja gozdnih cest vključuje gradnje, rekonstrukcije in vzdrževanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture.

Zakonske in druge pravne podlage

Smernice skupnosti o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju 2007-2013 (2006/C 319/1),

Resolucija o nacionalnem gozdnem programu,

Zakon o kmetijstvu - Zkme-1, (Uradni list RS, št. [45/2008](#))

Zakon o kmetijskih zemljiščih (Ur.l. RS, št. 55/2003 – UPB1

Zakon o gozdovih - ZG (Uradni list RS, št. [30/1993](#), [13/1998](#), [67/2002](#), [110/2007](#)) ter drugi povezani predpisi.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
cilj**

Trajno ohranjanje vrednosti in vzpostavljanje prevoznosti gozdnih cest zaradi trajnega in neoviranega gospodarjenja z gozdovi.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Ohranjanje vrednosti in vzpostavljanje prevoznosti gozdnih cest

041140 – Vzdrževanje gozdnih cest**15.100****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Na postavki so zagotovljena sredstva za vzdrževanje gozdnih cest. Vsako leto se v skladu s letnim programom vzdrževanja gozdnih cest, ki ga pripravi Zavodom RS za gozdove izvedejo vzdrževalna dela na gozdnih cestah. Vzdrževanje gozdnih cest se vsakoletno sofinancira s strani MKO. Nadzor nad izvajanjem vzdrževanja gozdnih cest pa izvaja Zavodom RS za gozdove.

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1.617.896

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Opravljanje nalog vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in zagotavljanje prometne varnosti, priprava predlogov za nekatere investicije v cestno omrežje, strokovno razvojne naloge s področja urejanja cestne infrastrukture, strokovno - tehnične naloge in usklajevanje pri izdelavi tehnične dokumentacije, naloge pri zagotavljanju zemljišč in upravnih dovoljenj, naloge pri graditvi oziroma izvedbi posameznih projektov. Izvajanje investicij s področja prometne infrastrukture.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o cestah /ZCes-1/ Ur.l. RS, št. 109/2010, 48/2012;
- Zakon o javnih cestah /ZJC-UPB1/ Ur.l. RS, št. 33/2006, 109/2010-ZCes-1;
- Zakon o varnosti cestnega prometa /ZVCP-1-UPB5/ Ur.l. RS, št. 56/2008, 106/2010-ZMV, 109/2010-ZCes-1, 109/2010-ZPrCP, 109/2010-ZVoz, 7/2011 Odl.US: U-I-144/09-13, 39/2011-ZJZ-E, 47/2011 Odl.US: U-I-119/10-6;
- Zakon o pravilih cestnega prometa /ZPrCP/Ur.l. RS, št. 109/2010;
- Zakon o voznikih /ZVoz/ Ur.l. RS, št. 109/2010;
- Zakon o motornih vozilih /ZMV/ Ur.l. RS, št. 106/2010;
- Zakon o varstvu okolja /ZVO-1-UPB1/, Ur.l. RS, št. 39/2006, 70/2008-ZVO-1B;
- Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 33/07-ZPNačrt),
- Zakon o urejanju prostora /ZUreP-1/ Ur.l. RS, št. 110/2002 (8/2003 popr.), 58/2003-ZZK-1, 33/2007-ZPNačrt, 108/2009-ZGO-1C, 79/2010 Odl.US: U-I-85/09-8, 80/2010-ZUPUDPP (106/2010 popr.);
- Zakon o graditvi objektov /ZGO-1-UPB1/Ur.l. RS, št. 102/2004 (14/2005 popr.), 120/2006 Odl.US: U-I-286/04-46, 61/2010-ZRud-1 (62/2010 popr.), 20/2011 Odl.US: U-I-165/09-34;

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje varstva cest, ureditev parkiranja, zmanjševanje škodljivih učinkov prometa na okolje, obnova obstoječe cestne mreže, sanacija poškodovanih delov cest, ureditev cestnih povezav, avtobusnih postajališč, javne razsvetljave ,pločnikov,...

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

1302 Cestni promet in infrastruktura

1306 Telekomunikacije in pošta

1302 - Cestni promet in infrastruktura

380.896

Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav in ureditev. Ustrezna cestna infrastruktura in primerna prometna signalizacija so glavni parametri za zagotovitev prometne varnosti. Glavni program obsega tudi naloge, ki se v okviru programa nanašajo na področje cestne infrastrukture oziroma na graditev, rekonstrukcijo in obnovo občinskih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture.

Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje.

Strukturni cilji na področju vzdrževanja cestne infrastrukture so: prednostno ohranjanje cestnega omrežja, povečanje prometne varnosti, zmanjševanje negativnih vplivov prometa na okolje, izboljšanje voznih pogojev.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni oziroma trajni cilji glavnega programa so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture in izboljševanju varnosti prometa. Ključne investicijske naloge so usmerjene v ukrepe za zagotavljanje prometne varnosti, ukrepe na premostitvenih objektih, rekonstrukcije in obnove nekaterih cestnih povezav, sanacije plazov, brežin in obcestnega prostora.

Navedeni cilji izhajajo iz ocene stanja na cestnem omrežju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj izvajanja programa vzdrževanja je ohranjanje realne vrednosti cestne infrastrukture. Vzdrževanje se izvaja na podlagi standardov in normativov ter Pravilnika o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest. Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

13029003 Urejanje cestnega prometa

13029004 Cestna razsvetljava

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 380.896

Opis podprograma

Podprogram zajema redno letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest, intervencijsko vzdrževanje cest in druge komunalne opreme za zagotavljanje prometne varnosti in prevoznosti, kategorizacijo cest ter dokumentacijo, študije, projekte in ureditev grajenega javnega dobra.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah /ZCes-1/ Ur.l. RS, št. 109/2010, 48/2012;
- Zakon o javnih cestah /ZJC-UPB1/ Ur.l. RS, št. 33/2006, 109/2010-ZCes-1;
- Zakon o varnosti cestnega prometa /ZVCP-1-UPB5/ Ur.l. RS, št. 56/2008, 106/2010-ZMV, 109/2010-ZCes-1, 109/2010-ZPrCP, 109/2010-ZVoz, 7/2011 Odl.US: U-I-144/09-13, 39/2011-ZJZ-E, 47/2011 Odl.US: U-I-119/10-6;
- Zakon o pravilih cestnega prometa /ZPrCP/Ur.l. RS, št. 109/2010;
- Zakon o voznikih /ZVoz/ Ur.l. RS, št. 109/2010;
- Zakon o motornih vozilih /ZMV/ Ur.l. RS, št. 106/2010;
- Zakon o varstvu okolja /ZVO-1-UPB1/, Ur.l. RS, št. 39/2006, 70/2008-ZVO-1B;
- Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 33/07-ZPNactr),
- Zakon o urejanju prostora /ZUreP-1/ Ur.l. RS, št. 110/2002 (8/2003 popr.), 58/2003-ZZK-1, 33/2007-ZPNačrt, 108/2009-ZGO-1C, 79/2010 Odl.US: U-I-85/09-8, 80/2010-ZUPUDPP (106/2010 popr.);

- Zakon o graditvi objektov /ZGO-1-UPB1/Ur.l. RS, št. 102/2004 (14/2005 popr.), 120/2006 Odl.US: U-I-286/04-46, 61/2010-ZRud-1 (62/2010 popr.), 20/2011 Odl.US: U-I-165/09-34;
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah Ur.l. RS, št. 46/2000; 110/2006, 49/2008, 64/2008 (65/2008 popr.), 109/2010-ZCes-1;
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest Ur.l. RS, št. 62/1998, 109/2010-ZCes-1;
- Odlok o gospodarskih javnih službah na območju Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Ur. l. RS, št. 10/2010);
- Odlok o občinskih cestah v Občini Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 57/99);
- Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 81/2012);
- Koncesijski akt za podelitev koncesije za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest in izvajanja zimske službe na občinskih cestah v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici (Ur.list RS, št. 47/2010).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje takega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščiti pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Zagotavljanje z zakoni predpisanega nivoja vzdrževanja občinske cestne infrastrukture.

041301 - Tekoče vzdrževanje občinskih cest

120.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki se zagotovijo sredstva za letno vzdrževanje občinskih cest, ter pripadajočih objektov v skladu z letnim programom vzdrževanja občinskih cest, ki ga vsakoletno pripravi vzdrževalec občinskih cest. Vzdrževalec občinskih cest je Cestno podjetje Murska Sobota.

41302 - Zimska služba na cestah

60.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki se zagotovijo sredstva za zimsko vzdrževanje cest. Zimska služba se izvaja na občinskih cestah v skladu s planom izvajanja zimske službe, ki ga vsakoletno pripravi vzdrževalec občinskih cest.

041303 - Drugi stroški tekoč. vzdrževanja..

2.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki se zagotovijo sredstva za izvajanje drugih nalog s področja vzdrževanja občinskih cest, vodenje BCP, študije, ...

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest **181.000**

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, cestna križanja, mostovi, varovalne ograje ter povezani stroški kot so projektiranje, odkupi,...).

Zakonske in druge pravne podlage

- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah Ur.l. RS, št. 46/2000; 110/2006, 49/2008, 64/2008 (65/2008 popr.), 109/2010-ZCes-1;
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest Ur.l. RS, št. 62/1998, 109/2010-ZCes-1;
- Odlok o gospodarskih javnih službah na območju Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Ur. l. RS, št. 10/2010);
- Odlok o občinskih cestah v Občini Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 57/99);
- Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 81/2012);

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- obnoviti, urediti in izboljšati obstoječo cestno infrastrukturo ter zagotoviti varnost vsem udeležencem v prometu,
- zgraditi ustrezne kolesarske povezave,
- urediti površine za pešce,
- urediti mirujoči promet.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Zagotavljanje splošne in prometne varnosti občanov in udeležencev v prometu. Z izvajanjem programa izpolnjujemo zakonske obveznosti glede urejanja in varnosti v cestnem prometu.

041320 - Postavitev avtobusnih postajališč **6.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenjajo za gradnje enega avtobusnega postajališča.

041330 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest **150.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenjajo za investicijsko vzdrževanje in gradnjo cest. V proračun leta 2016 so za investicijsko vzdrževanje ter gradnjo cest privedena sredstva v višini 150.000 EUR. V okviru te postavke bodo izvedena investicijska vzdrževalna dela na javnih cestah kot so preplastitve, ureditve odvodnjavanj,... v skladu s sprejetim programom, v višini 50.000 EUR. Predlog programa pripravi izvajalec rednega vzdrževanja in ga sprejme pristojni organ občine. V letu 2016 bo izvedena rekonstrukcija ceste Kraljevci-Kočki Vrh, v višini 55.000 EUR in JP 888042 Sovjak-Kamen (Šinkovec-Fajs), v višini 45.000 EUR.

041342 - Priprava projektne dokumentacije **25.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenjajo za plačilo storitev izdelave projektne dokumentacije na javnih cestah.

13029004 - Cestna razsvetljava **17.896**

Opis podprograma

Podprogram zajema vzdrževanje javne razsvetljave in plačilo tokovine za javno razsvetljava, ter izgradnjo novih odsekov javne razsvetljave.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah /ZCes-1/ Ur.l. RS, št. 109/2010, 48/2012;
- Zakon o javnih cestah /ZJC-UPB1/ Ur.l. RS, št. 33/2006, 109/2010-ZCes-1;
- Zakon o varnosti cestnega prometa /ZVCP-1-UPB5/ Ur.l. RS, št. 56/2008, 106/2010-ZMV, 109/2010-ZCes-1, 109/2010-ZPrCP, 109/2010-ZVoz, 7/2011 Odl.US: U-I-144/09-13, 39/2011-ZJZ-E, 47/2011 Odl.US: U-I-119/10-6;
- Zakon o pravilih cestnega prometa /ZPrCP/Ur.l. RS, št. 109/2010;
- Zakon o voznikih /ZVoz/ Ur.l. RS, št. 109/2010;
- Zakon o motornih vozilih /ZMV/ Ur.l. RS, št. 106/2010;
- Zakon o varstvu okolja /ZVO-1-UPB1/, Ur.l. RS, št. 39/2006, 70/2008-ZVO-1B;
- Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 33/07-ZPNactr),
- Zakon o urejanju prostora /ZUreP-1/ Ur.l. RS, št. 110/2002 (8/2003 popr.), 58/2003-ZZK-1, 33/2007-ZPNačrt, 108/2009-ZGO-1C, 79/2010 Odl.US: U-I-85/09-8, 80/2010-ZUPUDPP (106/2010 popr.);
- Zakon o graditvi objektov /ZGO-1-UPB1/Ur.l. RS, št. 102/2004 (14/2005 popr.), 120/2006 Odl.US: U-I-286/04-46, 61/2010-ZRud-1 (62/2010 popr.), 20/2011 Odl.US: U-I-165/09-34;
- Energetski zakon (uradno prečiščeno besedilo) /EZ-UPB2/ Ur.l. RS, št. 27/2007, 37/2011 Odl.US: U-I-257/09-22
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah Ur.l. RS, št. 46/2000; 110/2006, 49/2008, 64/2008 (65/2008 popr.), 109/2010-ZCes-1;
- Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja Ur.l. RS, št. 81/2007, 109/2007, 62/2010
- Pravilnik o zahtevah za nizkonapetostne električne inštalacije v stavbah Ur.l. RS, št. 41/2009, 2/2012.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma je zagotavljanje splošne in prometne varnosti občanov in udeležencev v prometu. Z izvajanjem programa izpolnjujemo zakonske obveznosti glede urejanja in varnosti v cestnem prometu.

Prav tako je potrebno spoštovati določila Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaženja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 10907) in zamenjati svetilke s takimi, ki bodo ustrezale uredbe z namenom zmanjšanja porabe električne energije in zmanjšanja svetlobnega onesnaženja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Cilj letnega izvajanja podprograma pri javni razsvetljavi je zagotoviti osvetljenost v skladu z evropskimi usmeritvami, posodobljanje z zamenjavo starih svetilk z novimi varčnimi in učinkovitejšimi, izvajati ukrepe za zmanjševanje porabe električne energije in ukrepe za zmanjševanje svetlobne onesnaženosti. Graditi nove veje javne razsvetljave v skladu z veljavno zakonodajo.

041310 - Javna razsvetljava – el. energija

041314 - Izgradnja cestne razsvetljave

041315 – Javna razsvetljava

041316 - Investicije v javno rzasvetljavao

041319 - Kom. Ureditev Ivanušev breg

041310 - Javna razsvetljava – el. energija

12.896

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenajo za plačilo električne energije (energija, omrežnina, davki in dajatve) na javni razsvetljavi v Svetem Juriju ob Ščavnici, na Jamni, v Bolehnečicah, v Slaptincih, na Stari Gori in na Čakovi.

041315 – Javna razsvetljava

4.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenajo za plačilo vzdrževanje in upravljanja javne razsvetljave.

041316 - Investicije v javno rzasvetljavo

1.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenajo za nujne investicije v javno razsvetljavo.

1306 - Telekomunikacije in pošta

1.237.000

Opis glavnega programa

Širokopasovna omrežja so temelj splošne informacijske infrastrukture, ki z omogočanjem razvoja in uporabe storitev, programov in vsebin določajo informacijsko družbo. Jasna razvojna strategija Slovenije o razvoju širokopasovnih omrežij pomeni udeležanje integracijskega pristopa, s katerim se spodbujajo in vzpostavljajo strateška partnerstva za razvoj informacijske družbe na ravni infrastrukture.

V ta namen so v Proračunu RS sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj namenjena sofinanciranju gradnje širokopasovnega omrežja predvsem na območjih belih lis (to so območja, kjer ni možno dostopati do širokopasovnega omrežja in ne obstaja komercialni interes za gradnjo omrežja).

Zakonske in druge pravne podlage

Nacionalni program razvoja telekomunikacij

Strategija RS v informacijski družbi

Strategija razvoja širokopasovnih podatkovnih omrežij v Republiki Sloveniji

Strategija razvoja širokopasovnih omrežij v Republiki Sloveniji

Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj strategije je, da postanejo uporabniki širokopasovnih storitev vsi prebivalci države. Pomembna ciljna skupina za uvedbo širokopasovnega dostopa so uporabniki s primernih in podeželskih območij, saj se želi tako doseči enakomeren razvoj po vseh območjih.

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici pristopa k izdelavi Načrta razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici

Kazalci:

- % pokritosti širokopasovnega omrežja v občini Sveti Jurij ob Ščavnici
- število gospodinjstev z možnostjo dostopa do širokopasovnega omrežja v občini Sveti Jurij ob Ščavnici

Podprogrami znotraj glavnega programa

Cilj je uspešna prijava na javni razpis in pridobitev sredstev za izvedbo gradnje v skladu z razpisnimi pogoji.

13069001 - Investicijska vlaganja v telekomunikacije in pošto 1.237.000

Opis podprograma

Širokopasovna omrežja so temelj splošne informacijske infrastrukture, ki z omogočanjem razvoja in uporabe storitev, programov in vsebin določajo informacijsko družbo. Jasna razvojna strategija Slovenije o razvoju širokopasovnih omrežij pomeni udeležanje integracijskega pristopa, s katerim se spodbujajo in vzpostavljajo strateška partnerstva za razvoj informacijske družbe na ravni infrastrukture.

V ta namen so v Proračunu RS sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj namenjena sofinanciranju gradnje širokopasovnega omrežja predvsem na območjih belih lis (to so območja, kjer ni možno dostopati do širokopasovnega omrežja in ne obstaja komercialni interes za gradnjo omrežja).

Zakonske in druge pravne podlage

Nacionalni program razvoja telekomunikacij

Strategija RS v informacijski družbi

Strategija razvoja širokopasovnih podatkovnih omrežij v Republiki Sloveniji

Strategija razvoja širokopasovnih omrežij v Republiki Sloveniji

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj strategije je, da postanejo uporabniki širokopasovnih storitev vsi prebivalci države. Pomembna ciljna skupina za uvedbo širokopasovnega dostopa so uporabniki s primestnih in podeželskih območij, saj se želi tako doseči enakomeren razvoj po vseh območjih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Priprava dokumentacije za uspešno prijavo na razpis.

041391 – Izgradnja širokopasovnih omrežij

1.237.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva postavke so namenjena izdelavi Načrta razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici in izdelavi projektne dokumentacije za izgradnjo širokopasovnega omrežja za območja, ki bodo določena z navedenim načrtom ter za izgradnjo samo izgradnjo projekta.

14 - GOSPODARSTVO

814.851

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje gospodarstva zajema pospeševanje in podporo gospodarskim subjektom in dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva.

Globalne gospodarske razmere zahtevajo konkurenčno, prilagodljivo in trdno gospodarsko okolje. Za doseg takega okolja pa je pomembna vloga države, ki usmerja in vsodbuja gospodarske subjekte in dejavnosti. Za celovito in poenoteno usmerjenost slovenskega gospodarstva je Vlada RS sprejela Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007-2013, ki je temeljni strateški dokument

področja ekonomske politike za razvoj gospodarstva v Sloveniji. Temelji na štirih osnovnih stebrih (poglavjih), ki so med seboj povezani v celoto:

- Spodbujanje podjetništva in podjetništvu prijaznega okolja, ki se nanaša na promocijo podjetništva in izobraževanja za podjetništvo z namenom izboljšanja podjetniške kulture v Sloveniji in povečanja poznavanja ter koriščenja podpornih storitev za potencialne podjetnike in že delujoča podjetja;
- Znanje za gospodarstvo, ki je namenjeno krepitevi notranjih sposobnosti podjetij za intenzivnejši, na znanju temelječ razvoj, predvsem na področju tehnologij, kar bo omogočilo slovenskemu gospodarstvu, še posebej pa mikro, malim (majhnim) in srednje velikim podjetjem (v nadaljevanju MSP), obvladovanje vse hitrejšega tehnološkega napredka kot glavnega elementa pri povečevanju konkurenčnosti v globalnem prostoru;
- Razvoj in inovacije v gospodarstvu, ki je usmerjeno v pospešena vlaganja v raziskave in razvoj ter gospodarsko infrastrukturo zasebnega, kot tudi javnega sektorja
- Spodbujanje malih in srednje velikih podjetij z lastniškimi in dolžniškimi viri, ki je usmerjeno v ukrepe finančnih podpor MSP z lastniškimi in dolžniškimi viri.

Program upošteva pravilo kumulacije državnih pomoči, ki zajemajo neposredna finančna sredstva državnega proračuna in se dodeljujejo podjetjem za odpravljanje ugotovljenih strukturnih neskladij in predstavljajo nujno pomoč države pri realizaciji zastavljenih dolgoročnih ciljev gospodarskega razvoja. Namenjene so za financiranje in sofinanciranje programov v podjetjih, ki se ukvarjajo s tržno proizvodnjo blaga in storitev, kot to opredeljuje 87. člen Pogodbe o ustanovitvi Evropske skupnosti (Ur.l. RS – Mednarodne pogodbe 03/04).

Turizem predstavlja pomembno razvojno in poslovno priložnost za Slovenijo. Glede na sedanjo stopnjo razvitosti slovenskega turizma in obstoječ razvojni potencial lahko turizem v naslednjih letih postane ena izmed vodilnih panog slovenskega gospodarstva in tako pomembno prispeva k doseganju razvojnih ciljev Slovenije in v tem okviru predvsem k doseganju njenih gospodarskih ciljev.

Z letom 2007 se je pričelo petletno strateško obdobje, za katero je Ministrstvo za gospodarstvo na podlagi 5. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) pripravilo strateški dokument kot temeljni dokument načrtovanja razvoja turizma na nacionalni ravni. Nov, ključni strateški dokument na področju razvoja turizma je Razvojni načrt in usmeritve slovenskega turizma 2007-2011, ki bolj kot kdajkoli prej opredeljuje vlogo in pomen posameznih akterjev na področju razvoja turizma (in jih tudi opredeli kot nosilce ali sodelujoče pri izvajanju posameznih ukrepov).

V Turistični politiki za leto 2010 z usmeritvami za leto 2001 so opredeljeni kratkoročni cilji, ukrepi in aktivnosti za spodbujanje razvoja turizma ter obseg sredstev državnega proračuna za spodbujanje razvoja turizma. Turistična politika temelji na dveh temeljnih strateških ciljih:

- povečati globalno konkurenčnost turističnega gospodarstva,
- povečati obseg turistične dejavnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Državni razvojni program 2007-2013,

Strategija razvoja Slovenije za obdobje od 2007 do 2013

Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007-2013

Regionalni razvojni program Pomurske regije 2007 -2013

Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04)

Razvojni načrt in usmeritve slovenskega turizma 2007-2011

Turistična politika za leto 2010 z usmeritvami za leto 2011

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Spodbujanje razvoja malega gospodarstva in turistične dejavnosti v občini Sveti Jurij ob Ščavnici, ustvariti ugodne pogoje za povečanje števila podjetnikov, promocija malega gospodarstva in turizma, nadgradnja obstoječih in uvedba novih turističnih produktov

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1402 – Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti 720.000

Opis glavnega programa

Program pospeševanja in podpora gospodarski dejavnosti vključuje sredstva za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v občini Sveti Jurij ob Ščavnici. Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti zajema predvsem:

- razvoj ugodnejšega okolja za malo gospodarstvo,
- razvoj splošne podjetniške kulture in promocija podjetništva,
- informiranost malega gospodarstva,
- organizacija strokovnih posvetov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Spodbujanje razvoja malega gospodarstva v občini Sveti Jurij ob Ščavnici s finančnimi sredstvi po javnem razpisu, organiziranje strokovnih posvetov in svetovanj, promocija gospodarskih subjektov, informiranje o predpisih in javnih razpisih,

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: Spodbujanje malega gospodarstva z izvajanjem svetovalnih storitev, organizacijo posvetov in promocijo. Izvesti javni razpis za subvencioniranje malega gospodarstva

Kazalci: število sodelujočih na posvetih, število prijav na javni razpis, število gospodarskih subjektov v občini Sveti Jurij ob Ščavnici, število novih podjetnikov,

Podprogrami znotraj glavnega programa

14029001 – Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva 720.000

Opis podprograma

V okviru podprograma so sredstva namenjena spodbujanju razvoja malega gospodarstva na območju občine Sveti Jurij ob Ščavnici .

Zakonske in druge pravne podlage

Strategija razvoja Slovenije za obdobje od 2007 do 2013

Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007-2013

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: Spodbujanje razvoja malega gospodarstva v občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

Kazalci: število gospodarskih subjektov v občini Sveti Jurij ob Ščavnici

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Cilj: spodbujanje razvoja malega gospodarstva z izvajanjem svetovalnih storitev, informiranjem in izvedbo posveta o aktualnih gospodarskih razmerah, subvencioniranje obrestne mere za razvoj malega gospodarstva na območju občine Sveti Jurij ob Ščavnici

Kazalci: število gospodarskih subjektov v občini Sveti Jurij ob Ščavnici

041410 – Pomurski socialni inkubator

720.000

S predlogom proračuna za leto 2016 je bil vključen projekt Pomurski socialni inkubator, v višini 720.000 EUR. Na lokaciji trškega jedra Sveti Jurij ob Ščavnici želi Občina Sveti Jurij ob Ščavnici obnoviti pretežno prazen in dotrajan objekt kulturne dediščine - posojilnica, z namenom zagotovitve prostorskih pogojev za delovanje socialnih podjetij v Občini, npr: Center ponovne uporabe, ipd. Investicija je vključena v skupni regijski projekt Pomurski socialni inkubatorji, ki bo v letih 2016 in 2017 sofinanciran z evropskimi sredstvi.

Projekt se financira iz strukturnega evropskega sklada, v višini 520.000 EUR, 200.000 EUR je lastnih sredstev, ki jih bomo zagotavljali z najetjem dolgoročnega kredita pri poslovni banki.

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva 94.851

Opis glavnega programa

Ta glavni program vključuje sredstva za promocijo občine in spodbujanje turizma.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so:

- izboljšanje atraktivnosti podeželja z razvojem mehkega, naravi prijaznega turizma,
- izboljšati prepoznavnost občine Sveti Jurij ob Ščavnici v slovenskem in mednarodnem prostoru,
- zagotavljanje zadostnega števila delovnih mest za lokalno prebivalstvo,
- zagotavljanje kvalitetnega življenjskega in bivalnega okolja, ki bo privlačno lokalnemu prebivalstvu in njegovim obiskovalcem,
- vzpostaviti učinkovite tržne poti za prodajo pridelkov, izdelkov in storitev podeželja,
- smotrno izkoriščanje naravnih virov za trajno zadovoljevanje osnovnih življenjskih potreb,
- trajno ohraniti naravno in kulturno dediščino,
- ohranjanje enakomerne poseljenosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilji so povečanje števila dnevnik obiskovalcev, povečanje potrošnje turistov, povečanja turističnih produktov.

Podprogrami znotraj glavnega programa

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

Opis podprograma

Področje turizma je v občini Sveti Jurij ob Ščavnici ena izmed osrednjih področij razvojne strategije, zato si prizadevamo, da bi z različnimi aktivnostmi prispevali k razvoju in prepoznavnosti območja občine. V prvi vrsti je potrebno izdelati Razvojni program turizma za območje občine Sveti Jurij ob Ščavnici. Potrebno je zagotoviti infrastrukturne pogoje z modernizacijo cest v turistične namene. Območje občine je potrebno povezati v tematske turistične poti, jih opremiti z usmerjevalnimi tablam in info panoji ter izdelati turistične brošure s turističnimi informacijami.

Na podlagi izdelanega turističnega zemljevida in brošur se lahko turisti, rekreativci in obiskovalci podajo po posamezni poti in sledijo usmerjevalnim tablam ter spoznavajo značilnosti območja občine. Označene turistične poti na območju občine omogočajo poleg podeželskega doživetja tudi dostop do različnih ponudnikov (turistične kmetije, vinotoči, gostilne, bari,...) ter ogled kulturne (cerkve, domačije, kapelice, kužna znamenja,...) in naravne dediščine (reka Ščavnica, Blaguško jezero...).

Poudarek je potrebno dati tudi kolesarskim potem saj s tem širimo turistično ponudbo.

Z izvedeno operacijo – izgradnjo in ureditvijo javne turistične infrastrukture – so ustvarjeni pogoji za nadaljnji razvoj turizma in podeželja, ustvarjanja dodatne turistične ponudbe in promocijo turističnega območja.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04)

Strategija razvoja slovenskega turizma 2002-2016

Program razvoja turizma Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma se navezujejo na cilje, ki so opredeljeni v glavnem programu Za dolgoročni razvoj občine je področje turizma pomembna gospodarska panoga, ki jo je z učinkovito, aktivno in naravnemu okolju prijazno turistično politiko moč nadgraditi in s tem vplivati na večjo prepoznavnost občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

V letu 2015 načrtujemo povečanje dnevnih turistov – predvsem šoloobveznih otrok zaradi vstopitve Turistično informacijskega centra Sveti Jurij ob Ščavnici ter nove učne poti – Biotska raznovrstnost .

041420 – Turistično društvo Sv. Jurij ob Šč.

1.911

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Turistično društvo Sv. Jurij ob Ščavnici je osrednji nosilec turizma v občini. Za njegovo delovanje smo v letu 2016 namenili sredstva v višini 1.950 EUR.

041421 – TIC Sveti Jurij ob Ščavnici

1.323

V okviru te postavke so predvideni izdatki za delovanje TIC-a Sveti Jurij ob Ščavnici.

041422 – Pomurska turistična zveza

343

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira delovanje Pomurske turistične zveze, katera nudi informacije o letovanju v zdraviliščih, gostiščih in turističnih kmetijah ter znamenitostih, rekreaciji, izletih in prireditvah v Pomurju.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu občine Sveti Jurij ob Ščavnici namenjamo sredstva za članarino v društvu VTC 13, v višini 280EUR. Vinska turistična cesta 13 poteka od Mestnega Vrha čez Destrnik, Trnovsko vas, Juršince, Sv. Jurij ob Ščavnici in se zaključi v Mali Nedelji. Društvo se ukvarja s promocijo vinogradništva, vinarstva in drugih turističnih produktov iz navedenega območja.

041436 – Celostna ureditev učnih poti**22.000****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Cilj projekta je celostna ureditev področja učnih poti na območju občine, z možnostjo medsebojnega povezovanja, kot tudi možnostjo navezovanja na učne in tematske poti sosednih občin. S projektom se želimo prijaviti na razpis Ministrstva za kmetijstvo - Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja. Sofinanciranje sklada pričakujemo v višini 80 % oziroma 52.800 EUR.

041437 – Okoljska ureditev Blaguškega jezera**66.000****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

V okviru navedenega projekta želimo urediti dovoz in površino za mirujoči promet, ugotoviti dejansko stanje kvalitete vode in po potrebi ekoremediacijo jezera ter določiti in izvesti omilitvene ukrepe za dvoživke. S projektom se želimo prijaviti na razpis Ministrstva za kmetijstvo - Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja. Sofinanciranje sklada pričakujemo v višini 80 % oziroma 17.600 EUR.

041450 – Regionalna razvojna agencija**3.000****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za ustanovitveni delež in članarino nove regionalne razvojne agencije, ki bi naj bila za področje Pomurja ustanovljena v letu 2016.

Naloge regionalne razvojne agencije so naslednje:

1. Gospodarski razvoj

S podjetji v regiji sodeluje pri vzpostavljanju tehnoloških in razvojnih centrov, malim in srednje velikim podjetjem nudi finančne spodbude, informacijske in svetovalne storitve, spodbuja razvoj podjetništva na podeželju in privablja direktne investicije v regijo.

2. Socialni razvoj

V sodelovanju z univerzami skrbi za vzpostavitev visokošolskih programov v regiji. Perspektivnim kadrom in mladim strokovnjakom zagotavlja finančno ter svetovalno podporo in jim omogoča sodelovanje s podjetji, hkrati pa spodbuja integracijo najbolj ranljivih skupin.

3. Razvoj regionalne infrastrukture

Prizadeva si za prilagajanje prometnih povezav potrebam gospodarstva. Sodeluje pri razvoju gospodarske, informacijske in komunalne infrastrukture ter spodbuja razvoj turistične infrastrukture in dostopnost podeželja.

4. Okolje in prostor

Podpira zavarovanje naravnih vrednot, ohranitev biotske raznovrstnosti in krajinsko pestrost. Javnosti osvešča o posledicah poseganja v okolje in prostor in spodbuja reševanje problemov z vidika kakovosti življenja.

5. Razvoj podeželja

Ustvarja pogoje za razvoj turizma in dopolnilnih dejavnosti na podeželju. Povezuje pridelovalno in predelovalno dejavnost v regiji ter spodbuja uveljavitev zdrave hrane in kreiranje blagovnih znamk z geografskim poreklom.

6. Mednarodno sodelovanje

Vključuje se v programe EU za čezmejno in transnacionalno sodelovanje. Pospešuje vzpostavitev mednarodnih mrežnih struktur in spodbuja vpetost Pomurja v mednarodne projekte .

15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

225.283

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Program Varovanje okolja in naravne in kulturne dediščine zajema naloge za izboljšanje stanja okolja in naloge v zvezi z varovanjem naravne dediščine. Zajema razvoj ter temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o stanju okolja, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druge z varstvom okolja povezana vprašanja.

Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Okolje je tisti del narave, kamor seže ali bi lahko segel vpliv človekovega delovanja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Ustava RS, Zakon o varstvu okolja, Uredba o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o vodah, Energetski zakon, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Aarhuška konvencija, Zakonodaja EU (Vodna direktiva, Direktiva o zunanjem zraku, Direktiva o odpadkih, Direktiva o biodiverziteti, Seveso direktiva, IPPC direktiva)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje trajnostnega razvoja in rabe naravnih virov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

1502 – Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

225.283

Opis glavnega programa

Glavni program oziroma sklop aktivnosti z nazivom zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor pokriva področje varovanja okolja. V ta program spada področje ravnanja z odpadki, odpadno vodo, izobraževanje in osveščanje javnosti, izvajanje monitoringov, nadzorov emisij in imisinj, meritve hrupa, onesnaženosti zraka itd.. Program je usmerjen v zmanjševanje onesnaževanje okolja predvsem zaradi uresničevanje načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Najpomembnejši del je pravilno ravnanje z odpadki že na izvoru ter čiščenje odpadne vode tako iz gospodinjstev kot ostalih področij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so: preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja, ohranjanje in izboljšanje kakovosti okolja, trajnostna raba naravnih virov; zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije, odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, okoljska sanacija degradiranih površin. Pri tem je poglobitveni cilj izvedba dveh temeljnih projektov občine: izgradnja vodovodnega sistema v okviru Pomurskega vodovoda ter izgradnja kanalizacijskega sistema.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti učinkovit sistem ravnanja za odpadki od izvora do obdelave ter predelave in odlaganja. Trajno sanirati odlagališče komunalnih odpadkov v Hrastje Moti in postopoma sanirati tudi divja odlagališča, ki se nahajajo na območju občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

V okviru izvedbe projektov izgradnje vodovodnega in kanalizacijskega omrežja se bodo v letu 2016 nadaljevale aktivnosti izgradnje in priključevanja na javno infrastrukturo.

Kazalci: število vključenih gospodinjstev v sistem ravnanja z odpadki, število vključenih gospodinjstev na javni vodovod, število saniranih divjih odlagališč.

Zagotoviti učinkovit sistem ravnanja za odpadki od izvora do obdelave ter predelave in odlaganja. Trajno sanirati postopoma divja odlagališča. Zgraditi kanalizacijske sisteme v naseljih, kjer obstajajo aglomeracije z gostoto več kot 20 preb./ha in ta območja opremiti s čistilnimi napravami.

Podprogrami znotraj glavnega programa

15029001 – Zbiranje in ravnanje z odpadki

15029002 – Ravnanje z odpadno vodo

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

2.135

Opis podprograma

Gospodarjenje z odpadki zajema preprečevanje in zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki. Ravnanje z odpadki pa zajema zbiranje, prevažanje, predelavo in odstranjevanje odpadkov, vključno s kontrolo tega ravnanja in okoljevarstvenimi ukrepi po zaključku delovanja objekta ali naprave za predelavo ali odstranjevanje odpadkov. Zbiranje, skladiščenje, prevoz, predelava in odstranjevanje odpadkov morajo biti izvedeni tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, zlasti pa povzročili čezmerno obremenitev voda, zraka, tal; čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami; bistveno poslabšanje življenjskih pogojev živali in rastlin ali škodljive vplive na krajino ali območja, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu naravne dediščine.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja /ZVO-1-UPB1/, Ur.l. RS, št. 39/2006, 70/2008-ZVO-1B;

Podzakonski akti, razvrščeni po naslednjih področjih:

- Ukrepi varstva okolja (*emisije, pravila ravnanja, standardi kakovosti okolja*)
- Spremljanje stanja okolja (*monitoringi*)
- Javne službe varstva okolja
- Okoljske dajatve
- Predpisi, sprejeti na podlagi drugih zakonskih podlag

- Odlok o gospodarskih javnih službah na območju Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Ur. l. RS, št. 10/2010) ter drugi akti sprejeti na osnovi lokalnih predpisov.
- Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občini Sv. Jurij ob Ščavnici (Ur. l. RS, št. 103/2003)
- Program gospodarjenja s komunalnimi odpadki v občini sveti jurij ob Ščavnici

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- osveščanje povzročiteljev odpadkov za ločevanje odpadkov in tako prispevati k zmanjšanju količine odpadkov na odlagališčih,
- zasnovati sodoben sistem ravnanja z odpadki, ki bo v največji možni meri prispeval k zmanjševanju količin odpadkov na odlagališču nenevarnih odpadkov,
- zasnovati sistem, ki je spodbuden za uporabnike storitev in za njihovo sodelovanje za čim manjše nastajanje odpadkov,
- postopno uvajanje vseh storitev po posameznih prostorsko zaključenih področjih,
- zasnovati sprejemljiv sistema za gospodinjstva oziroma uporabnike in izvajalce storitev ter
- sprotno in na prijazen način obveščati uporabnike storitev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Nadaljevanje aktivnosti povezanih z odlagališčem Hrastje Mota, nadaljevanje izgradnje CERO Puconci ter začetek aktivnosti povezane z zbirnim centrom.

041510 – Izgradnja odlagališča komunalnih odpadkov Puconci – pogodba 1.135

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sofinanciranje zbirno-sortirnega centra Puconci: na podlagi Medobčinske pogodbe o sofinanciranju izgradnje Centra za ravnanje z odpadki Puconci, ki ga sofinancira 27 pomurskih občin, se zagotovijo proračunska sredstva za II. fazo izgradnje centra v skladu s projektno dokumentacijo in investicijskim programom. Občina Sveti Jurij sofinancira investicijo v deležu 1,612 %.

041512 - Sanacija odlagališča Hrastje Mota 1.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sanacija odlagališča Hrastje Mota, oziroma aktivnosti povezane z odločbo o zaprtju odlagališča nenevarnih odpadkov Hrastje Mota št.: 35468-8/2003-37 z dne 13.04.2011 kot so: vzdrževanje in varovanje zaprtja odlagališča, izvajanje meritev, redni pregledi stanja, izdelava letnih poročil). Aktivnosti na podlagi vsakoletnega pisnega dogovora vodi upravljalec odlagališča Saubermacher Slovenija d.o.o. na stroške občin Apače, Gornja Radgona, Radenci in Sv. Jurij ob Ščavnici.

041513 – Izgradnja zbirnega centra odpadkov 0

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici bo v sklopu ZČN Biserjane zgradila zbirni center odpadkov, v katerem se bodo ločeno zbirali odpadki. V letu 2016 sredstev v ta neman ne planiramo.

Opis podprograma

Podprogram obravnava financiranje gradnje malih čistilnih naprav ter storitev in gradenj povezanih z odpadno vodo. Zajema tudi ureditev javnih kanalizacijskih sistemov in izgradnjo čistilnih naprav, na območjih poselitve, ki so obremenjena med 50 PE in 2.000 PE z gostoto obremenjenosti večjo od 20 PE/ha, oz. večjo od 10 PE/ha na območjih s posebnimi zahtevami, morajo biti opremljena z javno kanalizacijo in zagotovljenim ustreznim čiščenjem komunalne odpadne vode do 31. decembra 2015. V omenjeno območje spadata aglomeraciji Sv. Jurij ob Ščavnici (ID_AGLO 643) in Bolehnečici (ID-AGLO 660).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja /ZVO-1-UPB1/, Ur.l. RS, št. 39/2006, 70/2008-ZVO-1B;
- Operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode (novelacija za obdobje od leta 2005 do leta 2017) ter drugi akti, ki se nanašajo na področje varstva voda;
- Odlok o gospodarskih javnih službah na območju Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Ur. l. RS, št. 10/2010);
- Operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode za območje občine Sveti Jurij ob Ščavnici, (Uradni list RS št.70/09),
- Pravilnik o dodelitvi finančnih sredstev za izgradnjo malih čistilnih naprav v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici, (Ur.l. RS, št 97/2011), ter drugi akti sprejeti na osnovi lokalnih predpisov.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so:

- preprečevanje nadaljnjega onesnaževanja območja celotne občine s komunalno odpadno vodo, z zagotavljanjem čiščenja čim večje količine odpadne vode.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Nadaljevaje z gradnjo in s pripravo dokumentacije povezane z izgradnjo kanalizacije.

041520 - Ravnanje z odpadno vodo

3.920

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Iz omenjene postavke se financira izvajanje storitev provizij za pobiranje okoljske dajatve, izvajanje javnih pooblastil, vodenje katastra in izdelavo programov za področje vodooskrbe.

041525 – Sofinanciranje malih čistilnih naprav

20.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2009 je bil sprejet Operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode za območje občine Sveti Jurij ob Ščavnici, ki je po primerjavi finančnih okvirjev različnih variant izkazal, da v določenih naseljih v občini ni smiselna gradnja kanalizacijskega sistema, ampak je najbolj smiselno, da objekti svoje komunalne odpadne vode odvajajo preko individualnih čistilnih naprav ali nepretočnih greznic, za katere je potrebno zagotoviti praznjenje. V tej proračunski postavki se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje izgradnje individualnih čistilnih naprav na teh območjih. Sredstva se dodelijo na podlagi izvedenega javnega razpisa, v skladu s Pravilnikom o dodelitvi finančnih sredstev za izgradnjo malih čistilnih naprav v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

041532 - Investicija v odvajanje in čiščenje odpadne vode 195.728

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Iz omenjene postavke se financira izvedba storitev in gradenj javne fekalne kanalizacije na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, kjer je predvidena gradnja javne kanalizacije. V letu 2016 je predvidena dogradnja kolektorja K2 od osnovne šole do Ivanušovega brega ter naprej do navezave na zbirni jašek Z1 v Biserjanah v skupni dolžini 1.333 m, ki bo povezal do sedaj zgrajeno kanalizacijo Sveti Jurij do lokacije predvidene RČN Biserjane, v višini 192.728 EUR. V postavki je planirana tudi izdelava programa oskrbe odvajanje in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda, v višini 3.000 EUR.

15029002 – Izboljšanje stanje okolja 3.500

041505 - Čistilna akcija 500

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se zagotovijo za izvedbo čistilne akcije na območju celotne občine Sveti Jurij ob Ščavnici. Zagotovijo se sredstva za nabavo vrečk, zaščitnih rokavic, za pogostitev udeležencev, stroški povezani z prevozom, sortiranjem in odlaganjem odpadkov.

041560 – Varovanje okolja 3.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se zagotovijo za posodobitev lokalnega energetskega koncepta občine Sveti Jurij ob Ščavnici, ki je bil v skladu z Energetskim zakonom izdelan v letu 2009. Lokalne skupnosti so po 17. členu EZ dolžne v svojih razvojnih dokumentih načrtovati obseg porabe in obseg ter način oskrbe z energijo.

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO

KOMUNALNA DEJAVNOST 630.059

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Priprava prostorskih aktov, ki so osnova za usmerjanje prostorskega razvoja in prostorsko načrtovanje ter pravna podlaga za izdajanje gradbenih dovoljenj, je vezano na dolgotrajne zakonsko predpisane postopke, ki trajajo tudi več let. Področje ni vezano samo na prostorsko zakonodajo, temveč tudi na področje varstva okolja oz. postopke celovitih presoj vplivov na okolje. V letu 2016 se predvideva izdelava Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Poslovno obrtno cono Grabonoš, v letu 2017 pa pričetek postopka sprememb Občinskega prostorskega načrta.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

V letu 2015 je bil sprejeti novi Občinski prostorski načrt Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

Na segmentu komunalne dejavnosti so dokumenti dolgoročnega razvoja naslednji:

- Zakon o vodah,
- Zakon o varstvu okolja,

- Zakon o urejanju prostora,
- Zakon o prostorskem načrtovanju,
- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1603 Komunalna dejavnost

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči

1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

31.000

Opis glavnega programa

V letu 2015 je bila zaključena izdelava OPN Občine Sveti Jurij ob Ščavnici in bil sprejet Občinski prostorski načrt.

Izvajale se bodo aktivnosti priprave podrobnih prostorskih načrtov OPPN-jev.

Nadaljevali bomo tudi z izdelavo strokovnih podlag in z ažuriranjem programa opremljanja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Ključno za zagotovitev trajnostnega razvoja je sprotno zagotavljanje prostorskih pogojev za gospodarski in družbeni razvoj občine. Potrebam razvoja bomo sledili z spremembami in dopolnitvami Občinskega prostorskega načrta in izdelavo predvidenih podrobnih prostorskih načrtov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izdelava OPPN Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (2016) in sprememba OPN Občine sveti Jurij ob Ščavnici (2017 - 2019)

Podprogrami znotraj glavnega programa

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

16029003 Prostorsko načrtovanje

Opis podprograma

Zakon o evidentiranju nepremičnin določa, da samoupravne lokalne skupnosti (občine) enkrat letno posredujejo podatke o vrsti in deležu namenske rabe zemljišč. Občina mora urediti in pripraviti podatke v skladu s predpisanimi formati.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o evidentiranju nepremičnin–ZEN (Uradni list RS, št. 47/06)
Metodologija vodenja in vzdrževanja Registra nepremičnin

041605 – Priprava podatkov za register nepremičnin**1.000*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Občina je dolžna v skladu z Zakonom o množičnem vrednotenju nepremičnin, Uredbo o določitvi podskupin znotraj posameznih skupin istovrstnih nepremičnin in o podatkih za pripis vrednosti po podskupinah nepremičnin in Pravilnikom o določanju zemljišč za gradnjo stavb Geodetski upravi RS enkrat letno sporočati podatke o namenski rabi zemljišč in zemljišč za gradnjo stavb v register nepremičnin, za namen odmere davka na nepremičnine. Podatki o namenski rabi zemljišč so znani iz prostorskih aktov, z evidenco zemljišč za gradnjo stavb pa občina ne razpolaga, zato jo bo treba ustrezno pripraviti.

16029003 - Prostorsko načrtovanje**30.000**

Opis podprograma

Glede na potrebe razvoja bomo izvajali postopke za sprejem novega Občinskega prostorskega načrta. Ažurirali bomo program opremljanja stavbnih zemljišč.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju kot temeljni področni zakon,
- Zakon o urejanju prostora,
- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o varstvu okolja,
- Zakon o ohranjanju narave,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Na podlagi navedenih zakonov sprejeti podzakonski predpisi.
- Prostorske sestavine planskih aktov občine:

Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Gornja Radgona za obdobje od leta 1986 - 2000 in srednjeročni plan Občine Gornja Radgona za obdobje 1986 - 1990 ter prostorske sestavine Dolgoročnega plana občine Ljutomer za obdobje 1986 – 2000 in Družbenega plana občine Ljutomer za obdobje 1986 - 1990 za območje občine Sveti Jurij (Ur. obj. št. 10/88, 3/90 in 6/91, Ur. list RS, št. 20/01),

- Prostorski ureditveni pogoji:

Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje občine Gornja Radgona (Ur. list RS, št. 7/95, 35/01-uskladitev, 30/06).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skladen prostorski razvoj občine ter zagotavljanje prostorskih možnosti za potrebe gradenj in razvoja občine.

041601 - Prostorski plan – SPRO, PRO

50.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

2016 - OPPN za Poslovno obrtno cono Grabonoš

V letu 2015 je bil sprejet Občinski prostorski načrt Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, s katerim se je ob AC priključku Grabonoš spremenila namenska raba 7,53 ha kmetijskih zemljišč v stavbna zemljišča za namen ureditve poslovno obrtne cone. Za območje je potrebno izdelati še občinski podrobni prostorski načrt, katerega izdelava in sprejem se predvideva v letu 2016.

2017, 2018, 2019 – Spremembe Občinskega prostorskega načrta OPN

V letu 2015 sprejet Občinski prostorski načrt se je pripravljal in sprejemal dobrih 9 let. Na občino pa je bilo vloženih že približno 60 novih vlog za spremembo namenske rabe. Ker se za sprejem sprememb OPN-ja v skladu s postopki predpisanimi z Zakonom o prostorskem načrtovanju predvideva vsaj 2 leti, se predvideva začetek postopka v letu 2017 in zaključek v letu 2019.

041695 – Program opremljanja stavbnih zemljišč

0

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Program opremljanja stavbnih zemljišč je v skladu z Zakonom o prostorskem načrtovanju treba posodobiti vsaki 2 leti. Program je podlaga za opremljanje stavbnih zemljišč in podlaga za izračun in odmero komunalnega prispevka. V letu 2016 ne planiramo posodobitve.

1603 - Komunalna dejavnost

474.502

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti kvalitetno oskrbo s pitno vodo vsem občanom na območjih z zadostno gostoto poselitve. Zagotoviti primeren nivo uslug uporabnikom pokopaliških in pogrebnih storitev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izgradnja vodovodnih sistemov na območjih z primerno gostoto poselitev, zagotovitev nadomestnih kvalitetnih vodnih virov.

Podprogrami znotraj glavnega programa

16039001 Oskrba z vodo

16039004 Praznično urejanje naseli

Opis podprograma

Oskrba prebivalcev s pitno vodo v skladu s predpisi in na območjih s primerno gostoto poselitve. Zagotavljanje kvalitetnejših in varnejših vodnih virov in obnova obstoječih vodovodnih sistemov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja /ZVO-1-UPB1/, Ur.l. RS, št. 39/2006, 70/2008-ZVO-1B;
- Zakon o vodah /ZV-1/ Ur.l. RS, št. 67/2002, 110/2002-ZGO-1, 2/2004-ZZdl-A, 41/2004-ZVO-1, 57/2008, 57/2012;
- Pravilnik o oskrbi s pitno vodo Ur.l. RS, št. 35/2006, 41/2008, 28/2011, 88/2012;
- Uredba o oskrbi s pitno vodo Ur.l. RS, št. 88/2012;
- Pravilnik o pitni vodi Ur.l. RS, št. 19/2004, 35/2004, 26/2006, 92/2006, 25/2009
- Odlok o gospodarskih javnih službah na območju Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Ur. l. RS, št. 10/2010);
- Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Sv. Jurij ob Ščavnici Uradni list RS, št. 30/2010;
- Tehnični pravilnik o javnem vodovodu

Zagotoviti kvalitetno oskrbo s pitno vodo vsem občanom na območjih z zadostno gostoto poselitve.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Izvedba planiranih aktivnosti in projektov v tekočem letu.

041609 – Vzdrževanje hidrantnega omrežja

5.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izvajalec javne službe vzdržuje objekte in opremo javnega hidrantnega omrežja, priključenega na javni vodovod, , ter zagotavlja vodo za primer požara in gasilske vaje, za preprečevanje požara v okviru vzdrževanja objektov skupne rabe na območju občine, kjer izvaja javno službo.

Izvajalec javne službe mora vsako leto izvesti kontrolo in funkcionalni preizkus hidranta, ga ponovno plombirati na izpustnih mestih in izdelati poročilo.

Iz omenjene postavke se financira tako meritve ustreznosti hidrantov kot tudi njihovo popravilo.

041611 - Obveznosti iz naslova vaških vodovodov

3.500

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za financiranje storitev analiz na vaških vodovodih in financiranjem drugih obveznosti povezanih z vaškimi vodovodi.

041613 - Oskrba s pitno vodo

3.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za financiranje stroškov vodenja katastra in izvajanje javnih pooblastil.

041622 - Investicije v vodooskrbo 40.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na omenjeni postavki so predvidena sredstva za nove investicije na področju vodovoda Sveti Jurij ob Ščavnici. V letu 2016 se predvideva gradnja javnega vodovoda III. Faza (Veja SSJ-4 RV-7 PE 100, fi 110, 498 m).

041624 - Investicije v javni vodovod Sveti Jurij ob Ščavnici 60.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na omenjeni postavki so predvidena sredstva za prevzem vaških vodovodov in sicer za:

- izvedbo priključnih mest na javnem vodovodu
- ureditev in prevzeavo vaških vodovodov
- investicijsko vzdrževalna dela vodovoda Sv. Jurij ob Ščavnici, ki so usklajena z letni načrtom vlaganj v obnovo in investicije v javno infrastrukturo, ki jo ima v upravljanju izvajalec javne službe JP Prlekija d.o.o. Načrt pripravi izvajalec javne službe.

041625 - Investicije vodooskrba Pomurja - sistem C 300.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na omenjeni postavki so predvidena sredstva za realizacijo projekta vodooskrbe pomurja sistem C. V skladu s podpisano pogodbo mora biti projekt sicer zaključen do konca leta 2015. Vendar, ker pričakujemo sofinanciranje s strani države do 31. marca 2016, je potrebno projekt vključiti še v leto 2016.

041626 – Izvajanje javnih pooblastil – vodooskrba 1.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za financiranje storitev javnih pooblastil na področju oskrbe s pitno vodo (izdajanje soglasij, projektnih pogojev).

041628 - Financiranje storitev na javnem vodovodu, ki nimajo pokrivanja v ceni 39.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za financiranje storitev, ki nimajo pokritja v ceni. S sprejetjem cene, ki jo je sprejel občinski svet, in ne pokriva stroškov javne službe (50% subvencija omrežnine) je razliko potrebno zagotavljati v proračunu.

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 19.730

Opis podprograma

Urejanje površin v javni uporabi, ki so v sklopu pokopališč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti, Zakon o varstvu okolja, odloki občine Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev Vzgledno urejeno in racionalno vzdrževanje pokopališč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Racionalnost vzdrževanja.

041630 - Električna energija – pokopališče 1.578

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na omenjeni postavki se zagotavljajo sredstva za plačilo električne energije v vežici in na pokopališču.

041631 - Ostali stroški pokopališča 6.960

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na omenjeni postavki se zagotavljajo sredstva za vzdrževanja pokopališča ter tekočega vzdrževanja mrliške vežice.

041633 - Kontejnerski odvoz smeti na pokopališču 8.918

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na omenjeni postavki se zagotavljajo sredstva za plačilo stroškov ravnanja z odpadki na pokopališču. Ta postavka zajema kontejnerski odvoz odpadkov ter odvoz odpadnih sveč.

041634 - Investicije na pokopališču 1.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na omenjeni postavki se zagotavljajo sredstva za investicije na na pokopališču ter nabavo potrebne opreme vzdrževanja pokopališča.

041635 - Urejanje pokopališča in košnja trave 1.274

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na omenjeni postavki se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje in urejanje zelenic in rastlinja na pokopališču – rezervni deli za vzdrževanje opremo, nabava drobnega orodja in goriva .

16039005 – Druge komunalne dejavnosti 3.272

Opis podprograma

Podprogram se nanaša na novoletno krasitev naselij in izobešanje zastav.

Zakonske in druge pravne podlage

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vsakoletno polepšanje naselij ob praznovanju novega leta in izobešanje zastav ob občinskem in državnih praznikih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Postavitev in odstranitev elementov krašenja naselij, po potrebi razširitev obsega krašenja.

Stroški urejanja okolja 1.676

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na omenjeni postavki se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje in urejanje zelenic in rastlinja v lokalnem središču ter nabavo drobnega orodja.

Novoletna okrasitev naselji

1.396

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na omenjeni postavki se zagotavljajo sredstva izvedbo novoletne okrasitve ter vzdrževanje obstoječih naprav in inštalacij za okrasitev.

Stroški izobešanja zastav

200

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na omenjeni postavki se zagotavljajo sredstva za izobešanje zastav.

1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje

4.253

Opis glavnega programa

Občini Sveti Jurij ob Ščavnici je zagotavljanje finančnih sredstev za vzdrževanje in zagotavljanje neprofitnih stanovanj finančno najzahtevnejše. Večji odliv finančnih sredstev je v tekoče in investicijsko vzdrževanje obstoječih stanovanjskih objektov ter v obnovo stanovanjskih enot z namenom, da se ohranijo ustrezni standardi kakovosti bivanja.

Zaradi precej omejenih proračunskih sredstev občina ne predvideva investicije v izgradnjo novih večstanovanjskih objektov temveč želi privabiti investitorje, ki bi na zemljiščih predvidenih za stanovanjsko gradnjo investirali v izgradnjo novih večstanovanjskih objektov.

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici zagotavlja sredstva za tekoče vzdrževanje stanovanj, pri tem pa sodeluje pri postopkih tekočega popraviljanja in investicijskega vzdrževanja med tem, ko popravila pa izvaja pogodbeno izbran upravnik Stanovanjsko komunalno podjetje Gornja Radgona d.o.o. na podlagi Pogodbe o opravljanju upravniških storitev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotavljati potrebno število neprofitnih stanovanj za rešitev stanovanjskega problema občanov;
- z omogočanjem zasebnih stanovanjskih investicij z ustrezno urbanistično in zemljiško politiko in s specifičnimi produkti pomagati občanom, da cim hitreje ustrezno rešijo svoje stanovanjsko vprašanje,
- spodbujali vzdrževanje skupnih delov na stanovanjskih objektih,
- ohranjali in vzdrževati obstoječi stanovanjski fond,
- prenoviti dotrajane objekte
- urediti vpis etažne lastnine v zemljiško knjigo za vsa stanovanja,
- učinkovito izvajati upravne naloge.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

S skrbnostjo dobrega gospodarja bomo v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev v objektih, kjer je občina edini lastnik kot tudi v tistih kjer je le etažni lastnik sprotno zagotavljali obnovo skupnih delov in s tem pripomogli k boljšim pogojem v posameznem stanovanju. V skladu s sprejetim planom vzdrževalnih del občine Sveti Jurij ob Ščavnici v letu 2016 bomo zamenjevali dotrajane dele na stanovanjskih objektih in v stanovanjskih enotah.

Podprogrami znotraj glavnega programa

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje

16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju

4.253

Opis podprograma

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici skrbi za tekoče in investicijsko vzdrževanje obstoječega stanovanjskega fonda. V sklopu te postavke namenjamo sredstva za plačilo zavarovalnih premij za objekte v lasti občine Sveti Jurij ob Ščavnici, sredstva za plačilo upravnih storitev izbranemu upravniku na podlagi Pogodbe o opravljanju upravnih storitev večstanovanjskih stavb, stanovanj in poslovnih prostorov, ki se nahajajo na območju občine Sveti Jurij ob Ščavnici. S to pogodbo lastnik ureja vsa medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem upravnih storitev večstanovanjskih stavb, stanovanj in poslovnih prostorov, ki se nahajajo na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici. Del sredstev pa je namenjenih tudi za vzpostavitev evidenc občinskih objektov po novi zakonodaji - stroške vzpostavitve etažne lastnine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o evidentiranju nepremičnin

Stvarno pravni zakonik,

Stanovanjski zakon,

Zakon o graditvi objektov,

Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj,

Uredba o označevanju stanovanj in stanovanjskih enot,

Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj,

Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem,

Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencionirane najemnine,

Pravilnik o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjati in investicijsko vzdrževati obstoječi stanovanjski fond, celovito obnoviti vrnjena neprofitna stanovanja pred ponovno oddajo, izdelava projektov etažne lastnine in ureditev vpisov v zemljiško knjigo ter učinkovito izvajanje upravnih nalog.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Upošteva se načrt predvidenih vzdrževalnih del na skupnih delih in napravah v stanovanjih in poslovnih prostorih.

041673 – Upravljanje s stanovanji

1.303

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici je lastnik dveh stanovanj v Vidmu 6 in treh stanovanj na Stari Gori 13 in 14. Z občinskimi stanovanji upravlja Stanovanjsko komunalno podjetje Gornja Radgona. V letu 2016 planiramo za ta namen sredstva v višini 1.303 EUR.

041674– Oblikovanje rezervnega sklada

1.676

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za stanovanja v lasti občine je pri upravljalcu občinskih stanovanj, v skladu s 41. in 44. členom Stanovanjskega zakona, oblikovan poseben rezervni sklad . Sredstva

rezervnega sklada je mogoče uporabiti samo za poravnavo stroškov vzdrževanja in potrebnih izboljšav, ki so predvidene v sprejetem načrtu vzdrževanja, ter za nujna vzdrževalna dela in za odplačevanje v te namene najetih posojil. V letu 2016 planiramo v ta namen sredstva v višini 1.676 EUR.

041673 – Ostali stroški vzdrževanja stanovanj

196

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Iz te postavke se črpajo izdatki za manjša vzdrževalna dela oziroma opravljene storitve, ki ne morejo biti predmet črpanja rezervnega sklada. V letu 2016 planiramo v ta namen 196 EUR.

041673 – Stroški prodaje stanovanj

1.078

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za prodajo nepremičnin v lasti občine je potrebno izvesti javno zbiranje ponudb. V ta namen planiramo v letu 2016 odhodek v višini 1.078 EUR.

1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

120.304

Opis glavnega programa

Občina vsako leto načrtuje sredstva za nakupe zemljišč s ciljem, da lahko realizira planirane investicije. Sredstva so namenjena nakupu kmetijskih in stavbnih zemljišč, ki jih kot rečeno potrebujemo za izvedbo planiranih investicij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Realizacija načrtovanih investiciji in ureditev zemljiškoknjižnega stanja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Podprogrami znotraj glavnega programa

16069001 - Urejanje občinskih zemljišč

16069001 - Urejanje občinskih zemljišč

17.000

Opis podprograma

V tej postavki so sredstva namenjena operativnim odhodkom kot so geodetske odmere, cenitve nepremičnin, stroški za urejanje zemljiškoknjižnih zadev. Vsi našteti stroški pa so podlaga za izvedbo planiranih investicij občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

Zakonske in druge pravne podlage

Stvarno pravni zakonik,

Stanovanjski zakon,

Zakon o graditvi objektov,

Zakon o urejanju prostora,

Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin in

Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba geodetskih odmer je potrebna zaradi dosega naslednjih ciljev:

- v konkretnih zadevah usklajitev dejanskega poteka lokalne ceste in javnih poti na območju občine Sveti Jurij ob Ščavnici s katastrskimi podatki;
- ugotovitve obnove meja.

041683 – Geodetske odmere **12.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Geodetske odmere – sredstva se namenijo za izvedbo geodetskih storitev.

041693 – Ureditev poslovno obrtne cone Grabonoš **5.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru navedene postavke se predvideva priprava dokumentacije za ureditev poslovno obrtne cone Grabonoš.

041683 - Nakup zemljišč **103.304**

Opis podprograma

Operativni stroški, ki so potrebni za doseganje cilja načrtovanih investicij Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

Zakonske in druge pravne podlage

Stvarno pravni zakonik,
 Zakon o graditvi objektov,
 Zakon o urejanju prostora,
 Obligacijski zakonik

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odkup zemljišč za že izvedene in predvidene investicije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

041684 - Nakupi zemljišč **103.304**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 se namenljajo sredstva za nakupe zemljišč v skladu s priloženim Letnim načrtom pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO **48.287**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Stroški, ki jih občina namenja področju zdravstva, predstavljajo zakonske obveznosti občine na področju zdravstvenega varstva. Del sredstev se namenja za izvajanje preventivnih programov za krepitev zdravja in ki dopolnjujejo sistem zdravstvenega varstva.

Zakonske obveznosti občine na področju zdravstva so:

- zagotavljanje prostorskih pogojev za nemoteno delovanje zdravstva

- financiranje prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje občanom skladno z 21. točko 15. člena ZZZVZZ, tj. za državljane RS s stalnim prebivališčem v RS, ki niso zavarovanci iz drugega naslova in nimajo lastnih sredstev,

- zagotavljanje mriško pregledne službe.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS št. 23/2005-UPB2 in 23/2008),

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS št. 72/2006- UPB3, 91/2007, 71/2008 in 76/2008),

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 100/2005, 21/2006 in 14/2007).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

1702 – Primarno zdravstvo

5.803

Opis glavnega programa

Ta program vključuje sredstva za financiranje investicijske dejavnosti na področju primarnega zdravstva, to je zdravstvenih domov ter sofinanciranje posameznih zdravstvenih dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti prostorske pogoje za nemoteno delovanje na področju zdravstva.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji je zagotoviti prostorske pogoje za nemoteno delovanje na področju zdravstva.

Kazalnik: število vključenih občanov.

Podprogrami znotraj glavnega programa

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov

5.803

Opis podprograma

V podprogram vključuje sredstva za financiranje investicijske dejavnosti na področju primarnega zdravstva, to je zdravstvenih domov ter sofinanciranje posameznih zdravstvenih dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS št. 23/2005-UPB2 in 23/2008),

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS št. 72/2006-UPB3, 91/2007, 71/2008 in 76/2008).

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Dolgoročni cilj je zagotoviti prostorske pogoje za nemoteno delovanje na področju zdravstva.

041730 – Sofinanciranje investicij v ZD Gornja Radgona

5.803

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 bo ZD Gornja Radgona izvedel investicijo v nadzidavo nad Dispanzer za medicino dela, prometa in športa. S tem bo ZD pridobil dodatne prostore za potrebe odraslega zobozdravstva. Vrednost del je ocenjena na 30.000 EUR. Od tega bo ZD Gornja Radgona sofinanciral 13,10 % oziroma 3.930 EUR. Preostali znesek, v višini 26.070 EUR, v skladu s 3. členom odloka o ustanovitvi zavoda, sofinancirajo občine. Občina Sveti Jurij ob Ščavnici tako mora za navedeno investicijo zagotoviti 13,91 % delež oziroma 3.627 EUR. Prav tako želi ZD Gornja Radgona urediti izolirnico za otroško šolski dispanzer. Skupna vrednost del se predvideva v višini 18.000 EUR. Na ZD Gornja Radgona odpade 2.358 EUR, na občine ustanoviteljice pa 15.642 EUR. Občina Sveti Jurij ob Ščavnici tako more za navedeno investicijo zagotoviti 13,91 % delež oz. 2.176 EUR.

1706 – Preventivni programi zdravstvenega varstva

2.500

Opis podprograma

Program zajema sofinanciranje preventivnih programov na področju zdravstvenega varstva in je namenjen preprečevanju bolezni in spodbujanju krepitve zdravja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izboljšanje zdravstvenega stanja občanov in spodbujanje k krepitvi zdravja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Spodbuditi prebivalstvo k bolj zdravemu načinu življenja in k preventivnim ukrepom na področju zdravstva.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja.

17069001 - Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

2.500

Opis podprograma

Program zajema sofinanciranje preventivnih programov na področju zdravstvenega varstva in je namenjen preprečevanju bolezni in spodbujanju krepitve zdravja.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje zdravstvenega stanja občanov in spodbujanje k krepitvi zdravja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Spodbuditi prebivalstvo k bolj zdravemu načinu življenja.

041735 – Nabava medicinskih pripomočkov

2.500

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 planiramo nabavo defibrilatorja v vrednosti 2.500 EUR.

1707 - Drugi programi na področju zdravstva

39.984

Opis glavnega programa

Med druge programe na področju zdravstva se uvrščajo zakonske obveznosti občine - obvezno zdravstveno zavarovanje občanov ter plačilo storitev mrliško pregledne službe.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj na področju zdravstvenega zavarovanja občanov in plačila storitev mrliško pregledne službe je izvajanje zakonskih obveznosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji je izvajanje zakonskih obveznosti na področju zavarovanja občanov in plačila storitev mrliško pregledne službe. Kazalnik: število vključenih občanov.

Podprogrami znotraj glavnega programa

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

17079002 Mrliško ogledna služba

17079001 - Nujno zdravstveno varstvo

39.984

Opis podprograma

V podprogram sodi izvajanje postopka in plačevanje prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje oseb v skladu z zakonskimi obveznostmi.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS št. 23/2005-UPB2 in 23/2008),

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS št. 72/2006-UPB3, 91/2007, 71/2008, 76/2008 in 87/11).

Pravilnik merilih za ugotavljanje dohodkov, prihrankov in premoženja občanov za prijavo v obvezno zdravstveno zavarovanje (Uradni list RS št., 126/08)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so določenimi z zakonskimi določbami izvajanja obveznega zdravstvenega zavarovanja občanov in mrliško pregledne službe.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Cilj izvedbe programa je plačilo prispevka za osnovno zdravstveno zavarovanje za občane, določene po postopku in v višini veljavnih predpisov ter plačilo mrliške pregledne službe za občane, za katere tako odredi pristojni zdravnik. Realizacija se meri s kazalnikom števila vključenih občanov v obvezno zdravstveno zavarovanje.

041701- Prispevek v ZZZS za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačuje občina

39.200

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se zagotavljajo sredstva za zdravstveno zavarovanje po 21. Točki 15. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju. Upoštevati je tudi potrebno Pravilnik o merilih za ugotavljanje dohodkov, prihrankov in premoženja občanov za prijavo v obvezno zdravstveno zavarovanje (Uradni list RS, Št. 126/08). Cilj tega ukrepa je omogočiti osnovno zdravstveno zavarovanje občanom, ki nimajo možnosti za zavarovanje na drugi podlagi. S 1.1.2012 se je pristojnost ugotavljanja pravice do plačila zdravstvenega zavarovanja za osebe brez dohodka, prenesla iz občin

na Centre za socialno delo. V Občini Sveti Jurij ob Ščavnici je predvideno, v letu 2016, plačilo obveznega zdravstvenega zavarovanja za povprečno mesečno vključitev 106 upravičencev po ceni 30,87 EUR na mesec na zavarovanca.

17079002 - Mrliško ogledna služba

784

Opis podprograma

Financiranje mrliško pregledne službe je zakonska obveznost občine. V okviru mrliško pregledne službe je občina dolžna plačevati mrliške preglede, sanitarne obdukcije ter stroške odvoza umrlih oz. ponesrečenih s kraja nesreče, ki se izvedejo na podlagi klica policije ali s strani Gorske reševalne službe za prevoz umrlih v gorah.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS št. 72/2006-UPB3, 91/2007, 71/2008 in 76/2008),

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list RS, št. 34/84),

Pravilnik o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe (Uradni list RS št. 56/93 in 15/08).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je izvajanje obveznosti v skladu z določili zakonov in podzakonskih aktov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Letni izvedbeni cilji so enaki dolgoročnim ciljem. Namen postavke je zagotoviti nemoteno in pravilno delovanje mrliško pregledne službe in ugotavljanje nastopa, vzrokov smrti ter razvrščanje smrtnih primerov v skupine po načinu smrti tudi zaradi preprečevanja širjenja nalezljivih bolezni. Opravljajo jo pooblaščen in usposobljeni zdravniki. Obseg potrebnih sredstev je načrtovan na podlagi ocene realizacije v letu 2013, saj na obseg in ceno storitev ne moremo vplivati. Kazalnik je število izvedenih pregledov.

170720 - Mrliško ogledna služba

784

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mrliško ogledno službo je v skladu s 3. členom Pravilnika o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe dolžna organizirati občina ter skrbeti za njeno pravilno delovanje. Občina je plačnik stroškov mrliških pregledov in obdukcij, zagotavljati pa mora tudi vso tehnično pomoč v tej povezavi. Za ta namen je v letu 2016 predviden izdatek v višini 784 EUR.

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

148.224

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Dejavnosti kulture, športa, mladih ter drugih skupin predstavljajo podlago za razvoj načina življenja človeka in skupnosti. So temelj in generator ustvarjalnosti in napredka na vseh področjih bivanja. Navedene vsebine pomembno sooblikuje podoba občine, občina pa izkazuje javni interes pri podpori dejavnostim, ki prispevajo k spodbujanju razvoja družbe znanja, socialne kohezivnosti, ohranjanju in razvoju kulturne dediščine, k izboljšanju kvalitete življenja ter s tem k razvoju občine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2008 - 2011 /ReNPK0811/ Ur.l. RS, št. 35/2008

Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Ur.l. RS, št. 96/2002, Ur.l. RS, št. 123/2006-ZFO-1, 7/2007 Odl.US: U-I-35/04-11, 53/2007, 65/2007 Odl.US: U-I-276/05-11, 77/2007-UPB1, 56/2008, 94/2009, Odl.US: U-I-278/07-17, 4/2010

Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa (Uradni list RS št. 93/2005)

Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (uradni list RS št. 100/2003 in 81/2009)

Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS št. 87/2001 in 96/2002),

Zakon o športu (Uradni list RS, št. 22/98)

Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05-UPB-1)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

1803 Programi v kulturi

1804 Podpora posebnim skupinam

1805 Šport in pristočasne aktivnosti

1802 – Ohranjanje kulturne dediščine

47.293

Opis glavnega programa

Program vključuje sredstva za varstvo, ohranjanje in obnovo nepremične in premične kulturne dediščine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj je urejanje , vzdrževanje ter nujna investicijsko vzdrževalna dela na področju ohranjanja kulturne dediščine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedbeni cilj je zagotavljanje sredstev za ohranjanje in vzdrževanje kulturne dediščine v lasti Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

Podprogrami znotraj glavnega programa

18029001 Nepremična kulturna dediščina

18029002 Premična kulturna dediščina

18029001 – Nepremična kulturna dediščina

47.293

Opis podprograma

Zakonske in druge pravne podlage

Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2008-2011 (Uradni list RS št. 35/2008),

Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Ur.l. RS, št. 96/2002, Ur.l. RS, št. 123/2006-ZFO-1, 7/2007 Odl.US: U-I-35/04-11, 53/2007, 65/2007 Odl.US: U-I-276/05-11, 77/2007-UPB1, 56/2008, 94/2009, Odl.US: U-I-278/07-17, 4/2010

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je urejanje , vzdrževanje ter nujna investicijsko vzdrževalna dela na področju ohranjanja kulturne dediščine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sredstev za ohranjanje in vzdrževanje kulturne dediščine v lasti Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

041818 – Obratovanje - KD

21.524

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki se zagotavljajo sredstva za nemoteno delovanje KD Sveti Jurij ob Ščavnici. Ta postavka obsega čiščenje objekta, izvajanje varstva pri delu, varovanje in javljanje požara, stroške električne energije, ogrevanja, porabe vode, dimnikarstke storitve, odvoz odpadkov ter stroške telekomunikacij. V tej postavki so zajeti tudi stroški vzdrževanja objekta, zavarovanje objekta in nabava opreme..

041819 – Obratovanje Kulturno promocijski center - KPC

25.769

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki se zagotavljajo sredstva za nemoteno delovanje KPC Sveti Jurij ob Ščavnici. Ta postavka obsega čiščenje objekta, izvajanje varstva pri delu, varovanje in javljanje požara, stroške električne energije, ogrevanja, porabe vode, dimnikarstke storitve, odvoz odpadkov ter stroške telekomunikacij. V tej postavki so zajeti tudi stroški vzdrževanja objekta, zavarovanje objekta ter nabava opreme.

1803 - Programi v kulturi

68.640

Opis glavnega programa

Program zajema financiranje izvajanja knjižnične dejavnosti v javnem zavodu; ustvarjanje pogojev za delovanje kulturnih društev, s spodbujanjem ustvarjalnosti zvišati dosežemo raven ljubiteljskih kulturnih dejavnosti kulturnih programov ljubiteljske kulture, sofinanciranje delovanja Območne izpostave Javnega sklada za kulturne dejavnosti in izvedbo programov le-te; zagotavljanje prostorskih možnosti za izvajanje programov ljubiteljskih kulturnih društev in skupin.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je zagotavljanje dostopnosti kulturne ustvarjalnosti občanom in ustvarjanje raznovrstne in kakovostne kulturne ponudbe. Dolgoročni cilj je tudi zagotovitev večje in kvalitetnejše javne kulturne infrastrukture.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za kvalitetno izvajanje kulturnih programov.

Zagotavljanje večje in kvalitetnejše javne kulturne infrastrukture.

Kazalci: število izvajalcev in število podprtih programov prijaviteljev programov na razpise občine, obseg javne kulturne infrastrukture v m2.

Podprogrami znotraj glavnega programa

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

18039003 Ljubiteljska kultura

18039005 Drugi programi v kulturi

Opis podprograma

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici je soustanoviteljica Javnega zavoda knjižnica Gornja Radgona, v okviru katere se izvaja tudi knjižnična dejavnost. Občina s proračunskimi sredstvi sofinancira stroške dela zaposlenih, materialne stroške delovanja, nakup knjižnega gradiva ter sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje v višini ustanovitvenega deleža (13,91%).

Zakonske in druge pravne podlage

Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2008-2011 (Uradni list RS št. 35/2008),

Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Ur.l. RS, št. 96/2002, Ur.l. RS, št. 123/2006-ZFO-1, 7/2007 Odl.US: U-I-35/04-11, 53/2007, 65/2007 Odl.US: U-I-276/05-11, 77/2007-UPB1, 56/2008, 94/2009, Odl.US: U-I-278/07-17, 4/2010

Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (uradni list RS št. 100/2003 in 81/2009)

Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS št. 117/2002, 97/2004, 1/2009 in 85/10),

Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS št. 73/2004 in 70/2008).

Zakon o knjižničarstvu(Uradni list RS 87/2001 in 96/2002),

Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic(Uradni list RS št. 19/03).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je omogočiti delovanje in razvoj knjižnične dejavnosti. Cilja sta tudi popularizacija bralne kulture za vse skupine prebivalstva in razvoj programov, s katerimi knjižnice uresničujejo svoje poslanstvo središč znanja, ustvarjalnosti, informacij in na ta način prispevajo k večji socialni kohezivnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

V letu 2016 je planirano sofinanciranje za namene stroškov dela, materialne stroške in nabavo knjižničnega gradiva. Kazalci so: število izposoj, število obiskovalcev in število programov ali projektov.

041805 – Knjižnica Gornja Radgona**23.885****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Občina sofinancira kritje stroškov delovanja v deležu 13,91% od skupno dogovorjenih osnov posredovanega finančnega načrta Javnega zavoda knjižnica Gornja Radgona, v višini 171.707 EUR. Stroški za dejavnost knjižnice v okviru javnega zavoda so določeni na podlagi postavljenih sodil in ključev delitev stroškov. Sredstva za plače so določena na podlagi sistematizacije delovnih mest in sicer 100 % za višjo knjižničarko ter v deležu 50,17 % stroška direktorice, čistilke in računovodkinje. Sredstva za objekte se delijo glede na površino namenjeno knjižničarski oziroma izobraževalni dejavnost v razmerju 65,20 % : 34,80 %. Občina zagotavlja sredstva za knjižničarsko dejavnost. Na enak način se delijo tudi sredstva za delovanje, kjer se glede na vrsto stroška uporablja kot ključ delitve stroškov površina. Razmerje je 65,20 % : 50,17 %. Neposredni stroški bremenijo dejavnost 100 %. Sredstva za investicijsko vzdrževanje se delijo po namenu oziroma lokaciji izvedbe. Nabava knjig se financira iz sredstev občinskih proračunov

(64,77 %), ministrstva za kulturo (17,46 %) in iz lastne dejavnosti-članarina, obrabnina, zamudnina (15,68 %).

Sredstva se nakazujejo na podlagi izstavljenih zahtevkov zavoda do višine vrednosti proračunske postavke.

Planirani stroški dejavnosti knjižnice za leto 2016 so naslednji:

- stroški dela znašajo 86.000 EUR, od tega je delež občine Sveti Jurij ob Ščavnici 11.963 EUR.
- materialni stroški, ki vključujejo izdatke za objekt, delovanje knjižnice, posebne programe in knjižnično gradivo, so planirani v višini 32.707 EUR. Delež občine Sveti Jurij ob Ščavnici je 4.550 EUR.
- Sredstva za knjižnično gradivo so planirani v višini 53.000 EUR. Dodatnih 50 % planiranega zneska občin bi naj knjižnica pridobila s strani Ministrstva za kulturo s prijavo na razpis za nabavo knjižničnega gradiva. Občina Sveti Jurij ob Ščavnici zagotavlja 7.372 EUR.
- Sredstva za nakup opreme se ne planirajo.

18039003 - Ljubiteljska kultura

21.099

Opis podprograma

V okviru podprograma Ljubiteljska kultura je predvideno sofinanciranje izvajanja programov ljubiteljskih kulturnih društev s smeri dviga kakovosti izvajanja programov.

Zakonske in druge pravne podlage

Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2008 - 2011 /ReNPK0811/ Ur.l. RS, št. 35/2008

Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Ur.l. RS, št. 96/2002, Ur.l. RS, št. 123/2006-ZFO-1, 7/2007 Odl.US: U-I-35/04-11, 53/2007, 65/2007 Odl.US: U-I-276/05-11, 77/2007-UPB1, 56/2008, 94/2009, Odl.US: U-I-278/07-17, 4/2010

Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa (Uradni list RS št. 93/2005)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje sredstev za izvajanja programov društev in dvig kakovosti programov, ki delujejo na področjih ljubiteljske kulture.

Kazalci: število programov in število vključenih izvajalcev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Zagotavljanje pogojev za kvalitetno izvajanje kulturnih programov.

041804 – Sofinanciranje programov kulturnim društvom

17.499

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za uresničevanje javnega interesa v kulturi se na podlagi javnega razpisa za izvajanje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti in sofinanciranja le-teh zagotavljajo sredstva za sofinanciranje izvajanja programov kulturnih društev. Prilagamo lokalni program kulture (LPK) Občine Sveti Juri ob Ščavnici za leto 2016 iz katerega so razvidni nameni sofinanciranja.

LOKALNI PROGRAM KULTURE (LPK) OBČINE SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI ZA LETO 2016

Višina zagotovljenih proračunskih sredstev v letu 2016 znaša 17.499,00 EUR.

Nameni, ki so predmet sofinanciranja:

A – NEPROGRAMSKI DEL – 28,25 % razpoložljivih sredstev (= 4.943,60 EUR)

B – PROGRAMSKI DEL – 42,38 % razpoložljivih sredstev (= 7.415,40 EUR)

C – MEDIJSKE PREDSTAVITVE – 10,86 % razpoložljivih sredstev (= 1.900,00 EUR)

D- POSEBNI POMENI- 18,51 % razpoložljivih sredstev (= 3.240,00 EUR)

V Občini Sveti Jurij ob Ščavnici se v letu 2015 izvajajo na področju kulture naslednje dejavnosti društev:

1. GLASBENA DEJAVNOST

a) PEVSKI ZBORI

b) GLASBENE SKUPINE, GLASBENI ANSAMBLI

c) PIHALNI ORKESTRI

2. FOLKLORA, PLESNA DEJAVNOST

3. LITERARNA DEJAVNOST

4. LIKOVNA DEJAVNOST

5. GLEDALIŠKA OZ. DRAMSKA IN LUTKOVNA DEJAVNOST

6. ETNO- ZBIRATELJI

7. ZVEZA KULTURNIH DRUŠTEV SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI (ZKD)

V letu 2016 ima prednostni pomen delovanje, sodelovanje, nastopi, predstavitve,... kulturnih društev v domači občini, zato se finančna sredstva ne bodo podeljevala za delovanja društev izven občine.

V kolikor ostanejo finančna sredstva in se ne prerazporedijo v celoti z javnim razpisom, se lahko ta finančna sredstva razdelijo med društvo/a, ki je pokazalo največjo aktivnost delovanja med letom. O tem odloča Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti.

Interes občine je, da na svojih prireditvah vključuje v programe godbo na pihala, zato se plačuje honorar za kapelnika godbe na pihala, določen v Pravilniku o sofinanciranju dejavnosti društev in Zveze kulturnih društev na področju ljubiteljske kulture v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

01808 – Ostalo na področju kulture

3.600

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke sofinanciramo projekte, ki jih izvaja Sklad za ljubiteljsko dejavnost Gornja Radgona ter ostale programe na področju kulture, za katere niso predvidene posebne postavke. Na tej postavki se zagotavljajo tudi 13,91 % delež sredstev Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za sofinanciranje 40% stroškov dela ene delavke Javnega sklada RS Slovenije, Izpostava Gornja Radgona. Iz te postavke se financirajo tudi prireditve v organizaciji Javnega sklada RS za kulturno dejavnost Območna izpostava Gornja

Radgona, ki se odvija v KUS Sveti Jurij ob Ščavnici. V letu 2016 se predvideva območno srečanje vrtčevskih folklornih skupin.

18039005 - Drugi programi v kulturi

23.656

Opis podprograma

Ta podprogram obsega zagotavljanje sredstev za tekoče in investicijsko vzdrževanje in nakup opreme javnih zavodov, pridobitev novih prostorskih zmogljivosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS št. 77/2007 – UPB1), Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2008-2011 (Uradni list RS št. 35/2008).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje dobrega stanja javne kulturne infrastrukture in opreme, ki se uporablja za izvajanje kulturnih dejavnosti, s čimer se izboljšuje dostopnost kulture.

041809 – Kulturni dom – električna energija

656

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 predvidevamo izdatke za električno energijo v starem kulturnem domu v višini 588 EUR.

041810 – Stroški proslav, sprejemov

3.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se planira financiranje novoletnega sprejema župana, sprejem odličnjakov in uspešnih učencev, druge sprejeme na občini ter ozvočenje prireditev, v skupni višini 3.000 EUR.

041811 – Sofinanciranje investicij društvom s področja kulture

20.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke smo planirali sofinanciranje investicij društvom s področja kulture za ureditev spominskih sob, društvenih prostorov in za nabavo opreme.

1804 - Podpora posebnim skupinam

4.103

Opis glavnega programa

V okviru tega programa se zagotavljajo sredstva za delovanje ostalih društev, veteranskih društev in društev upokojencev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je soustvarjanje pogojev za vključevanje skupin prebivalcev v raznovrstne aktivnosti, ki se namenjajo populaciji upokojencev in specifičnim potrebam po izvajanju projektov veteranskih društev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji je zagotavljanje sredstev, ki omogočajo izvedbo programov oziroma projektov društev. Kazalci uspešnosti so: število projektov in število udeležencev projektov.

Podprogrami znotraj glavnega programa

18049001 Programi veteranskih organizacij

18049004 Programi drugih posebnih skupin

18049001 - Programi veteranskih organizacij

482

Opis podprograma

V okviru podprograma se izvaja sofinanciranje neprofitnih nevladnih organizacij, ki izvajajo projekte, namenjene predvsem obujanju tradicije, obeleževanju zgodovinskih dogodkov in tem povezanih dogodkov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 100/2005, 21/2006 in 14/2007).

Pravilnik o sofinanciranju posebnih skupin v občini Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradno glasilo občine Sveti Jurij ob Ščavnici – lokalni časopis Prepih št. 5/07).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je ustvarjati možnosti za izvajanje aktivnosti, ki so namenjeni ozaveščanju občanov o pomembnosti naše zgodovinske preteklosti ter razumevanju le-te.

041820 - Programi veteranskih organizacij

428

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se financira Krajevna organizacija ZB NOB Videm ob Ščavnici.

18049004 - Programi drugih posebnih skupin

3.621

Opis podprograma

V okviru podprograma se izvaja sofinanciranje delovanja vseh ostalih društev, ki izvajajo projekte, namenjene predvsem aktivnemu in kvalitetnemu preživljanju prostega časa.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 100/2005, 21/2006 in 14/2007).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je ustvarjati možnosti za druženje ljudi na različnih področjih delovanja, za izvajanje aktivnosti, ki so namenjeni starejši populaciji in s tem ohranjanju fizične in psihične kondicije ter povezanosti z okoljem. Kazalci so število projektov in število vključenih uporabnikov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

V letu 2016 se bo iz tega podprograma sofinanciralo delovanje ostalih društev, ki imajo sedež v občini Sveti Jurij ob Ščavnici na podlagi podpisane pogodbe.

041832 – Društvo upokojencev Sveti Jurij ob Šč.

482

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za delovanje Društva upokojencev Sveti Jurij ob Ščavnici imamo v proračunu predvidena sredstva v višini 492 EUR.

041834 – Karitas Sveti Jurij ob Šč.

1.685

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za delovanje Karitasa Sveti Jurij ob Ščavnici imamo v proračunu predvidena sredstva v višini 1.685 EUR.

041835 – VRŠD Kraljevci – Kočki Vrh

482

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za delovanje Društva VRŠD Kraljevci – Kočki Vrh imamo v proračunu predvidena sredstva v višini 482 EUR.

041841 – Ostala društva

972

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej postavki so predvidena sredstva za delovanje Motorističnega kluba Jurjovski zmaji, v višini 482 EUR ter sredstva v višini 490 EUR za ostala društva, ki posredujejo vlogo in se z njimi sklene pogodba.

1805 - Šport in prostočasne aktivnosti28.188

Opis glavnega programa

V okviru tega programa se zagotavljajo sredstva za področje športa in programov za mladino. Šport je pomembna dejavnost družbe, izraz njene dinamike in del splošne kulture, ki bogati kakovost življenja posameznika. V okviru programa za šport je posebna pozornost posvečena zagotavljanju sredstev za izvajanje programov mladih in vadbo v športni dvoran. Pri realizaciji programov mladih želimo zagotoviti sredstva v zadostni višini.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je soustvarjanje pogojev za vključevanje vseh skupin prebivalcev v raznovrstne športne aktivnosti in aktivnosti in projekte mladih. Posebna pozornost je namenjena sofinanciranju programov športa otrok in mladine ter skrb za delovanje in vzdrževanje športnih objektov. Cilj programov za mladino je ustvarjati pogoje za večjo angažiranost in dostopnost aktivnosti za mlade in s spodbujanjem kakovostnih prostočasnih dejavnosti zmanjšati vpliv rizičnih dejavnikov, ki so jim izpostavljeni mladi.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Povečati število vključenih v redno vadbo in povečevanje števila programov za mlade. Glavni izvedbeni cilji so in kazalci so enaki dolgoročnim ciljem in kazalcem. Kazalci uspešnosti so: število ur vadbe, število vključenih v redno vadbo; število programov.

Podprogrami znotraj glavnega programa

18059001 Programi športa

18059002 Programi za mladino

18059001 - Programi športa28.188

Opis podprograma

Na področju športa se financirajo programi športa v skladu z letnim programom športa, ki ga sprejme občinski svet:

- interesna športna vzgoja predšolskih otrok, posebna pozornost je namenjena učenju plavanja
- interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok, s katero se otrokom omogoči spoznavanje temeljnih prvin različnih športov, posebna pozornost je namenjena učenju plavanja
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ki posebno pozornost namenja razvijanju optimalnih športnih sposobnosti mladih športnikov.

Poleg tega se sofinancirajo tudi programi kakovostnega in vrhunškega športa, rekreacija odraslih, spodbujanje prireditev, ki bi vključile čim več prebivalstva v športne aktivnosti ter razvojne in strokovne naloge v športu.

V okviru podprograma se zagotavljajo sredstva za delovanje društev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o športu (Uradni list RS št. 22/1998),

Nacionalni program športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS št. 24/2000),

Pravilnik o sofinanciranju programov športa v občini Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradno glasilo občine Sveti Jurij ob Ščavnici – lokalni časopis Prepih št. 5/07),

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je spodbujanje občanov, predvsem otrok in mladine k športno aktivnemu življenju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

V letu 2016 planiramo sredstva za sofinanciranje izvajanja športnih programov. Kazalci uspešnosti so: število ur vadbe, število vključenih v redno vadbo.

041880 - Sofinanciranje programov športnih društev

28.188

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za realizacijo programov, določenih z letnim programom športa izvajalcem, izbranih preko postopka javnega razpisa.

V Pravilnika o sofinanciranju programov športa je določeno, da občinski svet z letnim programom športa določi programe, ki so v javnem interesu in se bodo sofinancirali iz sredstev občinskega proračuna. Letni program športa Občine Sveti Juri ob Ščavnici za leto 2016 je naslednji:

<i>LETNI PROGRAM ŠPORTA ZA LETO 2016 proračunska postavka 041880</i>	EUR
I. VSEBINA	19.570,00
1. ŠPORT OTROK IN MLADINE	7.880,00
1.1 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok	880,00
<i>Zlati sonček</i>	610,00
<i>finančna sredstva za 60-urne programe</i>	270,00

1.2 Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok	1.800,00
<i>finančna sredstva za 80-urne programe</i>	1.380,00
<i>finančna sredstva za šolska športna tekmovanja</i>	420,00
1.3 Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	
<i>delovanje panožnih športnih šol z naslednjim obsegom:</i>	800,00
<i>1. Cicibani, cicibanke 240 ur</i>	0,00
<i>2. Mlajši dečki in deklice 240 do 400 ur</i>	400,00
<i>3. Starejši dečki in deklice 300 do 800 ur</i>	400,00
1.4 Interesna športna vzgoja mladine	800,00
<i>finančna sredstva za 80-urne programe</i>	800,00
1.5 Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport	3.600,00
<i>delovanje panožnih športnih šol - obseg treninga 400-1100 ur</i>	3.600,00
2. ŠPORTNA REKREACIJA – ŠPORT ZA VSE	5.400,00
<i>finančna sredstva programov redne vadbe - 80-urni programi</i>	5.400,00
3. KAKOVOSTNI ŠPORT	6.290,00
<i>sofinanciranje najema objekta za 320-urne programe</i>	6.290,00
II. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE ŠPORTA	3.000,00
<i>1. športne prireditve</i>	1500,00
<i>2. vzdrževanje športnih objektov</i>	1000,00
<i>3. izobraževanje, spopolnjevanje in usposabljanje strokovnih kadrov</i>	500,00
III. SOFINANCIRANJE ŠPORTA NA PODLAGI 4. a člena Pravilnika	2.018,00
IV. SOFINANCIRANJE NAJEMA TELOVADNICE	3.600,00
SKUPAJ LPŠ	28.188,00

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje obsega sistem predšolske vzgoje, vzgoje in izobraževanja na ravni osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, druge izobraževalne programe ter različne oblike pomoči šolajočim.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS št. 16/2007 - UPB5, 36/2008, 58/2009, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D),

Zakon o vrtcih (Uradni list RS št. 100/2005 in 25/2008),

Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS št. 81/2006 – UPB3, 102/2007).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti**

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1904 Terciarno izobraževanje

1906 Pomoči šolajočim

1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

441.820

Opis glavnega programa

V ta program sodijo sredstva za financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok ter za izvajanje projektov, ki jih vrtec izvaja še dodatno in je njihovo izvajanje v posebnem interesu občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je doseči čim višjo vključenost otrok v vrtece in s tem zagotoviti vsem otrokom enake možnosti v procesu vzgoje in izobraževanja, omogočiti otrokom vzpostaviti odgovoren odnos do okolja, razvoj inovativnosti, ustvarjalnosti in samozavesti na vseh področjih na prijazen način.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za izvajanje programov, ki bo omogočil čim večjo vključitev otrok, zagotovitev zadostnih površin za izvajanje programov v skladu s predpisanimi normativi in standardi, zagotovitev sredstev za izvajanje programov in projektov, ki sledijo dolgoročnim ciljem.

Podprogrami znotraj glavnega programa

19029001 Vrtci

19029001 - Vrtci

441.820

Opis podprograma

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici je ustanoviteljica Javnega zavoda osnovna šola Sveti Jurij ob Ščavnici, v okviru katerega deluje enota vrtca. Na tej podlagi zagotavlja sredstva za izvajanje programov predšolske vzgoje, skrbi za materialne pogoje ter zagotavlja sredstva za izvajanje dodatnih programov in projektov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS št. 16/2007 - UPB5, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D),

Zakon o vrtcih (Uradni list RS št. 100/2005 in 25/2008),

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS št. 97/2004, 77/2005 in 120/2005),

Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS št. 75/2005, 82/2005, 76/2008 in 77/2009),

Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS št. 73/2000, 75/2005, 33/2008, 126/2008),

Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev (Uradni list RS št. 63/1999),

Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS št. 95/2007-UPB7, 17/2008, 58/2008, 80/2008, 48/2009, 91/2009),

Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS št. 52/1994, 49/1995, 34/1996, 51/1998, 28/1999, 39/2000, 56/2001, 64/2001, 56/2002, 52/2007),

Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS št. 44/1996, 44/2999, 102/2000, 92/2002, 120/2004, 110/2005, 45/2006, 129/2006).

Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda OŠ Sveti Jurij ob Ščavnici

Odlok o pripojitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janka Šlebingerja Gornja Radgona k javnemu vzgojno izobraževalnemu zavodu Osnovna šola Gornja Radgona.

Premoženjsko delitvena bilanca med občino Gornja Radgona, občino Radenci in občino Sveti Jurij ob Ščavnici.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so zadržati obstoječo število otrok v vrtcu ter zagotovitev ponudbe programov, ki so povezani z okoljem, v katerem živijo. Kazalci so obseg prostorov predšolske vzgoje, število vključenih otrok, število programov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

V letu 2016 planiramo izvajanje vseh z zakonom predpisanih nalog dejavnosti. Prostorsko stisko bomo rešili z izgradnjo vrtca v neposredni bližini vrtca v obsegu 4 oddelkov z vsemi potrebnimi dodatnimi prostori. Kazalci so obseg prostorov predšolske vzgoje, število vključenih otrok, število programov.

041910 – Refundacije zunanjim vrtcem

19.051

041911 – Razlika v ceni programa v vrtcu in plačili staršev – zunanji vrtci

39.200

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z Zakonom o vrtcih je občina dolžna zagotavljati sredstva v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev tudi vrtcem, ki nimajo sedeža v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici, za otroke, ki imajo stalno bivališče v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici. Na dan 30.09.2015 smo imeli v zunanjih vrtcih 22 otrok in sicer v vrtcu v Radencih (6), Mali Nedelji (1), Cerkvjenjaku (5), Gornji Radgoni (2), Mariboru (4), Šentilju (1), Juršincih (1) in Cezanjevci (2) otrok . V letu 2016 planiramo za Refundacije zunanjim vrtcem sredstva v višini 19.051 EUR in za Razliko v ceni programa v vrtcu in plačili staršev – zunanji vrtci sredstva v višini 39.200 EUR.

041916 – Vrtec »Sonček«, Sveti Jurij ob Ščavnici

353.569

42050403 – Zavarovanje vrtca

1.568

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici ima vrtec Sonček zavarovani pri Zavarovalnici Triglav. Sklenjene ima zavarovalne police za primer požara, strojeloma, vloma, steklo in odgovornosti zaposlenih, v letu 2016 planiramo v ta namen odhodek v višini 1.568 EUR.

Na podlagi Zakona o vrtcih se iz proračuna občine zagotavljajo sredstva v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev za stroške dela, stroške materiala in storitev ter stroške živil za otroke. Osnovna šola Sveti Jurij ob Ščavnici pripravi finančni načrt za Vrtec Sonček, na podlagi katerega se izračuna ekonomska cena za programe v vrtcu v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih in se posreduje v sprejem občinskemu svetu. Ekonomska cena je osnova za zaračunavanje storitev staršem in občini. V letu 2016 iz proračuna občine planiramo naslednje izdatke za vrtec:

- **41330006 – Plača in dr. stroški za zaposlene v vrtcu** 75.697 EUR
- **41330203 – Materialni stroški vrtca** 16.729 EUR
- **41192101 – Plačilo razlike med ceno programa v vrtcih in plačilom staršev.** 249.894 EUR

Na dan 01.09.2015 je v Vrtec Sonček vpisanih 108 otrok. V skladu s Sistematizacijo delovnih mest je v Vrtcu Sonček zaposlenih 20,60 delavcev. Vzgoja in varstvo otrok se izvaja v 7. skupinah. V 3. skupinah so otroci prvega starostnega obdobja, v 4. skupinah pa otroci druga starostnega obdobja. Predšolska vzgoja se odvija na lokaciji Vrtca Sonček (4. Oddelki) in OŠ Sveti Jurij ob Ščavnici (3. Oddelki). Viri financiranja vrtca Sonček so Občina Sveti Jurij ob Ščavnici, ki financira 69,56 % vseh stroškov, prispevek staršev predstavlja 20,96 %, prispevek drugih občin 6,13 %, Ministrstvo za izobraževanje, za drugega otroka sofinancira v višini 2,69 % in tržna dejavnost predstavlja 0,75 %.

41330008 – Zaposlitveni program Zavoda za zaposlovanje RS v vrtcu

6.493

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi Zakona o urejanju trga dela, (Uradni list RS št. 80/10, 21/13 in 63/13), Kataloga ukrepov aktivne politike zaposlovanja in Pravilnika o izboru in sofinanciranju programov javnih del (Uradni list RS št. 96/13) se OŠ za vrtec Sonček vsako leto prijavi na javni razpis ZZRS za program javnih. Občina, kot naročnik, zagotavlja, da za izvajanje javnega dela obstaja javni interes, krije stroške razlike do plače udeležencem programa, določenega v skladu s 52. členom ZUTD, v višini 15 %, regres za letni dopust ter za udeležence, katerih plača ne dosega zneska minimalne plače izdatke za prispevke za socialno varnost v skladu z zakonom, ki urejajo prispevke za socialno varnost, ter kot osnovo upoštevajo minimalno plačo. Za zaposlitev dveh udeleženk programa javnih del v letu 2016 planiramo v proračunu občine sredstva v višini 6.493 EUR.

41330019 – Dodatna strokovna pomoč otrokom s posebnimi

potrebami

1.927

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih z opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS št. 27/14) in izdanih odločb št. 964-361-1181/2015-12 z dne 05.06.2015 (1ure) s strani Zavoda RS za šolstvo, OE Murska Sobota ima OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici v skladu z 11. členom Pravilnika o sistematizaciji delovnih mest sistematizirano delovno mesto »specialni inrehabilitacijski pedagog« v deležu 0,04 oziroma 1 ur tedensko (1ura/25ur). Za ta namen imamo v proračunu občine za leto 2016 planirana sredstva v višini 1.927 EUR.

V mesecu oktobru 2014 so strani Zavoda RS za šolstvo OE Murska Sobota prejeli še eno odločbo št. 964-361-1405/2012-20 (979) z dne 21.10.2014 za stalnega spremljevalca za nudenje fizične pomoči otroku s težjo gibalno oviro, ki obiskuje vrtec Sonček. Otrok trenutno ni v vrtcu, pričakuje se daljša odsotnost, zato spremljevalec, po tej odločbi, ni vključen. V kolikor se bo pojavila potreba, bomo z rebalansom proračuna za leto 2016, zagotavljali dodatna sredstva.

41330026 – Sindikalni zaupnik v vrtcu

563

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi 113. člena Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS ter 7. člena Dogovora o podpisu Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS št. 61/08) se v vzgojno-izobraževalnih zavodih do 49 zaposlenih letno zagotovi 65 ur po naslednji vrednosti ure:

- 7,46 EUR sindikalnim zaupnikom z visoko izobrazbo,
- 6,71 EUR sindikalnim zaupnikom z višjo izobrazbo,
- 5,96 EUR za vse ostale sindikalne zaupnike.

Sindikalnim zaupnikom se zagotovi plačilo dvakrat letno in sicer:

- do konca meseca aprila tekočega leta
- do konca meseca oktobra tekočega leta.

V Javnem vzgojen izobraževalnem zavodu OŠ Sv. Juriji ob Ščavnici deluje sindikat SVIZ OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici v katerega je vključenih 13,19 sistematiziranih delavcev v vrtcu Sonček in 24,81 sistematiziranih delavcev v osnovni šoli. Sindikalna zaupnica je univerzitetna predmetna učiteljica geografije in zgodovine (VII. stopnja izobrazbe). V ta namen smo v letu 2016 zagotovili 563 EUR.

41330232 – Posebni projekti v vrtcu

653

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej postavki je zajeto financiranje posebnih programov ob tednu otroka v mesecu oktobru, obdaritev otrok – prihod Božička v mesecu decembru ter organizacija tekmovanj in drugih prireditev.

041920 – Investicije na področju predšolske vzgoje

30.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej postavki je planirana izdelava projektne dokumentacije za izgradnjo dodatnih štirih oddelkov vrtca Sonček, energetska sanacija obstoječega vrtca in ureditev spremljajočih površin. Delno so bili projekti za nove oddelke vrtca že izdelani. Potrebno je izdelati še

projekte za energetska sanacijo obstoječega vrtca, projekte za parkirišče in igrišče in rušitev objekta na teh površinah (vukovar).

1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje

95.504

Opis glavnega programa

Glavni program Primarno in sekundarno izobraževanje obsega financiranje materialnih stroškov osnovnih in glasbenih šol, vezanih na stroške objekta in delovanja, sofinanciranje programov in projektov šol, financiranje razvojnih programov, zagotavljanje sredstev za nabavo opreme in vzdrževanje objektov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji primarnega izobraževanja je zagotavljanje ustreznega standarda objektov in potrebne opreme za izvajanje programov, omogočanje izvajanje programov in projektov, ki so vezane na okolje in povečevanje iniciativnosti in ustvarjalnosti otrok.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na podlagi državno določenih ciljev in s tem povezane izvedbe na lokalnem nivoju tako zagotavljamo sredstva stroške objekta in delovanja osnovnih šol in glasbenih šol, sofinanciranje programov in projektov šol, financiranje razvojnih programov sredstev za nabavo opreme in vzdrževanje objektov.

Podprogrami znotraj glavnega programa

19039001 Osnovno šolstvo

19039002 Glasbeno šolstvo

19039001 - Osnovno šolstvo

78.190

Opis podprograma

Podprogram obsega financiranje materialnih stroškov za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja povezanih s stroški delovanju zavoda, zagotavlja sredstva za kritje materialnih stroškov, ki so vezani na prostor (elektrika, kurjava, komunalne storitve ipd.), sredstva z razvojne programe, projekte, zavarovanja opreme, udeležbo na tekmovanjih, investicijsko vzdrževanje objektov in nabavo opreme.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96, 36/00-ZPDZC, 126/06-ZIZP)

Zakon o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D),

Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS št. 81/06 – UPB3, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF in 63/13),

Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Uradni list RS št. 57/07, 65/08, 99/10 in 51/14).

Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS št. 48/11),

Odlok o pripojitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janka Šlebingerja Gornja Radgona k javnemu vzgojno izobraževalnemu zavodu Osnovna šola Gornja Radgona

Premoženjsko delitvena bilanca med občino Gornja Radgona, občino Radenci in občino Sveti Jurij ob Ščavnici.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so zagotoviti zdrave pogoje dela v osnovni šoli, pomagati in omogočiti otrokom vzpostaviti odgovoren odnos do okolja, omogočiti razvoj inovativnosti, ustvarjalnosti in samozavesti na vseh področjih dela vsaj skozi izvajanje projektov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Zagotoviti sredstva za nemoteno delovanje zavoda in zagotoviti pogoje za vzpostavitev in izvajanje programov, povezanih z ustvarjalnostjo otrok in odgovornim odnosom do okolja.

041930 – Zavarovanje OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici

4.495

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici ima Osnovno šolo Sveti Jurij ob Ščavnici zavarovani pri Zavarovalnici Triglav. Sklenjene ima zavarovalne police za primer požara, strojeloma, vloma, steklo in odgovornosti zaposlenih. V letu 2016 planiramo izdatek višini 4.495 EUR.

041932 – Računalništvo v OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici

1.501

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Računalništvo je v osnovni šoli dodaten program, ki ga občina sofinancira in se izvaja kot tečaj računalništva od 2. do 5. razreda. Število vključenih učencev iz 2. razreda je 22, iz 3. razreda 16, iz 4. razreda 14 in iz 5. razreda 22 učencev. V letu 2017 so planirana sredstva v višini 1.501 EUR

041933 – Pouk tujega jezika v OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici

1.242

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pouk tujega jezika – angleščine je v osnovni šoli dodaten program, ki ga sofinancira občina in se izvaja v 5. in 6. razredu v okviru fakultativnega pouka učenja drugega tujega jezika. Fakultativni pouk se izvaja v skladu z interesi učencev, staršev, okolja in v skladu s prioritetskimi opredelitvami ustanovitelja ter samo financiranje staršev. Vsebina dela je opredeljena v učnih predmetnih za fakultativne predmete, ki ga je sprejel Strokovni svet RS za vzgojo in izobraževanje. Izvajalci fakultativnega pouka vodijo predpisano dokumentacijo. V pouk tujega jezika je vključenih 28 učencev 5. razreda in 7 učencev 6. razreda. V letu 2016 planiramo sredstva v višini 1.475 EUR.

041934 – Materialni stroški OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici

49.748

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se pokrivajo stroški materiala, storitev in drugi specifični stroški povezani z zgradbo, uporabo prostora in opreme. Na podlagi finančnega načrta osnovne šole Sveti Jurij ob Ščavnici smo v letu 2016 za pokrivanje materialnih stroškov planirali izdatke v višini 51.494 EUR.

041936 – Sofinanciranje zaposlitvenega programa zavoda za zaposlovanje

2.954

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi Zakona o urejanju trga (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12-ZUJF,21/2013,63/2013), Kataloga ukrepov aktivne politike zaposlovanja in Pravilnika o izboru in sofinanciranju programov javnih del (Uradni list RS, št. 96/13) se OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici vsako leto prijavili na javni razpis za program javnih del s programom »Učna in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem«, kjer se zahteva V. stopnja strokovne izobrazbe. Občina, kot naročnik, v skladu s 7 – točko Pogodbe o izvajanju programa javnih del zagotavlja, da za izvajanje javnega dela obstaja javni interes, krije stroške razlike do plače udeležencem programa, določenega v skladu s 52. členom ZUTD, v višini 25 %, regres za letni dopust ter za udeležence, katerih plača ne dosega zneska minimalne plače izdatke za prispevke za socialno varnost v skladu z zakonom, ki urejajo prispevke za socialno varnost, ter kot osnovo upoštevajo minimalno plačo. V ta namen planiramo v proračunu občine sredstva v višini 2.954 EUR.

041938 – OŠ Sv. Jurij ob Šč.-Projekt »Zdrav življenjski slog« 2.500

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V predlog proračuna za leto 2016 je bil na novo vključeni projekt »Zdrav življenjski slog«, v višini 2.500 EUR. Na šoli so od 01.09.2014 izvajali program Zdrav življenjski slog, ki ga je delno financirala EU in sicer iz Evropskega socialnega sklada in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Javni razpis se je izvajal v okviru operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013. Program se je izvajal do 30.11.2015. Ponoven razpis se predvideva v mesecu januarju 2016, program pa se bo izvajal od 01.03.2016. Ker šola želi s programom neprekinjeno delovati, so posredovali vlogo za financiranje programa do 01.03.2016. V kolikor bodo uspešni na razpisu, se pričakuje tudi vračilo odobrenih sredstev v proračun oziroma do izdatka ne bo prišlo.

041944 – Posebni projekti v OŠ Sv. Jurij ob Šč. 780

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej postavki je zajeto financiranje posebnih programov ob tednu otroka v mesecu oktobru, obdaritev otrok – prihod Božička v mesecu decembru ter organizacija tekmovanj in drugih prireditev.

041945 – Notranja revizija v OŠ Sveti Jurij ob Ščavnici 2.769

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi 10. poglavja Zakona o javnih financah »Notranji nadzor javnih financ in proračunsko inspiciranje« (Uradni list RS št. 11/11 UPB, 14/13-popr., 101/13, 55/15 ZFisP) in Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS 72/02) je zavod zavezanec za notranjo revizijo na vsaka tri leta, saj dosega prihodke do 1.086.463 EUR. Notranja revizija v OŠ Sveti Jurij ob Ščavnici se bo izvajala v letu 2016 za leto 2015. Za ta namen smo v proračunu občine zagotovili sredstva v višini 2.769 EUR.

041950 – Investicije in investicij. vzdrževanje v OŠ Sv. Jurij ob Šč.

10.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za sofinanciranje investicij v Osnovni šoli planiramo v letu 2016 sredstva v višini 10.000 EUR. Osnovna šola bo sredstva porabila za ureditev parkirnega prostora in izdelavo strategije ureditve hidrantnega omrežja.

04160 – OŠ Gornja Radgona Podružnica dr. Janka Šlebingerja –

materialni stroški

2.201

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ta postavka vključuje kritje materialnih stroškov objekta OŠ Gornja Radgona podružnična šola dr. Janka Šlebingerja. Sredstva za kritje materialnih stroškov objekta v OŠ G. Radgona za dejavnost podružnične šole dr. Janka Šlebingerja zagotavlja občina Sveti Jurij ob Ščavnici v deležu 13,91%. Osnova sofinanciranja se predhodno dogovori med občino Apače, Gornja Radgona, Radenci in Sv. Jurij ob Ščavnici ter Osnovno šolo Gornja Radgona. Na podlagi podatkov Osnovne šole Gornja Radgona je za dejavnost podružnične šole namenjeno 889 m2 površin. Občine za dejavnost podružnične šole krijemo samo materialne stroške objekta, dodatni stroški dela v finančnem načrtu zavodu za dejavnost podružnične šole niso predvideni. Občina Sveti Jurij ob Ščavnici ima v letu 2016 predvideno v ta namen 2.201 EUR.

19039002 - Glasbeno šolstvo

17.314

Opis podprograma

Podprogram zajema financiranje stroškov osnovnega glasbenega izobraževanja, ki jih občina v skladu z veljavno zakonodajo dolžna kriti. V glasbeni šoli se izvaja 13 individualnih programov : saksofon, flavta, klarinet, kljunasta flavta, trobenta, pozavna, violina, klavir, harmonika, diatonična harmonika, petje, tolkala, kitara ter skupinski pouk: glasbena pripravnica. Podprogram vključuje tudi izvajanje programov zborov, komornih in pihalnih orkestrrov. V Glasbeni šoli se izvaja tudi balet.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS št. 16/2007 –UPB5, 36/2008 ,58/2009, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D),

Zakon o glasbenih šolah (Uradni list RS št. 81/2006 UPB1),

Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda glasbena šola Gornja Radgona(Uradni list RS, št. 63/98 in 41/11),

Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2015 in 2016,

Zakon o uravnoteženju javnih financ

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje prostorskih in materialnih pogojev za izvajanje programa osnovnega glasbenega izobraževanja in zagotavljanje možnosti za razvoj izjemno nadarjenih učencev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

V letu 2016 so zagotovljena sredstva za namene, ki jih potrebuje javni zavod za izvajanje osnovnega programa. Kazalniki: število vključenih otrok, število programov, dosežki na regionalni ravni.

041980 - Glasbena šola Gornja Radgona – materialni stroški 4.827

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka vključuje kritje materialnih stroškov GŠ Gornja Radgona . Sredstva zagotavljajo vse štiri ustanoviteljice Občina Apače, Občina Gornja Radgona, Občina Radenci in Občina Sveti Jurij ob Ščavnici. Občina Sveti Jurij ob Ščavnici zagotavlja v deležu 13,91%. Osnova sofinanciranja se predhodno dogovori med občino Apače, Gornja Radgona, Radenci in Sv. Jurij ob Ščavnici ter GŠ Gornja Radgona. V letu 2016 planiramo za ta namen 4.827EUR.

041981 - Glasbena šola Gornja Radgona – revije, tekmovanja 695

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 planiramo za revije in tekmovanje Glasbene šole Gornja Radgona 695 EUR.

041982 - Glasbena šola Gornja Radgona – stroški dela 5.947

Obrazložitev dejavnosti v Glasbeni šoli Gornja Radgona

V letu 2016 planiramo za stroške dela Glasbene šole Gornja Radgona 5.947 EUR.

041983 - Glasbena šola Gornja Radgona – najemnina 5.845

Obrazložitev dejavnosti v Glasbeni šoli Gornja Radgona

V letu 2016 planiramo za najemnino Glasbene šole Gornja Radgona 5.845 EUR.

041985 – Sredstva za investicijsko vzdrževanje in investicije v GŠ 0

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za investicije v GŠ Gornja Radgona se v letu 2016 ne zagotavljajo.

1906 - Pomoči šolajočim

97.193

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za pomoči v osnovnem šolstvu, štipendije in študijske pomoči.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje prevozov učencem s ciljem racionalizacije stroškov prevoza ,varstva, motivirati šolajoče ob njihovih uspehih in jim omogočiti pridobivanje dodatnih pomoči za študij.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zmanjšati stroške prevoza ob enakem standardu prevoza, izplačilo denarnih nagrad ob zaključku letnika.

Podprogrami znotraj glavnega programa

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

19069003 Štipendije

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu**81.370****Opis podprograma**

Podprogram obsega zagotavljanje sredstev za prevoze otrok.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS št. 16/2007 - UPB5, 36/2008 in 58/2009),

Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS št. 81/2006 – UPB3, 102/2007).

Pravilnik o subvencioniranju šolske prehrane učencev v osnovnih šolah (Ur. list RS, št. 34/04, 70/08 in 43/10).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje prevozov učencem s ciljem racionalizacije stroškov prevoza.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

V letu 2016 se izvaja prevoz v obsegu enega privoza in dveh odvozov v skladu s pogodbo s prevoznikom. Iz te postavke se krijejo tudi stroški prevozov otrok v šolo s prilagojenim programom.

041940 – Prevoz otrok v OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici**70.000****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

V skladu z Zakonom o financiranju vzgoje in izobraževanja je občina dolžna financirati prevoz šoloobveznih otrok v šolo in domov. V leto 2016 je bil izveden javni razpis za izbiro najugodnejšega izvajalca prevoza šoloobveznih otrok. Prevoz izvaja Arriva, Štajerska d.d.. V ta namen imamo v letu 2016 planirana sredstva v višini 70.000 EUR.

041942 – Prevoz otrok v Cankarjev dom**300****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Občina financira učenci 9. razreda prevoz v Cankarjev dom v Ljubljano, kjer se udeležijo gledališke predstave. V ta namen v proračunu občine zagotavljamo sredstva v višini 300 EUR.

041943 – Doplačila za šolo v naravi**1.770****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Za učence 2. razreda šola vsako leto izvede tri dnevno šolo v naravi. Šola v naravi temelji na naravoslovnih vsebinah in opravljanju izletov v okviru športnega programa Zlati Sonček. Za učence 7. razreda OŠ pa se organizira pet dnevna šola v naravi s poudarkom na naravoslovnih in tehničnih vsebinah. Za ta namen občina planira sredstva v višini 1.770EUR.

041970 – Ostali prevozi šoloobveznih otrok**9.300****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

V okviru te postavke se financirajo prevozi otrok s posebnimi potrebami. En otrok obiskuje OŠ Gornja Radgona, Podružnica dr. J. Šlebingerja v Gornji Radgoni, trije otroci OŠ Ivana Cankarja v Ljutomeru in dva otroka obiskujeta III. OŠ v Murski Soboti. V ta namen v letu 2016 planiramo povračila stroškov prevoza fizičnim osebam v višini 9.300 EUR.

Opis podprograma

Plačilo stimulacij študentom, ki so v preteklem študijskem letu uspešno zaključili letnik in se vpisali naprej.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 100/2005, 21/2006 in 14/2007).

Pravilnik o stimulaciji študentov (Uradno list RS št.)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Delno pomagati pri stroških šolanja na fakultetah.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Zagotoviti sredstva za stimulacijo študentov.

011990 – Finančne spodbude za stimulacije študentov

15.823

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici ima sprejeti Pravilnik o stimulaciji študentov. Pri podeljevanju stimulacij se upošteva vpis v višji letnik na višješolskih, visokošolskih in univerzitetnih zavodih za tekoče študijsko leto ter uspešno opravljena diploma, magisterij in doktorat. Pogoj za pridobitev stimulacije je uspešno opravljen izpit na univerzi. V letu 2016 v ta namen predvidevamo sredstva v višini 15.823 EUR.

20 - SOCIALNO VARSTVO

222.215

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Delo in pristojnosti Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na področju socialnega varstva zajema izvajanje nalog, ki izhajajo iz Zakona o socialnem varstvu in sicer:

- zagotavljanje mreže javne službe in subvencioniranje storitve pomoč družini na domu,
- doplačilo storitve pomoč na domu za tiste uporabnike, ki so z odločbo centra za socialno delo delno ali v celoti oproščeni plačila,
- doplačilo storitev institucionalnega varstva odraslih (domovi za starejše občane in posebni socialno varstveni zavodi) za tiste občane, ki so z odločbo centra za socialno delo delno ali v celoti oproščeni plačila,

Poleg tega občina sofinancira dopolnilne socialnovarstvene programe nevladnih organizacij in javnih zavodov, ki pomembno širijo in dopolnjujejo mrežo javne službe.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS št. 3/2007, 23/2007 in 41/2007)

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 100/2005, 21/2006 in 14/2007)

Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2006-2010 (Uradni list RS št. 39/2006)

Pravilnik o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka (Uradni list RS, št. 42/08)

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

2002 Varstvo otrok in družine

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2002 - Varstvo otrok in družine

7.840

Opis glavnega programa

V program socialnega varstva sodijo storitve in programi, ki imajo za cilj blaženje materialne ogroženosti in podporni programi, namenjeni drugim ranljivim skupinam. Občina ob rojstvu otroka, ki ima skupaj s staršem stalno bivališče na območju občine Sveti Jurij ob Ščavnici, izplača enkratno denarno pomoč.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj program je pomagati družinam ob rojstvu otroka, da se mu lahko zagotovijo osnovni materialni pogoji za začetek življenja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj je zagotoviti izplačilo enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka vsem staršem, ki izpolnjujejo pogoje, navedene v Pravilniku. Kazalnik je število izplačanih denarnih pomoči.

Podprogrami znotraj glavnega programa

20029001 Drugi programi v pomoč družini

20029001 - Drugi programi v pomoč družini

7.840

Opis podprograma

Občina ob rojstvu otroka, ki ima skupaj s staršem stalno bivališče na območju občine Sveti Jurij ob Ščavnici, izplača enkratno denarno pomoč v višini 250,00 EUR.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS št. 3/2007, 23/2007 in 41/2007)

Pravilnik o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka (Uradni list RS, št. 21/09)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj program je pomagati družinam ob rojstvu otroka, da se mu lahko zagotovijo osnovni materialni pogoji za začetek življenja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Cilj izvedbe je izplačilo denarne pomoči vsem staršem, ki izpolnjujejo pogoje, določene v pravilniku. Kazalnik je število izplačanih denarnih pomoči.

042002 – Finančna spodbuda za novorojence

7.840

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Sveti Juri ob Ščavnici ima sprejeti Pravilnik o dodeljevanju finančnih spodbud za novorojence v Občini Sv. Jurij ob Ščavnici. Pravico do prispevka lahko uveljavlja mati otroka, če je otrok državljan Republike Slovenije in ima otrok skupaj s svojo materjo prijavljeno stalno bivališče v Občini Sv. Jurij ob Ščavnici. Pravico do prispevka lahko uveljavlja tudi druga oseba, če je zakoniti zastopnik otroka na podlagi odločbe pristojnega organa. Višina enkratnega prispevka znaša 250,00 EUR. V letu 2016 planiramo sredstva v višini 7.840 EUR.

2004 - Izvajanje programov socialnega varstva

214.375

Opis glavnega programa

V program socialnega varstva sodijo storitve in programi, ki jih lokalnim skupnostim nalaga zakon o socialnem varstvu: (do)plačevanje storitev institucionalnega varstva

odraslih in zagotavljanje mreže in subvencioniranje javne službe za storitev pomoč družini na domu. Nadalje v ta program sodijo programi, ki imajo za cilj blaženje materialne ogroženosti in podporni programi, namenjeni drugim ranljivim skupinam.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji programa so preprečevanje socialne izključenosti ranljivih skupin občanov, omogočanje večje neodvisnosti v domačem okolju in socialne vključenosti starejših oseb, oseb z različnimi oblikami oviranosti; pomoč občanom brez dohodkov ali nizkimi dohodki ter zagotavljanje enakih možnosti in dostopa do storitev institucionalnega varstva.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj je zagotavljanje sredstev za plačilo zakonskih obveznosti in s tem zagotavljanje pravic do koriščenja socialnovarstvenih storitev ter za sofinanciranje pomembnih dopolnilnih programov socialnega varstva.

Podprogrami znotraj glavnega programa

20049001 Centri za socialno delo

20049002 Socialno varstvo invalidov

20049003 Socialno varstvo starejših

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

20049001 - Centri za socialno delo

16.660

Opis podprograma

Podprogram obsega izvajanje programa družbeno koristnega dela, napotenih s strani CSD ter delo s skupino rejnic.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS št. 3/2007, 23/2007 in 41/2007),

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 100/2005, 21/2006 in 14/2007),

Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2006-2010 (Uradni list RS št. 39/2006).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je omogočiti socialno vključenost in pozitivno vplivati na procese samo uresničitve pri ranljivejših skupinah prebivalstva.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

042030 – Neposredna socialna oskrba uporabnikov - CSD

12.740

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Program pomoč na domu ali socialna oskrba na domu je voden proces in organizirana oblika praktične pomoči, kjer sodelujejo vodja in koordinator storitve, izvajalec in uporabnik storitve. Program zajema različne oblike pomoči od gospodinjske pomoči, pomoči pri vzdrževanju higiene in pomoči pri ohranjanju socialnih stikov. Na dan 30.09.2015 je bilo v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici 9 uporabnikov te storitve. Pomoč na domu je za občino Sveti Jurij ob Ščavnici izvajala ena oskrbovanka in je imela 108 učinkovitih ur. Za ta namen se predvidevajo v proračuna za leto 2016 sredstva v višini 12.740 EUR.

042031 – Pomoč družini na domu (vodenje in koordinacija) – CSD

3.920

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vodenje in koordiniranje te storitve v letu 2016 planiramo sredstva v višini 3.920 EUR.

20049002 - Socialno varstvo invalidov

52.500

Opis podprograma

V okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva za izvajanje zakonske naloge financiranje plače za družinskega pomočnika na podlagi pravice do izbire družinskega pomočnika ter sredstva za (do) plačilo storitev institucionalnega varstva v posebnih socialnih zavodih na podlagi odločb centra za socialno delo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS št. 3/2007, 23/2007 in 41/2007),

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 100/2005, 21/2006 in 14/2007).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje enakih možnosti in dostopa do storitev v posebnih socialnih zavodih ali preko družinskega pomočnika za invalidne osebe, ki si z lastnimi prihodki in prihodki zavezanecv za preživljanje ne zmorejo plačati oskrbe. Kazalec uspešnosti je število vključenih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

V letu 2016 na podlagi realizacije in ocene potreb planiramo sredstva za (do)plačilo storitev v posebnih socialnih zavodih (4 osebe) in za financiranje plač družinskih pomočnikov (3 osebi).

042001 – Izplačilo družinskemu pomočniku

33.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi odločbe Centra za socialno delo Gornja Radgona občina izplačuje družinskemu pomočniku delno plačilo za izgubljeni dohodek, v bruto znesku 734,15 EUR in prispevek delodajalca za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zavarovanje za primer brezposelnosti ter zavarovanje za starševsko varstvo. V Občini Sv. Jurij ob Ščavnici smo na dan 30.09.2015 imeli 3 družinske pomočnike. Izdatek v ta namen se v letu 2016 predvideva v višini 33.000 EUR.

Na podlagi 44. Zakona o financiranju občin se za financiranje pravic družinskega pomočnika občinam, katerih stroški za ta namen v tekočem letu presegajo 0,35 % njihove primerne porabe, zagotovijo po preteku proračunskega leta dodatna sredstva iz državnega proračuna. Dodatek za tujo nego in pomoč, ki jo invalidna oseba prejema, se plačuje občini.

042040 – Oskrbovalni dan v VDC

19.500

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na dan 30.09.2015 smo imeli v VDC Murska Sobota enota Gornja Radgona 3 oskrbovance. V letu 2016 so v ta namen planirani izdatki v višini 19.500 EUR.

Opis podprograma

V okviru podprograma zagotavljamo doplačilo storitev institucionalnega varstva odraslih (domovi za starejše občane) za tiste občane, ki so z odločbo centra za socialno delo delno ali v celoti oproščeni plačila občanom.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS št. 3/2007, 23/2007 in 41/2007),

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 100/2005, 21/2006 in 14/2007),

Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2006-2010 (Uradni list RS št. 39/2006),

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS št. 87/2006, 127/2006, 8/2007, 51/2008 in 5/2009).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti vključitev v domove starejšim osebam, ki nujno potrebujejo tako obliko varstva.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

V letu 2016 planiramo da bo v domsko oskrbo vključenih isto število oskrbovancev kot v letu 2015.

042050 – Domska oskrba

130.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V občina Sveti Jurij ob Ščavnici je v skladu z odločbo CSD Gornja Radgona upravičenih do oskrbnine 18 oskrbovancev, ki se nahajajo v Domu starejših občanov Ljutomer (3), v Domu starejših občanov Gornja Radgona (4), v Domu Lukavci (6), v DOSOR – Dom starejših občanov Radenci (3), v Domu starejših Idila (1) in Zavod za usposabljanje, delo in varnost Dornava (1 oseba). V letu 2016 planiramo v ta namen sredstva v višini 130.000 EUR.

042051 – Teden starejših občanov

917

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vsako leto je srečanje starejših občanov. Za pogostitev starejših imamo v proračunu občine v letu 2016 predvidenih 917 EUR.

Opis podprograma

V okviru podprograma se zagotavljajo sredstva zaradi pomoč v času materialne ogroženosti občanov. Sredstva se namenjajo za enkratne denarne pomoči, za subvencijo najemnin stanovanj, plačilo stroškov pogreba za osebe, ki nimajo nikogar, ki bi te stroške pokrili ter za delno kritje stroškov namestitve v zavetiščih za brezdomce.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 100/2005, 21/2006 in 14/2007),

Stanovanjski zakon,

Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS št. 3/2007, 23/2007 in 41/2007),

Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti,

Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencionirane najemnine,

Pravilnik o denarni pomoči v občini Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradno glasilo občine Sveti Jurij ob Ščavnici – lokalni časopis Preprih, št. 23/2009 z dne 1.6.2009)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je nudenje pomoči občanom, ki so se znašli v ogroženosti in jim je potrebna pomoč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

V načrtovanem letu planiramo sredstva za subvencioniranje najemnin, za plačilo socialnih pogrebov.

042060 - Subvencioniranje stanarin **1.568**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te proračunske postavke so zagotovljena sredstva za mesečno subvencioniranje neprofitne najemnine za socialno ogrožene osebe, ki nimajo dovolj lastnih sredstev za plačilo najemnine za stanovanja. Subvencija se odobri z odločbo, na podlagi vloge najemnika. V ta namen je v letu 2016 planiranih 1.568 EUR.

042061 - Denarne in druge socialne pomoči **1.200**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici ima sprejeti Pravilnik o denarni pomoči v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici. V proračunu občine v ta namen planiramo sredstva v višini 1.196 EUR.

042062 - Plačilo pogrebnin **1.960**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Iz te postavke se pokrivajo stroški pogreba za občane, ki nimajo nikogar, ki bi lahko pokrili stroške pogreba. Minimalni strošek pogreba je 1.960 EUR.

042064 – Stroški obdukcij **3.920**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z zakonom o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju ter Pravilnikom o pogojih in načinu opravljanja mrliško ogledne službe je občina dolžna plačevati stroške obdukcije in prevoza na obdukcijo. V letu 2016 v ta namen planiramo sredstva v višini 3.920 EUR .

20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin **5.650**

Opis podprograma

V okviru podprograma zagotavljamo sredstva za sofinanciranje socialno varstvenih programov občine in nevladnih organizacij, ki se posebej ukvarjajo s pomočjo ranljivim skupinam prebivalstva; organizacij in institucij, ki nudijo svetovanja za otroke, mladostnike in družine ter nudijo pomoč žrtvam nasilja.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 100/2005, 21/2006 in 14/2007),

Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS št. 3/2007, 23/2007 in 41/2007),

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje sredstev za izvajanje storitev in programov za občane, ki v različnih življenjskih stiskah potrebujejo raznovrstne oblike in načine pomoči, podpor in svetovanj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci

Za načrtovano leto predvidevamo sofinanciranje programov društev na področju socialnega varstva; sofinanciranje programa za žrtve nasilja v družini, sofinanciranje programov svetovanj za otroke, mladostnike in starše, sofinanciranje programov posebnega pomena občine.

042070 – Rdeči križ Gornja Radgona

3.702

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z zakonom se zagotavljajo sredstva za delovanje OZ RK Gornja Radgona v obsegu, enotno dogovorjeno z vsemi občinami na nivoju UE Gornja Radgona in sicer enotno dogovorjeno 100% od osnove 26 plačnega razreda za sekretarko, 50% od osnove 21 plačnega razreda za tajnico ter na določeno osnovo 60% za materialne stroške.

V skladu s pogodbo o delovanju Rdečega križa Gornja Radgona Občina Sveti Jurij ob Ščavnici sofinancira plačo sekretarke in tajnice ter materialne stroške rdečega križa. V ta namen imamo v proračunu občine Sveti Jurij ob Ščavnici planirana sredstva v višini 3.702 EUR.

042071 – Rdeči križ Sv. Jurij ob Ščavnici

917

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za delovanje Krajevnega združenja RK Sv. Jurij ob Ščavnici imamo v proračunu občine predvidena sredstva v višini 917 EUR.

042075 – Ostala društva s področja sociale

500

Iz postavke ostala društva s področja sociale se sofinancira delovanje medobčinskih humanitarnih društev, ki posredujejo program dela in finančni načrt za leto za katero se pripravlja proračun in imajo vključene člane iz Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

042076 – Društvo varnega zavetja – Varna hiša Ljutomer

531

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu za leto 2016 imamo za delovanje Društva varnega zavetja, Varna hiša Ljutomer predvidenih 531 EUR.

22 – SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

15.000

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni. Zajema odplačilo obveznosti iz naslova zadolževanja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zanesljivo in pravočasno potrebno financiranje izvrševanja občinskega proračuna z dolgoročno čim nižjim stroškom servisiranja dolga ob strukturi dolga, ki dolgoročno zagotavlja vzdržno raven izpostavljenosti tveganju refinanciranja ter drugim tržnim in makroekonomskim tveganjem.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Glavni cilj zadolževanja je zagotovitev zanesljivega in stroškovno ugodnega financiranja proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici z izvedbo transakcij zadolževanja v skladu s Pravilnikom o zadolževanju, potrebno dinamiko in višino zadolževanja, ki bo izhajala iz projekcije dinamike prihodkov in odhodkov vsakoletnega proračuna ter strukturo instrumentov, ki temeljijo na izvrševanju strateških ciljev zadolževanja in upravljanja z dolgom.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201 - Servisiranje javnega dolga.

2201 - Servisiranje javnega dolga**15.000**

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za odplačilo obresti in glavnice iz naslova zadolževanja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovitev sredstev v vsakokratnem letnem proračunu, ki so potrebna za odplačilo kreditov, skladno s podpisanimi pogodbami in amortizacijskim načrtom.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Opredeljeni so z obrazložitvijo postavke-PP v okviru posameznega podprograma.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje.

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje**15.000**

042211 – Plačilo dolgoročnih obresti**15.000****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici je v letu 2012 pri SID banki d.d. najela dolgoročni kredit v višini 800.000 EUR za dobo 20 letih. Za najeti kredit bo v letu 2016 plačala 15.000 EUR obresti.

042222 – Odplačilo dolgoročnega kredita**40.000****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavk**

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici je v letu 2012 najela dolgoročni kredit pri SID – Slovenski izvozni in razvojni banki d.d., v višini 800.000 EUR za KD Sveti Jurij ob Ščavnici. Odplačilo glavnice, ki zapade v plačilo v letu 2016, znaša 40.000 EUR.

23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

29.599

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti

2302 - Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

2303 - Splošna proračunska rezervacija.

2302 - Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

14.899

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so poplave, potres, zemeljski plaz, snežni plaz, toča, pozeba in druge naravne nesreče.

Podprogrami znotraj glavnega programa

23029001 - Rezerva občine.

23029001 - Rezerva občine

14.899

Opis podprograma

Proračunska rezerva se oblikuje za odpravo posledic naravnih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč, Zakon o javnih financah.

042302 - Proračunska rezerva

5.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče. V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini 0,5 %. O uporabi sredstev proračunske rezerve v skladu z odlokom o proračunu odloča župan, v drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega višino, določeno z odlokom o proračunu, odloča občinski svet. Na proračunski postavki je prikazano oblikovanje proračunskega sklada (konto 409) in ne poraba. Proračunski sklad se pri izvrševanju proračuna evidentira tako, da odhodek nastane pri oblikovanju rezervnega sklada, pri črpanju sredstev sklada pa se zagotovijo samo evidenčni podatki odhodka po dejanski porabi sredstev.

042304 – CEROP- oblikovanje sklada pri Občini Puconci

9.899

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za posebne namene so namenjena za oblikovanje sklada nepremičnin in opreme CEROP, v višini 8.014 EUR in oblikovanje sklada odlagališče CEROP, v višini 1.885 EUR. V skladu s sklepom skupščine CEROP se 50 % sredstev najemnine od nepremičnin in opreme ter odlagališča oblikuje kot sklad v Občini Puconci.

2303 - Splošna proračunska rezervacija14.700

Opis glavnega programa

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračun in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Podprogrami znotraj glavnega programa

23039001 - Splošna proračunska rezervacija

23039001 - Splošna proračunska rezervacija14.700

Opis podprograma

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah

042301 - Splošna proračunska rezervacija občine

14.700

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z Zakonom o javnih financah sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2 % prihodkov proračuna. Ta sredstva se lahko uporabljajo za nepredvidene namene ali za namene za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. Splošna proračunska rezervacija je v letu 2016 planirana v višini 14.700 EUR.

06 – SKUPNA OBČINSKA UPRAVA22.757

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA22.757

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Na programu so planirana sredstva za delovanje lokalne samouprave- ožjih delov občin, zvez občin, drugih oblik povezovanja.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj delovanja je polna zasedenost delovnih mest ter strokovno izpopolnjevanje.

Oznaka in nazivi glavnih programov

0603 Dejavnost občinske uprave

0601 – Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacije vladne in lokalne ravni22.757

Opis glavnega programa

Na programu so planirana sredstva za izvajanje dejavnosti skupne občinske uprave.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**Podprogrami**

06019001 Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam

06019002 Nacionalno združenja lokalnih skupnosti

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti	22.757
--	---------------

060601 – Stroški dela skupne občinske uprave	17.147
---	---------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občini Sveti Jurij ob Ščavnici je 01.01.2013 pristopila k skupni občinski upravi Občine Gornja Radgona in Apače. Za ta namen planiramo izdatke v višini 12.648 EUR.

Konec leta 2014 je Občina Sveti Jurij ob Ščavnici podpisala pobudo za pristop k Skupni občinski upravi občin v Spodnjem Podravju. Občina Sveti Jurij ob Ščavnici je s pobudo izrazila interes za pristop k Skupni občinski upravi občin v Spodnjem Podravju (krajše SOU SP), z namenom skupnega izvrševanja nalog na delovnih področjih SOU SP, ki jih bo potrdila v vsakoletnem programu dela s priloženim finančnim načrtom. V ta namen smo na tej postavki zagotovili sredstva v višini 4.500 EUR.

060602 – Materialni stroški skupne občinske uprave	5.509
---	--------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za materialne stroške skupne občinske uprave Občine Gornja Radgona, Apač in Svetega Jurija ob Ščavnici v letu 2016 planiramo sredstva v višini 5.009 EUR.

Za materialne stroške SOU SP v letu 2016 planiramo sredstva v višini 500 EUR.

060603 – Skupna občinska uprava – oprema	100
---	------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za nabavo opreme skupne občinske uprave Občine Gornja Radgona, Apače in Svetega Jurija ob Ščavnici za leto 2016 planiramo sredstva v višini 100 EUR.

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

NRP 2016 - 2020

LETO 2016

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti

OB116-12-0010 - Opreme – skupna občinska uprava	leto 2016 100 EUR
	leto 2017 100 EUR
	leto 2018 100 EUR
	leto 2019 100 EUR
	leto 2020 100 EUR

Namen in cilj

Namen sredstev je zagotovitev programske in strojne opreme za delo skupne občinske uprave. Cilj investicije je zagotovitev ustreznih delovnih pogojev in usposobljenosti zaposlenih v skupni občinski upravi.

Stanje projekta

Nabava in posodabljanje opreme je stalna naloga lokalne skupnosti.

06039001 – Administracija občinske uprave

OB116-08-0002 – Računalniki in računalniška oprema	leto 2016 4.000 EUR
	leto 2017 4.000 EUR
	leto 2018 4.000 EUR
	leto 2019 4.000 EUR
	leto 2020 4.000 EUR

Namen in cilj

Namen sredstev je zagotovitev programske in strojne opreme za delo občinske uprave. Cilj je zagotovitev nemotenega delovanja zaposlenih.

V okviru te postavke se v letu 2016 namenljajo sredstva za nakup strojne računalniške in programske opreme občine .

OB116-08-0003 – Nakup drugih osnovnih sredstev	leto 2016 4.000 EUR
	leto 2017 3.000 EUR
	leto 2018 3.000 EUR
	leto 2019 3.000 EUR
	leto 2020 3.000 EUR

Namen in cilj

Namen sredstev je zagotovitev druge opreme za delo občinske uprave. Cilj je zagotovitev nemotenega delovanja zaposlenih.

V letu 2016 planiramo nabavo drugih osnovnih sredstev, ki so neobhodno potrebna za delovanje občinske uprave.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

OB116-11-0010 - Nabava gasilskih vozil in opreme

letno 2016 18.000 EUR
letno 2019 34.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva se zagotovijo za sofinanciranje nabave gasilskih vozil in obnovo avtocihern. Cilj je zagotoviti ustrezno vozilo za prevoz moštva (GVM1) in zagotavljanje požarne varnosti.

V letu 2016 se na tem projektu planira nabava gasilskega vozila GV -1 za PGD Bolehnečici, v višini 18.000 EUR.

V letu 2019 se na tem projektu planira sofinanciranje obnove avtocihern za PGD Stara Gora, v višini 23.000 EUR.

OB116-15-0030 – Nakup gasilske opreme

letno 2016 10.000 EUR
letno 2017 10.000 EUR
letno 2018 10.000 EUR
letno 2019 10.000 EUR
letno 2020 10.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva se zagotovijo za nabavo gasilske opreme za izvajanje požarne varnosti.

Cilj je zagotoviti ustrezno opremo za varno in nemoteno izvajanje požarne varnosti.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

11029001 – Strukturni ukrcpi v kmetijstvu in živilstvu

OB116-08-0023 – Neposredna plačila v kmetijstvu

letno 2016 10.000 EUR
letno 2017 10.000 EUR
letno 2018 10.000 EUR
letno 2019 10.000 EUR
letno 2020 10.000 EUR

Namen in cilj

Namen je izvajanje ukrcpov Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči na področju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 105/2007).

Neposredna plačila ki jih prejemajo kmetje, omogočajo ravnotežje med zagotavljanjem cenejše oziroma za trg sprejemljive cene kmetijskih pridelkov in pokritjem proizvodnih stroškov, ki nastanejo pri pridelavi teh pridelkov.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

OB116-08-0006 – Investicijsko vzdrževanje cest

leto 2016	50.000 EUR
leto 2017	70.000 EUR
leto 2018	50.000 EUR
leto 2019	50.000 EUR
leto 2020	50.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva se namenajo za investicijsko vzdrževanje in novogradnje občinskih cest v skladu s sprejetim programom.

Stanje projekta

Projekt se izvaja letno v skladu s v skladu s sprejetim programom. Predlog programa pripravi izvajalec rednega vzdrževanja, sprejme pa ga pristojni organ občine.

OB116-08-0021 – Projektna dokumentacija za ceste

leto 2016	25.000 EUR
leto 2017	6.900 EUR
leto 2018	5.000 EUR
leto 2019	5.000 EUR
leto 2020	5.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva se zagotovijo za pripravo projektne dokumentacije za ceste, katerih gradnje ali rekonstrukcije so predvidene v sprejetem NRP.

Stanje projekta

Naročilo dokumentacije se izvaja sprotno. V letu 2016 je potrebno izdelati manjkajočo projektno dokumentacijo za projekt Rekonstrukcija RII1305.

OB116-08-0026 – Komunalna oprema – avtobusna postaja

leto 2016	6.000 EUR
leto 2017	6.000 EUR
leto 2018	6.000 EUR
leto 2019	6.000 EUR
leto 2020	6.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva se zagotovijo za gradnjo avtobusnih postajališč. Občina Sveti Jurij ob Ščavnici je razvejana občina. V šolo se vozi veliko otrok z avtobusom. Nemen gradnje je zagotoviti varno čakanje otrok na avtobusni prevoz ter vstopanje in izstopanje iz avtobusa.

Stanje projekta

V izvedbi je gradnja ene avtobusne nadstrešnice.

OB116-15-0023 – JP888042 Sovjak-Kamen(Šinkovec-Fajs)

45.000 EUR

Namen in cilj

Predvideva se ureditev obstoječe makadamske ceste z ureditvijo voziščne konstrukcije in asfaltiranjem v širini vozišča 3m, vključno z ureditvijo odvodnjavanja cestišča. Ob rekonstrukciji ceste se na območju posega predvideva tudi rekonstrukcija vodovodnega omrežja. Po izvedeni rekonstrukciji se izvede geodetska odmera javne ceste in uskladi zemljiško knjižno stanje javnega dobra tako, kot se uporablja v naravi.

Stanje projekta

V letu 2016 bo izvedena rekonstrukcija ceste v skupni višini 45.000 EUR.

OB116-15-0024 – JP888162 Kraljevci-Kočki Vrh**55.000 EUR****Namen in cilj**

Predvideva se ureditev obstoječe makadamske ceste z ureditvijo voziščne konstrukcije in asfaltiranjem v širini vozišča 3m, vključno z ureditvijo odvodnjavanja cestišča. Po izvedeni rekonstrukciji se izvede geodetska odmera javne ceste in uskladi zemljiško knjižno stanje javnega dobra tako, kot se uporablja v naravi.

Stanje projekta

V letu 2016 bo izvedena rekonstrukcija ceste v skupni višini 55.000 EUR.

13029004 - Cestna razsvetljava

OB116-08-0086 - Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave**1.000 EUR**

leto 2017 1.000 EUR

leto 2018 1.000 EUR

leto 2019 1.000 EUR

leto 2020 1.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva se namenijo za zamenjavo obstoječe javne razsvetljave zaradi dotrajanosti ali energetskega varčevanja.

Stanje projekta

Nujne investicije izvaja upravljalec javne razsvetljave.

13069001 – Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje

OB116-11-0003 – Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje**1.237.000 EUR****Namen in cilj**

Namen projekta je izgradnja odprtega širokopasovnega omrežja na območju belih lis (to so območja, kjer ni možno dostopati do širokopasovnega omrežja in ne obstaja komercialni interes za gradnjo omrežja). Cilj projekta je omogočiti vsem gospodinjstvom v občini dostop do širokopasovnega omrežja na celotnem območju občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

Stanje projekta

Sredstva na postavki se v letu 2016 namenijo za izdelavo Načrta razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici in izdelavo projektne dokumentacije za izgradnjo širokopasovnega omrežja za območja, v višini 38.000 EUR ter za samo izgradnjo, v višini 1,200.000 EUR.

14 GOSPODARSTVO

14029001 – Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

OB116-15-0031 – Pomurski socialni inkubatorji

720.000 EUR

Namen in cilj

Cilj projekta je obnoviti pretežno prazen in dotrajan objekt kulturne dediščine - posojilnica na lokaciji trškega jedra Sveti Jurij ob Ščavnici, z namenom zagotovitve prostorskih pogojev za delovanje socialnih podjetij v občini, npr: Center ponovne uporabe, ipd.

Stanje projekta

Projekt je vključena v skupni regijski projekt Pomurski socialni inkubatorji, ki bo v letih 2016 in 2017 sofinanciran z evropskimi sredstvi.

Projekt se financira iz strukturnega evropskega sklada, v višini 520.000 EUR, 200.000 EUR je lastnih sredstev, ki jih bomo zagotavljali z najetjem dolgoročnega kredita pri poslovni banki.

14039002 – Spodbujanje razvoja, turizma in gostinjstva

OB116-15-0012 – Celostna tematskih poti

22.000 EUR

Namen in cilj

Cilj je celostna ureditev področja učnih poti na območju občine, z možnostjo medsebojnega povezovanja, kot tudi z možnostjo navezovanja na učne in tematske poti sosednih občin.

Stanje projekta

V Občini Sveti Jurij ob Ščavnici so trenutno urejene tri učne poti: Učna pot Breza, Gozdan učna pot in Učna pot – odkrivajmo biotsko raznovrstnost kraja. Od teh sta Učna pot Breza in Gozdna učna pot potrebni temeljite programske, kot tudi infrastrukturne preнове. S projektom želimo oživiti in prenoviti obstoječe in urediti nove učne poti, s katerimi bomo pokrivali največje zanimivosti našega območja po zaključenih tematskih sklopih z možnostjo povezovanja poti in jih vključiti v turistično ponudbo občine.

OB116-15-0013 – Okoljska ureditev Blaguškega jezera

66.000 EUR

Namen in cilj

Cilj je celostna ureditev odprte okoljske izzive na in ob Blaguškem jezeru. Urediti želimo dovozne poti in površine za mirujoči promet, urediti površine in režim rabe površin, katerih raba trenutno ni urejena, ugotoviti dejansko stanje kvalitete vode po potrebi ekoremediacija jezera, določiti in izvesti omilitvene ukrepe za dvoživke.

Stanje projekta

Blaguško jezero je pomembna vodna akumulacija v Občin, saj predstavlja potencial, okrog katerega se lahko zgradi zgodba razvoja turizma v občini. Jezero z okolico je trenutno sicer vzdrževano, vendar pa je odprtih več okoljskih problemov vezanih na jezero in okolico, kot so slabo urejene dovoz in neurejeno parkiranje, neregulirana raba določenih zemljišč, glede kakovosti nekontrolirana in nestabilno stanje vode v jezeru in problematika prehajanja dvoživk iz malega ribnika v jezero čez regionalno cesto.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

OB116-08-0030 – Izgradnja odlagališča komunalnih odpadkov Puconci

letno 2016 1.135 EUR

letno 2017 1.135 EUR

letno 2018 1.135 EUR

letno 2019 1.135 EUR

letno 2020 1.135 EUR

Namen in cilj

Kopičenje in nekontrolirano odlaganje odpadkov je eden izmed najpogostejših dejavnikov, ki negativno vplivajo na naše okolje. V skladu z evropskimi smernicami morajo države članice Evropske unije poskrbeti za zmanjšanje vplivov na okolje, predvsem na področju odlaganja odpadkov. V Sloveniji je tako s predpisi določena ustanovitev regijskih centrov za odlaganje odpadkov, ki bi naj v prihodnosti celovito rešili problematiko ravnanja z odpadki.

Skupni projekt izgradnje regijskega Centra za ravnanje z odpadki Puconci, ki ga sofinancira 27 pomurskih občin, se izvaja na podlagi Medobčinske pogodbe o sofinanciranju izgradnje Centra za ravnanje z odpadki Puconci. Upravljanje tega centra izvaja Javno podjetje Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., ki izvaja tudi javno službo odlaganja odpadkov za pomurske občine.

Stanje projekta

Prva faza projekta, to je izgradnja odlagališča, upravne zgradbe, zbirnega centra za nevarne odpadke, reciklažnega dvorišča, avtopralnice in trafo postaje, hale za mehansko obdelavo odpadkov ter kompostarne, je bila dokončana v letu 2009.

II. faza projekta, ki zajema razširitev odlagališča 2. etapa II. faza z rekonstrukcijo čiščenja izcednih vod in izgradnjo objekta za mehansko biološko predelavo ostanka odpadkov ter zunanjo ureditvijo na lokaciji obstoječega centra, pa je v zaključni fazi.

OB116-08-0032 – Sanacija odlagališča Hrastje Mota

letno 2016 .000 EUR

letno 2017 1.000 EUR

letno 2018 1.000 EUR

letno 2019 1.000 EUR

letno 2020 1.000 EUR

Namen in cilj

Sanacija odlagališča Hrastje Mota, oziroma aktivnosti povezane z odločbo o zaprtju odlagališča nenevarnih odpadkov Hrastje Mota št.: 35468-8/2003-37 z dne 13.04.2011 kot so: vzdrževanje in varovanje zaprtja odlagališča, izvajanje meritev, redni pregledi stanja, izdelava letnih poročil. Aktivnosti na podlagi vsakoletnega pisnega dogovora vodi upravljalec odlagališča Saubermacher Slovenija d.o.o. na stroške občin Apače, Gornja Radgona, Radenci in Sv. Jurij ob Ščavnici.

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

OB116-08-0033 Investicije v odvajanje in čiščenje odpadne vode

letno 2016	124.000 EUR
Leto 2017	82.900 EUR
Leto 2019	61.500 EUR
Leto 2020	62.640 EUR

Namen in cilj

Zagotoviti odvajanje odpadne vode v skladu s predpisi z namenom čim manjšega obremenjevanja okolja in zagotovitve neoporečne pitne vode in izdelavo dokumentacije.

Stanje projekta

Iz omenjene postavke se financira izvedba storitev in gradenj povezanih z gradnjo javne fekalne kanalizacije na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na območjih kjer je predvidena gradnja javne kanalizacije. V letu 2016 je predvidena dogradnja kolektorja K2 od osnovne šole do Ivanušovega brega ter naprej do navezave na zbirni jašek Z1 v Biserjanah v skupni dolžini 1333m, ki bo povezal do sedaj zgrajeno kanalizacijo Sveti Jurij do lokacije predvidene RČN Biserjane.

V letu 2017 bomo nadaljevali s projektom gradnje javne fekalne kanalizacije na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici in pričeli z gradnjo rastlinske čistilne naprave Biserjane, katere zaključek se predvideva v letu 2018.

OB116-08-0081 Program oskrbe odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda

3.000 EUR

Namen in cilj

Namen je posodobiti Operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode za območje občine Sveti Jurij ob Ščavnici, sprejet v letu 2009. Program je podlaga za načrtovanje sistema odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod na območju občine.

OB116-11-0021 – Subvencioniranje malih čistilnih naprav

letno 2016	20.000 EUR
letno 2017	20.000 EUR
letno 2018	30.000 EUR
letno 2019	30.000 EUR
letno 2020	30.000 EUR

Namen in cilj

V letu 2009 je bil sprejet Operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode za območje občine Sveti Jurij ob Ščavnici, ki je po primerjavi finančnih okvirjev različnih variant izkazal, da v določenih naseljih v občini ni smiselna gradnja kanalizacijskega sistema, ampak je najbolj smiselno, da objekti svoje komunalne odpadne vode odvajajo preko individualnih čistilnih naprav ali nepretočnih greznic, za katere je potrebno zagotoviti praznjenje. V tej proračunski postavki se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje izgradnje individualnih čistilnih naprav na teh območjih. Sredstva se dodelijo na podlagi izvedenega javnega razpisa, v skladu s Pravilnikom o dodelitvi finančnih sredstev za izgradnjo malih čistilnih naprav v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici. Namen je vzpodbuditi gradnjo malih čistilnih naprav na območju občine in s tem prispevati k izboljšanju stanja okolja.

OB116-15-0008 – Čistilna naprava Biserjane

leto 2016 17.000 EUR
leto 2017 216.000 EUR
leto 2018 79.920 EUR

Namen in cilj

Občina predvideva zgraditi Rastlinsko čistilno napravo s kapaciteto čiščenja 800 PE na kateri je predvideno čiščenje odpadnih vod iz kanalizacije Sveti Jurij ob Ščavnici in Jamna.

Čistilna naprava se razprostira na površini 42 arov s koto terena 1,2m nad teoretično gladino visokih vod reke Ščavnice in bo ograjena z ograjo. Odpadne vode se čistijo na dveh gredah (1 stopnja, ki je namenjena primarnemu in sekundarnemu čiščenju in 2. stopnja kjer poteka sekundarno in delno terciarno čiščenje). Obe stopnji sta umeščeni na enaki koti terena tako, da se odpadne vode med gredami prečrpavajo preko črpalnega jaška. Znotraj površin čistilne naprave je predviden tudi manipulativni plato s katerim bo mogoče zagotavljati tudi zadostne površine za zbirni center odpadkov.

V letu 2016 planiramo 17.000 EUR za nakupe zemljišč za potrebe rastlinske čistilne naprave.

15029003 – Izboljšanje stanja okolja

OB116-12-0019 Lokalni energetskega koncept

leto 2016 3.000 EUR
leto 2018 3.000 EUR
leto 2020 3.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva se zagotovijo za posodobitev lokalnega energetskega koncepta občine Sveti Jurij ob Ščavnici, ki je bil v skladu z Energetskim zakonom izdelan v letu 2009. Lokalne skupnosti so po 17. členu EZ dolžne v svojih razvojnih dokumentih načrtovati obseg porabe in obseg ter način oskrbe z energijo.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVAN. KOMUNAL. DEJAVNOST

16029003 - Prostorsko načrtovanje

OB116-08-0036 Prostorski plan, red – strategija

leto 2016 30.000 EUR
leto 2017 50.000 EUR

Namen in cilj

2016 - OPPN za Poslovno obrtno cono Grabonoš

V letu 2015 je bil sprejet Občinski prostorski načrt Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, s katerim se je ob AC priključku Grabonoš spremenila namenska raba 7,53 ha kmetijskih zemljišč v stavbna zemljišča za namen ureditve poslovno obrtne cone. Za območje je potrebno izdelati še občinski podrobni prostorski načrt, katerega izdelava in sprejem se predvideva v letu 2016.

2017, 2018, 2019 – Spremembe Občinskega prostorskega načrta OPN

V letu 2015 sprejet Občinski prostorski načrt se je pripravljajal in sprejemal dobrih 9 let. Na občino pa je bilo vloženih že približno 60 novih vlog za spremembo namenske rabe. Ker se za sprejem sprememb OPN-ja v skladu s postopki predpisanimi z Zakonom o

prostorskem načrtovanju predvideva vsaj 2 leti, se predvideva začetek postopka v letu 2017 in zaključek v letu 2019.

Cilj je sprememba Občinskega prostorskega načrta, ki bo upošteval zahteve vlagateljev po spremembi namenske rabe zemljišč.

16039001 - Oskrba z vodo

OB116-08-0065 – Vodovod Sv. Jurij ob Šč. (sistem C) 300.000 EUR

Namen in cilj

Namen projekta je izgradnja vodnih virov, primarnih, sekundarnih vodovodov in vodohramov v okviru projekta Vodoskrba Pomurja – sistem C, v katerega so vključene občine UE Gornja Radgona in UE Ljutomer. Nosilna občina investitorica je občina Ljutomer, ki je tudi skrbnica celotnega projekta za sistem C.

Cilj je zagotovitev kvalitetne pitne vode na celotnem območju sistema C.

Stanje projekta

Gradnja se je pričela v letu 2013. Projekt je v zaključni fazi.

OB116-08-0092 – Javni vodovod Sv. Jurij ob Šč.

leto 2016	60.000 EUR
leto 2017	60.490 EUR
leto 2018	100.000 EUR
leto 2019	100.000 EUR
leto 2020	100.000 EUR

Namen in cilj

Zagotoviti nemoteno oskrbo uporabnikov, ki se oskrbujejo iz sistema Sveti Jurij, s pitno vodo.

Stanje projekta

Trenutno se izvajajo aktivnosti povezane z prevzemi in prevezavami vaških vodovodov ter gradnje priključnih mest. Potrebno je izvesti tudi nekatere posodobitve obstoječih starih povezav.

OB116-15-0025 – Javni vodovod III. Faza (VejaSSJ-4 RV-7) 40.000 EUR

Namen in cilj

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici je zaradi gradnje vodovoda sistem C celostno predvidela izgradnjo javnega vodovoda, za kar so pridobljena tudi ustrezna gradbena dovoljenja. Zaradi finančne omejitve sistema C se na območju občine v sklopu navedenega projekta niso zgradili vsi vodovodi, za katere je pridobljeno gradbeno dovoljenje.

Tako v naslednjih letih nameravamo v skladu z predvidenimi sredstvi zagotavljati dogradnjo javnega vodovoda.

Stanje projekta

V letu 2016 se predvideva izgradnja javnega vodovoda III. Faza (Veja SSJ-4 RV-7).

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB116-08-0042 Nakup opreme - pokopališče

letno 2016	1.000 EUR
letno 2017	1.000 EUR
letno 2018	1.000 EUR
letno 2019	1.000 EUR
letno 2020	1.000 EUR

Namen in cilj

Nakup opreme potrebne za izvajanje dejavnosti.

Stanje projekta

Oprema se dobavi sproti v odvisnosti od potreb.

16069001 – Urejanje občinskih zemljišč

OB116-11-0020 – Geodetske odmere

letno 2016	12.000 EUR
letno 2017	12.000 EUR
letno 2018	12.000 EUR
letno 2019	12.000 EUR
letno 2020	12.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva se namenljajo za izvedbo geodetskih odmer zemljišč v lasti občine.

Stanje projekta

Odmere se naročajo sproti.

OB116-15-0022 – Ureditev poslovno obrtne cone Grabonoš

5.000 EUR	
letno 2017	20.000 EUR
letno 2018	20.000 EUR
letno 2019	20.000 EUR

Namen in cilj

Namen projekta je ureditev poslovne obrtne cone in pridobitev investitorje ter posredno zagotoviti delovna mesta. Poslovna obrtna cona Grabonoš je potrebna, ker občina nima ustreznih površin za izvajanje gospodarske dejavnosti za gospodarske subjekte iz Občine Sveti Jurij ob Ščavnici in zaradi zagotavljanja novih delovnih mest v občini, ki so sedaj po večini zaposleni drugod in dnevno ali tedensko migrirajo.

Sredstva se v letu 2016 namenljajo za pripravo dokumentacije za ureditev poslovno obrtne cone Grabonoš.

Stanje

Občina je v maju 2015 s sprejemom Občinskega prostorskega načrta za območje Občine Sveti Jurij ob Ščavnici zagotovila 7,53 ha stavbnih zemljišč za izgradnjo Poslovno obrtne cone Grabonoš ob priključku na pomursko avtocesto Grabonoš. Za območje je potrebno sprjeti še Občinski podrobni prostorski načrt.

16069002 - Nakup zemljišč

OB116-11-0018 - Odkup zemljišč

leto 2016 86.304 EUR
leto 2017 80.667 EUR
leto 2018 20.000 EUR

Namen in cilj

V letu 2016 je potrebno opraviti nakup dodatnega zemljišča za rastlinsko čistilno napravo v Biserjanah, preostanek pa se namenja za nakup zemljišč v skladu z Odlokom o predkupni pravici občine in za potrebe drugih investicij.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov

OB116-08-0046 Sofinanciranje investicij v ZD G.Radgona

5.803 EUR

Namen in cilj

V letu 2016 bo ZD Gornja Radgona izvedel investicijo v nadzidavo nad Dispanzer za medicino dela, prometa in športa. S tem bo ZD pridobil dodatne prostore za potrebe odraslega zobozdravstva. Vrednost del je ocenjena na 30.000 EUR. Od tega bo ZD Gornja Radgona sofinanciral 13,10 % oziroma 3.930 EUR. Preostali znesek, v višini 26.070 EUR, v skladu s 3. členom odloka o ustanovitvi zavoda, sofinancirajo občine. Občina Sveti Jurij ob Ščavnici tako mora za navedeno investicijo zagotoviti 13,91 % delež oziroma 3.627 EUR. Prav tako želi ZD Gornja Radgona urediti izolirnico za otroško šolski dispanzer. Skupna vrednost del se predvideva v višini 18.000 EUR. Na ZD Gornja Radgona odpade 2.358 EUR, na občine ustanoviteljice pa 15.642 EUR. Občina Sveti Jurij ob Ščavnici tako more za navedeno investicijo zagotoviti 13,91 % delež oz. 2.176 EUR.

17069001 – Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

OB116-12-0009 Nakup avtomatskega defibrilatorja

leto 2016 2.500 EUR
leto 2017 2.500 EUR
leto 2018 2.500 EUR
leto 2019 2.500 EUR
leto 2020 2.500 EUR

Namen in cilj

Vsako leto planiramo nakup enega defibrilatorja, v vrednosti 2.500 EUR.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

18029001 – Ohranjanje kulturne dediščine

OB116-12-0011 Oprema - KD

letno 2016 500 EUR
letno 2017 500 EUR
letno 2018 500 EUR
letno 2019 500 EUR
letno 2020 500 EUR

Namen in cilj

Nakup drobne opreme potrebne za izvajanje dejavnosti.

Stanje projekta

Oprema se dobavi sproti v odvisnosti od potreb.

OB116-12-0012 Oprema - KPC

letno 2016 500 EUR
letno 2017 500 EUR
letno 2018 500 EUR
letno 2019 500 EUR
letno 2020 500 EUR

Namen in cilj

Nakup drobne opreme potrebne za izvajanje dejavnosti.

Stanje projekta

Oprema se dobavi sproti v odvisnosti od potreb.

OB116-15-0014 Ureditev spominske sobe dr. Antona Korošca

18.000 EUR

Namen in cilj

Cilj projekta je urediti spominsko sobo, urediti eksponate, dokumentirano gradivo, multimedijško prezentacijo, za namene predstavitve življenja in dela dr. Antona Korošca.

Stanje projekta

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici je območje iz katere izhajajo številni rojaki, ki so v kulturni, politični narodno-buditeljski in drugih sferah igrali vidne vloge v slovenskem, jugoslovanskem in širšem merilu. Eden teh je tudi dr. Anton Korošec, katerega rojstna hiša še stoji v Biserjanah, in v kateri želimo urediti spominsko sobo z razstavljenimi originalnimi eksponati in dokumenti, za namene ohranjanja spomina in bogatitve turistične ponudbe.

OB116-08-0049 - Sofinanciranje investicij kulturnim društvom

2.000 EUR

Namen in cilj

V okviru projekta se zagotavljajo sredstva za ureditev društvenih prostorov in za nabavo opreme kulturnim društvom.

Stanje projekta

Nabaviti opremo in zagotoviti prostorske pogoje za delovanje duštev.

19 IZOBRAŽEVANJE

19029001 - Vrtci

OB116-11-0008 Gradnja vrtca Sv. Jurij ob Ščavnici

leto 2016 30.000 EUR
leto 2017 750.000 EUR
leto 2018 750.500 EUR

Namen in cilj

Namen projekta je zagotoviti ustrezno prostorske pogoje za nemoteno izvajanje predšolske vzgoje in zagotavljanja varnosti otrok.

V projektu se zagotavljajo sredstva za izdelava projektne dokumentacije za izgradnjo dodatnih štirih oddelkov vrtca Sonček, energetska sanacijo obstoječega vrtca in ureditev spremljajočih površin. Delno so bili projekti za nove oddelke vrtca že izdelani. Potrebno je izdelati še projekte za energetska sanacijo obstoječega vrtca, projekte za parkirišče in igrišče in rušitev objekta na teh površinah (vukovar).

19039001 - Osnovno šolstvo

OB116-08-0054 – Sof. investicij v OŠ Sv.Juri ob Šč.

10.000 EUR

Namen in cilj

Namen projekta je zagotoviti ustrezno opremljenost šole za izvajanje programov.

Osnovna šola bo sredstva porabila za ureditev parkirnega prostora in izdelavo strategije ureditve hidrantnega omrežja.

LETO 2017

14 GOSPODARSTVO

14039002 – Spodbujanje razvoja, turizma in gostinjstva

OB116-15-0015 – Promocija turizma v občini Sv.Jurij ob Šč. 22.000 EUR

Namen in cilj

S projektom Promocija turizma v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici želimo evidentirati turistične potenciale, izdelati celostno ponudbo v občini, urediti označevalne table turistične ponudbe v občini, izdelati promocijski material in izvesti samo promocijo občine.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVAN. KOMUNAL. DEJAVNOST

16029003 - Prostorsko načrtovanje

OB116-08-0038 Program opremljanja stavbnih zemljišč

2.500 EUR

Namen in cilj

Program opremljanja stavbnih zemljišč je v skladu z Zakonom o prostorskem načrtovanju treba posodobiti vsaki 2 leti. Program je podlaga za opremljanje stavbnih zemljišč in podlaga za izračun in odmero komunalnega prispevka.

16039001 - Oskrba z vodo

OB116-15-0025 – Javni vodovod odsek Kokolajnsčak - Gaberc

40.000 EUR

Namen in cilj

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici je zaradi gradnje vodovoda sistem C celostno predvidela izgradnjo javnega vodovoda, za kar so pridobljena tudi ustrezna gradbena dovoljenja. Zaradi finančne omejitve sistema C se na območju občine v sklopu navedenega projekta niso zgradili vsi vodovodi, za katere je pridobljeno gradbeno dovoljenje. Tako v naslednjih letih nameravamo v skladu z predvidenimi sredstvi zagotavljati dogradnjo javnega vodovoda.

Stanje projekta

V letu 2017 se predvideva izgradnja javnega vodovoda odsek Kokolajnsčak-Gaberc, v višini 40.000 EUR.

LETO 2018

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

06039002 – Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB116-15-0018 – Revitalizacija poslovno-stanovanjskega objekta – posojilnica

1.000.000 EUR

Namen in cilj

Namen projekta je obnoviti objekt kulturne dediščine in ga zapolniti s primernimi vsebinami. V občinskem središču Sveti Jurij ob Ščavnici leži neizkoriščeni objekt nekdanje posojilnice. V hiši iz druge polovice 19.stoletja se je rodil Edvard Vaupotič (1881-1953), najbližji soborec generala Maistra. Na hiši sta dve spominski plošči. Objekt ima status kulturnega spomenika lokalnega pomena in je vpisan v registru kulturne dediščine. Leži na območju Trškega jedra Sveti Jurj ob Ščavnici, ki je prav tako zaščiten kot kulturni spomenik. Objekt je v precej slabem stanju, v njem je sicer še urejen muzej Maistrovih borcev. Za ohranitev objekta je nujno potrebna njegova obnova. Glede na lego pa so primerne kulturne, poslovne in stanovanjske namembnosti.

OB116-15-0018 – Izgradnja športne infrastrukture in športno-rekreacijskega centra

800.000 EUR

Namen in cilj

V občini imamo zastarelo športno infrastrukturo, ki ne omogoča nadaljnega razvoja športa v občini. V šolski telovadnici pa je zaradi premajhnih dimenzij onemogočeno odvijanje ligaških tekem in zato morejo vse ekipe gostovati po sosednjih športnih dvoranah.

Namen projekta je dograditev obstoječe šolske telovadnice. Dograditev se bo izvedla na obstoječi površini z podaljšanjem tlorisa za en raster, razširitev pa se izvede v obstoječe sanitarije in garderobe, te pa se izvedejo, kot prizidek.

Na obstoječem travnatem nogometnem igrišču se prenovi travnata površina, uredi namakanje, Gradi razsvetljava in dogradi trbuna za cca. 200 gledalcev.

Zgradijo še se igrišča za odbojko na mivki, balinanje in steza za rolkanje.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

OB116-08-0006 – JP 888390 odsek 888391 Slaptinci - vas 30.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva se namenljajo za preplastitev, rekonstrukcije in novogradnje občinskih cest.

Stanje projekta

V letu 2018 bo izvedena preplastitev ceste v skupni višini 30.000 EUR.

OB116-15-0027 – Jurkovič – Zg. Stanetinci 40.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva se namenljajo za preplastitev, rekonstrukcije in novogradnje občinskih cest.

Stanje projekta

V letu 2018 bo izvedena rekonstrukcija makedamske ceste v dolžini 300 m v skupni višini 40.000 EUR.

OB116-15-0028 – JP 888012 Sovjak - Kutinci 30.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva se namenljajo za preplastitev, rekonstrukcije in novogradnje občinskih cest.

Stanje projekta

V letu 2018 bo izvedena rekonstrukcija makedamske ceste v dolžini 220 m v skupni višini 30.000 EUR.

OB116-11-0007 – Rekonstrukcija RII 1305 leto 2018 550.000 EUR

leto 2019 558.785 EUR

Namen in cilj

Z začetkom rekonstrukcije v km 0,050 je omogočena kasnejša odločitev glede rekonstrukcije obstoječega križišča pri avtobusni postaji.

V obstoječem križišču pri avtobusni postaji Sveti Jurij ob Ščavnici so že izgrajeni pločniki, tako je že izgrajen obojestranski pločnik ob cesti R3-714/1299 skozi naselje Sveti Jurij ob Ščavnici v smeri Radencev. V naselju Sveti Jurij ob Ščavnici je OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici v katero vozi šolarje iz bolj oddaljenih vasi šolski avtobus. Ne vozi pa šolarjev, ki so v neposredni bližini šole : Jamna, Sveti Jurij ob Ščavnici, Biserjane, Blaguš, Brezje itd. Tako otroci iz bližine prihajajo v šolo po t.i. »šolski poti«, ki je danes na tem odseku regionalne ceste dejansko ni oziroma je le delno zgrajena. Ker pločnika ni, zato za prihod v šolo pešci koristijo bankino, medtem ko so kolesarji na vozišču skupaj z motornim prometom.

Rešitev zahteva izvedbo enostranskega skupne površine za kolesarje in pešce na pločniku z asfaltnim voziščem skupne širine 3,00 m s potekom skozi naselje. Zaradi potrebe po izgradnji pločnika se obstoječ odprti jarek mora kanalizirati. Predvideti je potrebno zamenjavo poškodovane in dotrajane cestno – prometne opreme ter

postavitev nove opreme, kjer je to potrebno. Na obravnavanem območju ceste je potrebno preveriti ustreznost obstoječe javne razsvetljave.

Stanje projekta

V letu 2018 in 2019 se predvideva izvedba Rekonstrukcija RII 1305. Občina ima v ta namen predvidena sredstva v višini 1.108.785 EUR.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

18029002 – Premična kulturna dediščina

OB116-15-0016 Ureditev muzeja na Stari Gori

20.000 EUR

Namen in cilj

Stara Gora je najbolj obiskan turistični kraj v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici. Številne posamične in organizirane izletnike privabljajo z mlinom na veter, lipovim drevoredom, baročno cerkvijo in obsežno etnološko zbirko kmečkega in obrtniškega orodja. Zbirka je trenutno le delno urejena, eksponati niso ustrezno razvščeni, predvsem pa niso ustrezno zaščiteni, zato je za ohranitev nekaterih tudi edinstvenih eksponatov nujno potrebna ureditev prostora, nabava opreme za ustrezno razstavo in ureditev same zbirke ter statusa zbirke.

Namen in cilj projekta je popis in katalogizacija zbirke, ureditev statusa zbirke, nabava opreme za razstavo eksponatov in ureditev prostorov.

Stanje projekta

Izvedba projekta se predvideva v letu 2018.

OB116-15-0017 Ureditev celostne zbirke prleških avtorjev

25.000 EUR

Namen in cilj

Cilj je urediti čim bolj celostno zbirko del avtorjev iz območja celotne Prlekije, vseh časovnih obdobij in zbirko del drugih avtorjev, ki obravnavajo Prlekijo. Namen je vzpostaviti zbirko, ki bo služila učencem, dijakom, še posebej pa študentom, raziskovalcem in umetnikom, kot celosten vir gradiva za poučevanje.

Stanje projekta

Izvedba projekta se predvideva v letu 2018.

LETO 2019

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

06039002 – Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB116-15-0019 – Obnova večnamenskega objekta šole na Stari Gori

1.500.000 EUR

Namen in cilj

Namen projekta je obnoviti »novo šolo«, z ureditvijo muzejske zbirke, ureditvijo nočitvenih kapacitet v smislu hostla ali podobno, ureditev vinoteke v kletnih prostorih,

ureditev parkirišč, obračališč, označb, turističnega informacijskega centra in drugih pripadajočih vsebin.

Cilj projekta je obnoviti obstoječo in dograditi manjkajočo turistično infrastrukturo, s poudarkom na ureditvi muzeja, zagotovitvi prenočitvenih kapacitet in ureditvi mirujočega prometa ter oblikovati turistični produkt, ga promovirati in tržiti.

Izvedba projekta bo dvoletna in sicer v letu 2019 in 2020.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

OB116-11-0010 - Nabava gasilskih vozil in opreme 34.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva se zagotovijo za sofinanciranje obnove gasilske avtrocisterne PGD Stara Gora.

Cilj je obnoviti avtrocisterno.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

OB116-15-0021 – Revitalizacija lokalnega središča 1.000.000 EUR

Namen in cilj

Lokalno središče Sveti Jurij ob Ščavnici je bilo v preteklosti delno že urejeno, neizvedeni pa so še projekti:

- 1. Ureditev trškega jedra II. faza, ki vključuje obnovo ceste mimo pošte, parkirišča ob kulturnem in upravnem središču in priključkovna regionalno cesto,
- 2. Ureditev trškega jedra III. faza, ki obsega ureditev prostora proti staremu kulturnemu domu, odstanitev objekta starega kulturnega doma, umestitev njih vsebin nato območje in ureditev pešpoti mimo župnišča, ter zelenega prostora s pomenkom Edvardu Kocbeku,
- 3. Ureditev novega dela žarnega pokopališča z žarnim zidom, parkiriščem in ureditvijo enosmerne ceste od – do regionalne ceste,
- 4. Ureditev regionalne ceste – pločnikov, javne razsvetljave in pripadajoče druge infrastrukture.

Namen projekta je celostna ureditev lokalnega središča s ciljem ureditve manjkajoče komunalne opreme, prometa, mirujočega prometa, poti za pešce, razširitev pokopališa in druga ureditev.

Stanje projekta

OB116-08-0074 – Pločnik s kolesarsko potjo v naselju Bolehnečici

leto 2019 25.000 EUR
leto 2020 200.000 EUR

Namen in cilj

Z otvoritvijo AC Maribor – Lendava je postala regionalna cesta R2-439/1303 skozi Žihlavo, Bolehnečice, Berkovce pa vse do Križevca t.i. priključna cesta na AC za del naselja Ljutomer in ostala naselja, ki jim je najbližji priključek Sveti Jurij ob Ščavnici na vožnji v smeri Maribora. Tovorni promet pa se po tej cesti lahko izogne plačilu cestnine.

Vzdolž celotne trase ceste R2-439/1302 Križevci – Žihlava, kljub večjemu številu naselij ob cesti in ravninskemu terenu še ni urejenih površin za kolesarje in pešce.

Tako hodijo pešci ob vozišču po bankinah, ki sta širine od 0,50 – 0,70 m. Kolesarski promet pa poteka po vozišču skupaj z motornim prometom. OŠ je v Svetem Juriju ob Ščavnici, do nje vozi šolarje šolski avtobus. Šolarji pa morajo do avtobusnega postajališča peš ali s kolesom, ki ga nato pustijo na avtobusnem postajališču. Rešitev je izvedba pločnika skozi naselje in izvedba od vozišča ločene kolesarske in pešpoti izven naselja.

Šele tako urejena pot, ki je sedaj deklarirana kot šolska pot bo v resnici lahko postala tudi »varna pot.«

Predvideti je potrebno zamenjavo poškodovane in dotrajane cestno-prometne opreme ter postavitve nove opreme v kolikor je to potrebno. Na obravnavanem območju ceste je potrebno preveriti ustreznost obstoječe javne razsvetljave glede na predvidene ukrepe vključno z ukrepi umirjanja prometa, ter jo ustrezno dopolniti. Na območju, kjer pa sedaj javne razsvetljave ni, je potrebno javno razsvetljava izvesti in s pravilno postavitvijo drogov in izbiri svetilk doseči zahtevano nivoje osvetljenosti.

LETO 2020

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

OB116-08-0075 – Pločnik s kolesarsko potjo v naselju Žihlava

Leto 2020 110.000 EUR

Namen in cilj

V naselju Žihlava ni pločnikov ali kolesarskih stez. Tako hodijo pešci po bankinah. Kolesarski promet poteka po vozišču skupaj z motornim prometom. Rešitev je izvedba enostranske skupne površine za kolesarje in pešce na pločniku z asfaltiranim voziščem skupne širine 3,00 m s potekom skozi naselje ali izvedbo obojestranskega pločnika s kolesarsko stezo in hodnikom za pešce.

Izven naselja je smiselna izvedba enostranske poti širine 3,00 m, ki služi kot skupna mešana površina za pešce in kolesarje.

Zamenjati je potrebno poškodovano in dotrajano cestno – prometno opremo ter postaviti novo opremo v kolikor je to potrebno. Prav tako je potrebno preveriti ustreznost obstoječe javne razsvetljave vključno z ukrepi umirjanja prometa.

KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2016

Občinski svet

Številka : 410-0007/2015

Datum : 18.11.2015

Na podlagi 43., 44. in 45. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/2007, uradno prečiščeno besedilo, 65/2008, 69/2008-ZTFI-A, 69/2008-ZZavar-E, 40/12 ZUJF), Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici v okviru obravnave Odloka o proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2016 in 2017 na 9. redni seji dne 18.11.2015 sprejema

KADROVSKI NAČRT OBČINE SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI ZA LETO 2016 - 2017

Občina sklepa delovna razmerja in upravlja s kadrovskimi viri v skladu s kadrovskim načrtom, s katerim je prikazano dejansko stanje zaposlenosti po delovnih mestih občinske uprave Občine ter v skladu z delovnim področjem in delovnim programom. Pri tem se določi predvideno ciljno stanje zaposlenosti po delovnih mestih za naslednje leto, za katero se sklene delovno razmerje za nedoločen čas, ter predvidne zaposlitve za določen čas. Za obdobje enega leta se določi tudi najvišje število pripravnikov, dijakov in študentov na praktičnem pouku ali na podobnem teoretičnem in praktičnem usposabljanju. Načrtovanje novih zaposlitev za nedoločen čas in načrtovanje zaposlitev za določen čas v načrtovanem obdobju je potrebno zaradi predvidenega trajnega in začasnega povečanega obsega dela, kadar povečanega obsega dela ne bo mogoče opravljati z obstoječim številom javnih uslužbencev, za kar bo zagotovljena tudi finančna sredstva za nove zaposlitve. Temu primerno se bo sproti dopolnjeval oziroma spreminjal tudi kadrovski načrt (42. in 43.čl. ZJU).

43. člen ZJU določa, da predlog kadrovskega načrta poda predstojnik ob pripravi proračuna.

Predloga kadrovskega načrta mora biti usklajen s predlogom proračuna. Na podlagi določila 9. točke 6. člena ZJU je predstojnik občinske uprave župan. Na podlagi 44. člena ZJU pa mora župan Občine v roku 60 dni po uveljavitvi proračuna sprejeti kadrovski načrt.

Občina oblikuje predlog kadrovskega načrta tako, da ga je mogoče uresničiti v okviru sredstev, načrtovanih za plače na podlagi predpisov, ki urejajo obračunavanje in izplačevanje plač in drugih prejemkov zaposlenih, in na podlagi proračunskih izhodišč.

Za usklajevanje predloga kadrovskega načrta se smiselno uporabljajo določbe zakona o javnih financah, ki urejajo usklajevanje predlogov pri pripravi proračuna.

Pri oblikovanju predloga kadrovskega načrta je občina dolžna upoštevati:

- Izhodišča, usmeritve in okvire proračunske porabe, ki jih določi Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu : vlada) za pripravo proračuna,
- Število in strukturo zaposlenih po veljavnem kadrovskem načrtu,
- Utemeljene spremembe v številu in strukturi zaposlenih, ki izhajajo iz spremenjenega obsega nalog in programa dela organa.

Predlog kadrovskega načrta ima tabelarni del in obrazložitev in se pripravi na predpisanem obrazcu v skladu s Pravilnikom o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS št. 60/06, 83/06, 70/07 in 96/09).

Predmet kadrovskega načrta so zaposlitve, ki se financirajo iz proračuna občine za namen delovanja Občinske uprave Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

V predlogu kadrovskega načrta so upoštevana izhodišča, usmeritve in okviri proračunske porabe, ki jih je določila

Vlada Republike Slovenije za pripravo proračuna ter dosedanja kadrovska struktura in število zaposlenih v občinski upravi občine po kadrovskem načrtu za leto 2014.

V Občinski upravi občine ima sklenjeno delovno razmerje:

- za nedoločen čas s polnim delovnim časom 7 uslužbencev, 1 funkcionar
- za določen čas (pripravnica) 0 uslužbenka.

Število zaposlenih na dan 31. decembra preteklega leta	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31. december, iz kadrovskega načrta za tekoče leto	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31. december prvega naslednjega proračunskega leta	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31. december drugega naslednjega proračunskega leta
--	--	--	---

I. FUNKCIONARJI

1	1	1	1
---	---	---	---

II. ZAPOSLENI ZA DOLOČEN ČAS

	0	0	0
--	---	---	---

III. ZAPOSLENI ZA NEDOLOČEN ČAS

I. tarifni razred	0	0	0	0
II. tarifni razred	0	0	0	0
III. tarifni razred	0	0	0	0
IV. tarifni razred	1	1	1	1
V. tarifni razred	1	1	1	1
VI. tarifni razred	0	0	0	0
VII/1+VII/2. tarifni razred	5	5	5	5
VIII. tarifni razred	0	0	0	0

IV. PRIPRAVNIKI

VII/1+VII/2. tarifni razred	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---

SKUPAJ	8	8	8	8
---------------	----------	----------	----------	----------

V letu 2015 je nastopila porodniški dopust javna uslužbenka na uradniškem delovnem mestu Svetovalec za pravne zadeve. Njena vrnitev se predvideva v drugi polovici meseca avgusta oziroma v začetku meseca septembra 2016 leta. Za njeno nadomeščanje se ni predvidela zaposlitev za določen čas.

Organizacija skupne občinske uprave

100. čl. Zakona o javnih financah nalaga vsem neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom, da vzpostavijo ustrezen sistem notranjega nadzora javnih financ in zagotovijo njegovo delovanje. Notranje revidiranje se lahko zagotavlja z organiziranjem notranje revizijske službe (lastne ali skupne), zato smo v letu 2015 organizirali skupno notranjo revizijsko službo določenih občin. Prav tako smo organizirali skupno-medobčinsko inšpekcijo, kjer so zaposleni :

- medobčinski inšpektor in
- občinska redarja

Prednost organiziranja služb v skupnih upravah je tudi ta, da jih država spodbuja predvsem finančno, saj so v primeru skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave občine ustanoviteljice na podlagi 26. čl. Zakona o financiranju občin (Ur. list RS, št. 32/06 – uradno prečiščeno besedilo 123/06 – ZFO-1 in 57/08 – ZFO-1A) upravičene tudi do sredstev iz državnega proračuna in sicer v višini 50 odstotkov v preteklem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje skupne službe. 49. a člen ZLS določa, da občina ne more opravljati za drugo občino nalog, ki so po zakonu ali drugem predpisu naloge občinske uprave, razen strokovnih in tehničnih nalog. 49. b člen ZLS določa, da se za finančno poslovanje organa skupne občinske uprave uporabljajo določbe zakona, ki ureja javne finance o neposrednih uporabnikih občinskih proračunov. Organ skupne občinske uprave je neposredni uporabnik občinskega proračuna tiste občine, v kateri ima sedež. Občina ne načrtuje ustanovitve organa s sedežem v Svetem Juriju ob Ščavnici, ampak je pristopila le kot občina soustanoviteljica. Medsebojne pravice in obveznosti, so občine soustanoviteljice določile s posebnim dogovorom ter sprejele odlok, s katerim se skupna občinska uprava tudi organizira.

Teoretično usposabljanje vajencev, dijakov in študentov

Skladno z določili 42. člena ZJU je potrebno v kadrovskem načrtu določiti tudi najvišje možno število vajencev, dijakov in študentov na praktičnem pouku ali na podobnem teoretičnem usposabljanju.

Predlagamo, da se to število ne omeji v absolutnem smislu, saj dijaki in študentje zelo težko dobijo delodajalca, ki bi jih bil pripravljen sprejeti v okviru obveznega praktičnega usposabljanja. Tudi številne izobraževalne ustanove na župana in občinsko upravo naslavljajo prošnje za sprejem njihovih dijakov in študentov, zato predlagamo, da imajo pri tem delu izobraževalnega programa prednost dijaki in študenti s stalnim prebivališčem na območju občine in, da v občinski upravi istočasno nista na praktičnem usposabljanju več kot dva dijaka oziroma študenta.

Sredstva za plačilo obvezne prakse dijakov in študentov se zagotovijo iz proračunske postavke » Študentsko delo«.

Pripravila: Francka Lavrenčič

Župan Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

Miroslav PETROVIČ

Vročiti:

Predlog proračuna

Zbirka dokumentarnega gradiva

**LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA IN
RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM
PREMOŽENJEM OBČINE V LETU
2016**

LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA IN RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI V LETU 2016

Pravne podlage:

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13-ZDU-1G in 50/14; ZSPDLS)
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14)

Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem in načrt pridobivanja nepremičnega premoženja sprejme občinski svet. Izjeme ob vključitve v načrt pa so:

- V primeru spremenjenih okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv, skupna vrednost teh poslov lahko znaša največ 20% skupne vrednosti načrta;
- Občinski svet občine pa določi odstotek vrednosti pravnih poslov, ki jih lahko občinski organ, sklene ne glede na njihovo vključenost v veljavni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem.

Predlog Občinskemu svetu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici:

Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici sprejme sklep, da lahko župan Občine Sveti Jurij ob Ščavnici sklene 10% vrednosti pravnih poslov ne glede na njihovo vključenost v veljavni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem.

LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA IN RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI V LETU 2016

I. Pridobivanje nepremičnega premoženja

1. Kmetijsko zemljišče v naselju Biserjane

PARC. ŠT.	KATASTRSKA OBČINA	VRSTA PLANSKE RABE	VELIKOST PARCELE (m ²)	LASTNIŠKI DELEŽ	OPIS PREDMETA PRODAJE	ORIENTACIJSKA VREDNOST
912	JAMNA	KMETIJSKO ZEMLJIŠČE	600 m ²	1/1	Kmetijsko zemljišče v Biserjanah	7.000,00 EUR
Skupaj:						7.000,00 EUR

2. Kmetijsko zemljišče v naselju Biserjane

PARC. ŠT.	KATASTRSKA OBČINA	VRSTA PLANSKE RABE	VELIKOST PARCELE (m ²)	LASTNIŠKI DELEŽ	OPIS PREDMETA PRODAJE	ORIENTACIJSKA VREDNOST
911/3	JAMNA	KMETIJSKO ZEMLJIŠČE	1.300 m ²	1/1	Kmetijsko zemljišče v Biserjanah	10.000,00 EUR
Skupaj:						13.000,00 EUR

3. Stavbno zemljišče z objektom v naselju Rožički Vrh

PARC. ŠT.	KATASTRSKA OBČINA	VRSTA PLANSKE RABE	VELIKOST PARCELE (m ²)	LASTNIŠKI DELEŽ	OPIS PREDMETA PRODAJE	ORIENTACIJSKA VREDNOST
424/16	ROŽIČKI VRH	STAVBNO ZEMLJIŠČE IN OBJEKT	207 m ²	1/1	Stavbno zemljišče z objektom v naselju Rožički Vrh	4.140,00 EUR
					Skupaj:	4.140,00 EUR

4. Zemljišča za katera ima Občina sprejet Odlok o predkupni pravici

PARC. ŠT.	KATASTRSKA OBČINA	VRSTA PLANSKE RABE	VELIKOST PARCELE (m ²)	LASTNIŠKI DELEŽ	OPIS PREDMETA NAKUPA	ORIENTACIJSKA VREDNOST
173, 172/2, 174	Terbegovci	Kmetijska zemljišča			Zemljišča Sklada kmetijskih zemljišč za šolo na Stari Gori	
1370	Slaptinci	Kmetijsko zemljišče			Zemljišče pri otoku ljubezni v Žihlavi	
773/1, 772/1	Kraljevci	Nezazidana stavbna zemljišča			Zemljišča v lasti VGP pri Blaguškem jezeru	
166, 168, 169, 170, 171	Terbegovci	Nezazidano stavbno zemljišče, kmetijsko zemljišče			Zemljišča pri šoli na Stari Gori	
1305, 1304/2, 1303, 1302, 1301, 1300/2	Grabonoš	Stavbna zemljišča			Zemljišča predvidene poslovne cone	
					Skupaj:	83.304€

II. Prodaja nepremičnin (vse ležeče v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici)

1. Zemljišča in objekti v naselju Stanetinci

PARC. ŠT.	KATASTRSKA OBČINA	VRSTA PLANSKE RABE	VELIKOST PARCELE (m ²)	LASTNIŠKI DELEŽ	OPIS PREDMETA PRODAJE	ORIENTACIJSKA VREDNOST
173/2	Stanetinci	Stanovanjska hiša	59,52 m ²	154/196	Stanovanjska hiša v naselju Stanetinci	952,07€
173/2	Stanetinci	Zidano gospodarsko poslopje	30,00 m ²	154/196	Zidano gospodarsko poslopje v naselju Stanetinci	576,28€
173/2	Stanetinci	Leseno gospodarsko poslopje	17,50 m ²	154/196	Leseno gospodarsko poslopje v naselju Stanetinci	156,87€
Del parc. št. 173/2	Stanetinci	Pozidano stavbno zemljišče	349 m ²	154/196	Pozidano stavbno zemljišče	2.107,96€
Del parc. št. 173/2	Stanetinci	Nezazidano stavbno zemljišče	23,99 m ²	154/196	Nezazidano stavbno zemljišče	11.591,96€
173/2	Stanetinci			154/196	Zunanja ureditev okolja	71,60€
					Skupaj:	15.456,74€

2. Zemljišča in objekti v naselju Kupetinci

PARC. ŠT.	KATASTRSKA OBČINA	VRSTA PLANSKE RABE	VELIKOST PARCELE (m ²)	LASTNIŠKI DELEŽ	OPIS PREDMETA PRODAJE	ORIENTACIJSKA VREDNOST
*22	SELIŠČI	STAVBNO ZEMLJIŠČE	97 m ²	1/1	Zemljišče v naselju Kupetinci	857,92€
227/2	SELIŠČI	STAVBNO ZEMLJIŠČE	533 m ²	1/1	Zemljišče v naselju Kupetinci	4.714,11€
226/6	SELIŠČI	KMETIJSKO ZEMLJIŠČE (PAŠNIK)	625 m ²	1/1	Zemljišče v naselju Kupetinci	2.763,91 €
				1/1	Stanovanjska hiša na lokaciji Kupetinci 23	1.649,97 €
				1/1	Zidano gosp. poslopje na lokaciji Kupetinci 23	1.855,52 €
				1/1	Leseno gosp. poslopje na lokaciji Kupetinci 23	665,67€
				1/1	Zunanja ureditev na lokaciji Kupetinci 23	190,00€
Skupaj:						12.697,10€

3. Nezazidano stavbno zemljišče v naselju Sveti Jurij ob Ščavnici

PARC. ŠT.	KATASTRSKA OBČINA	VRSTA PLANSKE RABE	VELIKOST PARCELE (m ²)	LASTNIŠKI DELEŽ	OPIS PREDMETA PRODAJE	ORIENTACIJSKA VREDNOST
637/3	JAMNA	NEZAZIDANO STAVBNO ZEMLJIŠČE	942 m ²	1/1	Zemljišče v naselju Sv. Jurij ob Ščavnici	10.282,06 €
Skupaj:						10.282,06 €

4. Delno nezazidano stavbno in delno kmetijsko zemljišče v naselju Rožički Vrh

PARC. ŠT.	KATASTRSKA OBČINA	VRSTA PLANSKE RABE	VELIKOST PARCELE (m ²)	LASTNIŠKI DELEŽ	OPIS PREDMETA PRODAJE	ORIENTACIJSKA VREDNOST
60/1	Rožički Vrh	Nezazidano stavbno zemljišče	859 m ²	1/1	Nezazidano stavbno zemljišče	8.693,18 €
60/1	Rožički Vrh	Kmetijsko zemljišče	4.194 m ²	1/1	Kmetijsko zemljišče	4.110,12 €
Skupaj:						12.803,30 €

5. Nezazidano stavbno zemljišče v naselju Žihlava

PARC. ŠT.	KATASTRSKA OBČINA	VRSTA PLANSKE RABE	VELIKOST PARCELE (m ²)	LASTNIŠKI DELEŽ	OPIS PREDMETA PRODAJE	ORIENTACIJSKA VREDNOST
782	Slaptinci	Nezazidano stavbno zemljišče	4.537,0 m ²	1/1	Nezazidano stavbno zemljišče	41.576,00 €
Skupaj:						41.576,00 €

6. Nezazidano stavbno zemljišče v naselju Žihlava

PARC. ŠT.	KATASTRSKA OBČINA	VRSTA PLANSKE RABE	VELIKOST PARCELE (m ²)	LASTNIŠKI DELEŽ	OPIS PREDMETA PRODAJE	ORIENTACIJSKA VREDNOST
791	Slaptinci	Nezazidano stavbno zemljišče	5.243,0 m ²	1/1	Nezazidano stavbno zemljišče	47.224,00 €
					Skupaj:	47.224,00 €

Skupna vrednost razpolaganja je 140.039,20 EUR.

Številka:

Datum :

Pripravila:

Francka Lavrenčič

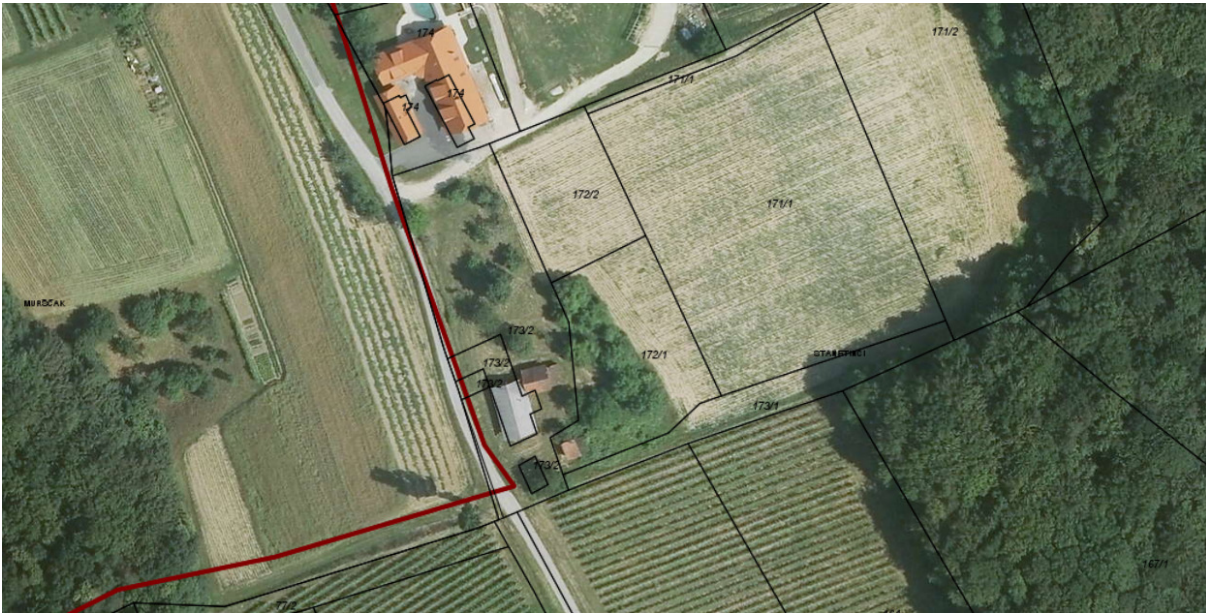
Dir. občinske uprave

Župan Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

Miroslav PETROVIČ, inž. gradb.

Priloga 1: Slike predvidenega razpolaganja

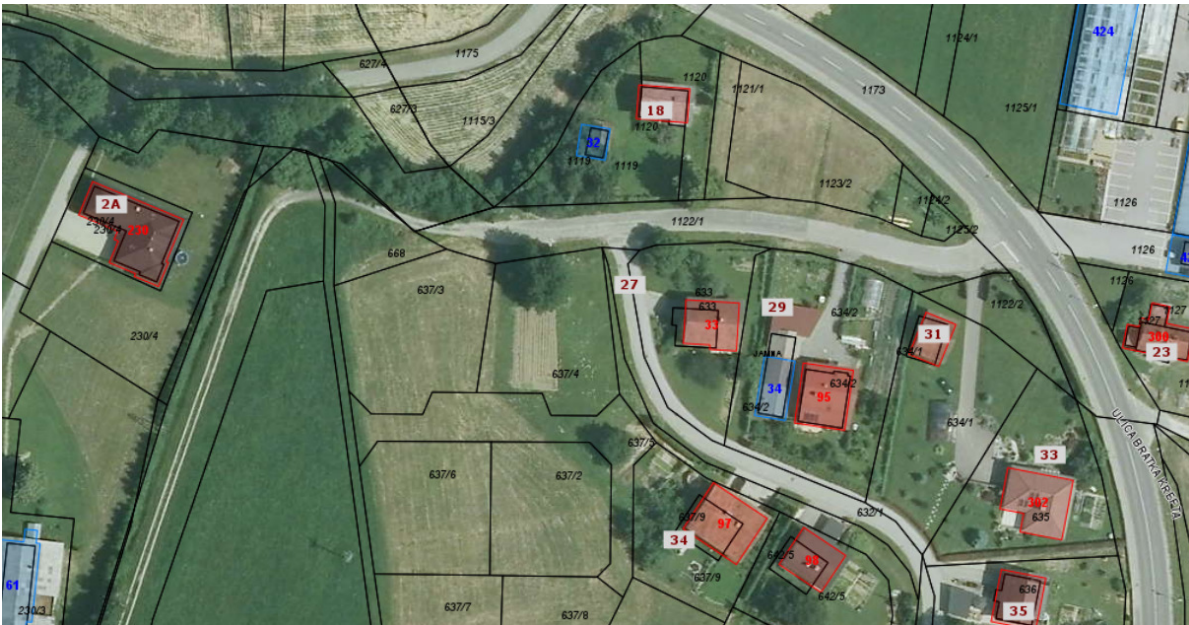
Točka 1



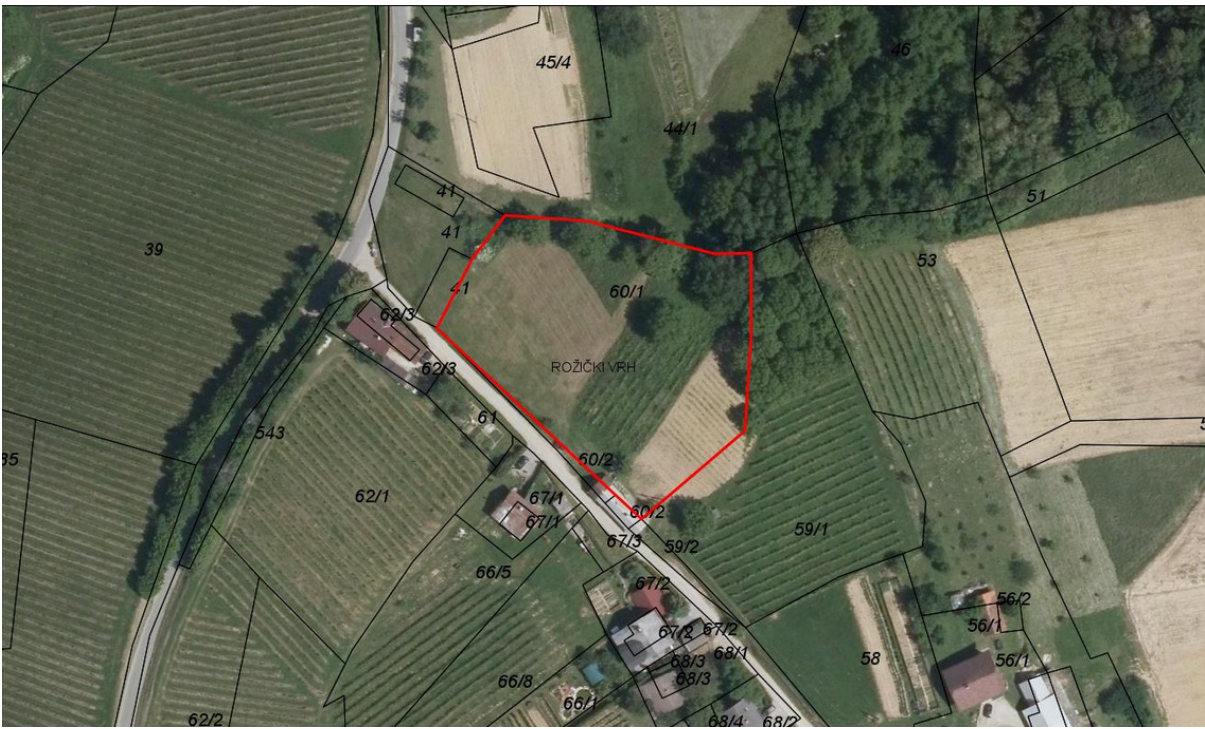
Točka 2



Točka 3



Točka 4



Točka 5



Točka 6



Podrobnejše podatke in informacije so na voljo pri Občinski upravi Občine Sveti Jurij ob Ščavnic

NAČRT NABAV IN GRADENJ V LETU 2016

NAČRT NABAV IN GRADENJ OU V LETU 2016

A. Oprema

Vrsta opreme	Vrednost v evrih
Druga oprema - OU	4.000,00
Druga oprema - KD	500,00
Druga oprema - KPC	2.500,00
SKUPAJ	7.000,00

B. Informatizacijska oprema in storitve

Vrsta opreme	Vrednost v evrih
Računalniki in računalniška oprema	4.000,00
SKUPAJ	4.000,00

C. Oprema za javna dela

Vrsta opreme	Vrednost v evrih
Nabave - pokopališče	1.000,00
Nabave defibrilatorja	2.500,00
SKUPAJ	3.500,00

SKUPAJ NABAVE	14.500,00
----------------------	------------------